

150.

Na osnovu člana 1.a Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o kantonalnim administrativnim taksama /"Službene novine Zeničko-dobojskog kantona" broj:5/02/ i člana 168. Poslovnika o radu Skupštine Zeničko-dobojskog kantona - prečišćen tekst /"Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 11/2000/, Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Zeničko-dobojskog kantona, na 25. sjednici, održanoj, 17.06.2002. godine, utvrdila je Prečišćen tekst Zakona o kantonalnim administrativnim taksama.

Prečišćen tekst Zakona o kantonalnim administrativnim taksama obuhvata: Zakon o kantonalnim administrativnim taksama /"Službene novine Zeničko-dobojskog kantona" broj:15/97/, Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o kantonalnim administrativnim taksama /"Službene novine Zeničko-dobojskog kantona" broj:11/98/, Zakon o dopunama Zakona o kantonalnim administrativnim taksama /"Službene novine Zeničko-dobojskog kantona" broj:6/99/, Zakona o izmjenama Zakona o kantonalnim administrativnim taksama /"Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 7/00/, Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o kantonalnim administrativnim taksama /"Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 15/00/, Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o kantonalnim administrativnim taksama /"Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 6/01/, Zakon o dopunama Zakona o kantonalnim administrativnim taksama /"Službene novine Zeničko-dobojskog kantona" broj: 12/01/ i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o kantonalnim administrativnim taksama /"Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 5/02/, u kojima je označen dan stupanja na snagu tih Zakona.

**PREDSJEDNIK
ZAKONODAVNO-PRAVNE
KOMISIJE
Mustafa Cerovac**

Broj: 03-434/02
Zenica, 17.06.2002.godine

ZAKON

O KANTONALNIM ADMINISTRATIVNIM TAKSAMA

(Prečišćen tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

Tijelima kantonalne uprave Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Kanton) i drugim pravnim licima kojima je povjereno samostalno rješavanje upravnih stvari o određenim pravima i obavezama i na koju su prenesena javna ovlaštenja iz nadležnosti Kantona plaćaju se kantonalne administrativne takse (u daljem tekstu: takse) po odredbama ovog zakona i taksenoj tarifi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

Obveznik taksi je lice po čijem prijedlogu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje propisane ovim zakonom. Ako za istu taksu postoje dva ili više obveznika, njihova obaveza je solidarna.

Član 3.

Spisi i radnje na koje se plaća taksa, kao i visina takse, utvrđena je taksenom tarifom.

Član 4.

Ako ovim zakonom nije drugačije propisano, obaveza plaćanja taksi nastaje:

1. za podneske - kada se predaju, a za podneske predane na zapisnik - kada je zapisnik sastavljen;
2. za rješenja i druge isprave - u trenutku podnošenja zahtjeva za njihovo izdavanje;
3. za pravne radnje - podnošenjem zahtjeva za izvršenje tih radnji.

Član 5.

Taksa se plaća u trenutku nastanka taksene obaveze, ako ovim zakonom nije drugačije propisano.

Član 6.

Ako je taksenom tarifom Kantona propisano da se taksa plaća prema vrijednosti predmeta, kao osnovica za obračunavanje takse uzima se vrijednost naznačena u podnesku ili ispravi ili vrijednost utvrđena procjenom organa koji vodi postupak.

Član 7.

Kada se isprava za koju se plaća taksa po zahtjevu stranke izdaje u dva ili više primjeraka, za drugi i svaki sljedeći primjerak plaća se taksa, kao i za prepis i ovjeru prepisa.

Taksa iz stava 1. ovog člana ne može biti veća od takse za prvi primjerak.

Član 8.

U rješenju ili drugoj ispravi za koju je taksa plaćena mora se naznačiti da je taksa plaćena, u kojem iznosu i po kojem tarifnom broju.

Član 9.

Podnesci i drugi spisi za koje taksa nije plaćena ili je nedovoljno plaćena ne smiju se primiti neposredno od stranke.

Ako podnesak za koji taksa nije plaćena ili je nedovoljno plaćena stigne poštom, organ nadležan za odlučivanje po podnesku pozvat će obveznika takse opomenom da u roku od osam dana od dana prijema opomene plati redovnu taksu kao i taksu za opomenu.

Nadležni organ provest će i okončati postupak po podnesku iz stava 2. ovog člana, ali rješenje ili drugi akt ne može biti uručeno stranci prije nego što plati taksu po opomeni.

Član 10.

Odredba člana 9. stav 2. ovog zakona se ne primjenjuje na zahtjev koji poštom stigne iz inozemstva.

Član 11.

Spisi i radnje u postupcima koji se vode po službenoj dužnosti ne podliježu plaćanju takse.

Član 12.

Takse predviđene ovim zakonom plaćaju se u taksenim markama ili gotovom novcu, odnosno uplatom na žiro-račun preko uplatnih računa koji se vode kod nadležnih jedinica Zavoda za platni promet.

Takse se plaćaju u gotovom novcu ako taksa iznosi više od 50 KM, kao i u drugim slučajevima predviđenim ovim zakonom ili taksenom tarifom.

Takse Kantona su prihod budžeta Kantona.

Član 13.

Propise o emitiranju i distribuciji taksenih maraka donosi Vlada Kantona, a do donošenja tih propisa takse će se plaćati u gotovom novcu na blagajni Kantona ili uplatom na žiro-račun preko uplatnih računa kantonalnih taksi.

II. OSLOBADANJE OD PLAĆANJA TAKSI**Član 14.**

Od plaćanja takse oslobođeni su:

1. Federacija, federalne jedinice i jedinice lokalne samouprave i njihovi organi;
2. radnici u postupku za ostvarivanje prava po osnovu radnog odnosa;
3. humanitarne organizacije;

4. građanin slabog imovinskog stanja;

5. strani državljani i strane države, ako je to predviđeno međunarodnim ugovorom ili pod uvjetima reciprociteta;

6. ratni vojni invalidi, invalidi sa procentom invalidnosti iznad 60%, članovi uže porodice šehida, poginulih boraca;

7. organizacije osnovane za zaštitu osoba sa fizičkim ili psihičkim nedostacima i poremećajima za spise i radnje koje su u vezi sa vršenjem djelatnosti;

8. demobilisani nezaposleni pripadnici Oružanih snaga BiH prijavljeni kod Zavoda za zapošljavanje.

Član 15.

Građanin slabog imovinskog stanja u smislu člana 14. tačke 4. smatra se lice koje se prema propisima općine na čijoj teritoriji ima prebivalište smatra licem slabog imovinskog stanja.

Članom uže porodice, u smislu člana 14, tačka 6. smatraju se: maloljetna djeca, djeca do 27 godine starosti koja su na redovnom školovanju, bračni drug, roditelj ili staratelj, član porodičnog domaćinstva koji je nesposoban za samostalno privređivanje.

Član 16.

Kada je postupak pokrenut od strane više lica od kojih su neka oslobođena od plaćanja takse, taksu u tom postupku plaća samo građanin koji nije oslobođen od plaćanja takse.

Član 17.

Od takse su oslobođeni sljedeći spisi i radnje:

1. u postupku za povrat nepravilno naplaćenih dažbina;
2. u postupku za upis u knjigu državljana;
3. prijave i upisi u matične knjige;
4. u postupku za ispravku grešaka u rješenjima, drugim ispravama i službenim evidencijama;
5. za ostvarivanje prava iz zdravstvenog, penzijskog i invalidskog osiguranja;
6. u postupku za ostvarivanje prava boraca i ratnih vojnih invalida i rješavanja statusa izbjeglica i raseljenih lica;
7. zahtjevi upućeni organima za predstavke i pritužbe;
8. u postupku za utvrđivanje radnog i penzijskog staža;
9. diplome, svjedodžbe i uvjerenja u postupku sticanja obrazovanja u osnovnim i srednjim školama i visokoškolskim institucijama;
10. u postupku za izdavanje i zamjenu ličnih karata;
11. prijave i odjave prebivališta i boravišta građana;
12. u vezi sa zaštitom spomenika kulture;
13. u postupku za sahranu umrlih lica;
14. u vezi sa vojnom obavezom i civilnom zaštitom.

Član 18.

U ispravama koje su oslobođene od plaćanja takse mora se označiti u kom se cilju izdaju i na osnovu kojeg propisa su oslobođeni od plaćanja takse.

Isprave iz stava 1. ovog člana mogu se upotrijebiti i u druge svrhe samo kada za njih bude plaćena odgovarajuća taksa.

Član 19.

Ako su za izvršenje usluga i korištenje podataka iz oblasti premjera i katastra nekretnina propisane posebne naknade, ne mogu se uvoditi takse.

Član 20.

Strani državljani pod uvjetima reciprociteta imaju ista prava po propisima o taksama kao i državljani Bosne i Hercegovine.

III. PRISILNA NAPLATA, POVRAT TAKSE I NADZOR NAPLATE

Član 21.

Prisilna naplata takse se vrši po propisima o prisilnoj naplati poreza građana, odnosno po propisima o prisilnoj naplati poreza od pravnih lica.

Član 22.

Lice koje je platilo taksu, a koju nije bilo dužno da plati ili je platilo taksu u iznosu većem od propisanog kao i lice koje je platilo taksu, a radnja za koju je platilo taksu iz bilo kojih razloga nije izvršena, ima pravo na povrat takse.

Postupak za povrat takse pokreće se po zahtjevu stranke. Rješenje o povratu takse donosi organ kome je taksa plaćena. Povrat takse se vrši na teret prihoda budžeta Kantona.

Član 23.

Pravo na naplatu takse zastarjeva u roku od 2 godine, računajući od dana kada je taksu trebalo platiti, a pravo na povrat takse zastarjeva za 2 godine od dana kada je taksa plaćena.

Član 24.

Nadzor nad primjenom odredaba ovog zakona vrši Ministarstvo finansija Kantona.

Unutrašnju kontrolu primjene propisa o taksama vrši svaki organ u obavljanju svoje djelatnosti.

Član 25.

Takse utvrđene i iskazane u taksenoj tarifi plaćaju se u zakonskoj valuti po srednjem kursu koji utvrđuje i objavljuje Narodna banka BiH na dan plaćanja.

T A R I F A

Kantonálnih administrativnih taksi

Takse za rad kantonálnih organa uprave su iskazane u KM.

I. PODNESCI

Tarifni broj 1.

Zahtjeve, molbe, prijedloge, prijave i druge podneske, ako ovom Tarifom nije propisana druga taksa.

3 KM

Tarifni broj 2.

Zahtjevi za ekvivalentno priznavanje potvrda, uvjerenja i svjedodžbi

-za osnovu školu - 5 KM;

-za srednju školu - 10 KM

Tarifni broj 3.

Zahtjevi za ovjeru Knjige gostiju - 50 KM

Tarifni broj 4.

Zahtjev za ovjeru Popisa gostiju - 10 KM

Tarifni broj 5.

Zahtjev za ovjeru Knjige žalbi - 30 KM

Tarifni broj 6.

Za upis u Upisnik turističkih vodiča i izdavanje iskaznice turističkog vodiča - 50 KM

Tarifni broj 7.

Za izdavanje mišljenja o kompenzacionom poslu 0,3% od vrijednosti posla - maksimalno 100 KM.

Tarifni broj 8.

Za saglasnost na cijene određenih proizvoda i usluga - 30 KM

Tarifni broj 9.

Za žalbu protiv rješenja - 10 KM

II. RJEŠENJA

Tarifni broj 10.

Za sva rješenja za koja nije propisana posebna taksa - 10 KM

Napomena:

1. Ako se donosi jedno rješenje po zahtjevu više lica, taksa po ovom Tarifnom broju plaća se onoliko puta koliko ima lica kojima se rješenje dostavlja;
2. za rješenja donesena po žalbama ne plaća se taksa.

Tarifni broj 11.

Za rješenje po zahtjevu za izdavanje:

1. Odobrenje za nabavku oružja - 20 KM
2. Odobrenje za nabavku municije - 15 KM
3. Oružanog lista - 15 KM

Napomena:

Taksa po ovom tarifnom broju ne plaća se na oružje i municiju koju nabavljaju streljačke organizacije, a lovačke organizacije plaćaju taksu za 50% nižu od propisane.

Tarifni broj 12.

Za rješenje zahtjeva za registraciju motornih vozila i priključnih vozila i traktora kojima se obavlja djelatnost javnog prijevoza i prijevoza za vlastite potrebe - 20 KM

Napomena:

1. Za produženje važenja saobraćajne dozvole plaće se polovina iznosa ovog Tarifnog broja;

2. za duplikat saobraćajne dozvole plaća se dvostruki iznos takse iz ovog Tarifnog broja.

Tarifni broj 13.

Za rješavanje zahtjeva za registraciju radnih mašina, motokultivatora i bicikla sa motorom – 20 KM

Napomena:

Za izdavanje duplikata saobraćajne dozvole, odnosno potvrde o registraciji plaća se dvostruki iznos takse iz ovog Tarifnog broja.

Tarifni broj 14.

Za rješavanje zahtjeva za izdavanje tablica za obilježavanje motornih vozila i traktora na kojima se vrši obučavanje kandidata za vozače – 50 KM

Tarifni broj 15.

Za rješavanje zahtjeva za polaganje vozačkog ispita iz oblasti upravljanja motornim vozilom ili traktorom, ili iz oblasti provjere poznavanja saobraćajnih propisa, za kontrolora vozača radnih mašina, motokultivatora, traktora i bicikla sa motorom, ili u oblasti pružanja prve pomoći licima povrijeđenim u saobraćajnoj nesreći – 20 KM

Napomena:

Taksu po ovom Tarifnom broju ne plaćaju učenici srednje škole za unutrašnje poslove, polaznici tečaja za policajce i učenici srednje škole za zanimanje vozača.

Tarifni broj 16.

Za rješavanje zahtjeva za izdavanje vozačke dozvole, dozvole za upravljanje traktorom – 20 KM

Napomena:

1. Za produženje vozačke dozvole, dozvole za upravljanje traktorom plaća se polovina takse iz ovog Tarifnog broja;
2. Za rješavanje zahtjeva za izdavanje duplikata vozačke dozvole, dozvole za upravljanje traktorom, plaća se dvostruki iznos takse ovog Tarifnog broja.

Tarifni broj 17.

Za izdavanje ili izdavanje duplikata putne isprave za putovanje u inozemstvo:

1. Za državljane Bosne i Hercegovine
 - a) za izdavanje putne isprave - 10 KM
 - b) za izdavanje putne isprave za djete - 5 KM
 - c) za izdavanje duplikata putnih isprava pod tačkama a) i b) ovog Tarifnog broja – 100 KM
 - d) za izdavanje kolektivne (zajedničke) putne isprave za svako lice – 5 KM
2. Za strane državljane:
 - a) za izdavanje lične karte za strance – 10 KM
 - b) za izdavanje putnog lista za stranca – 50 KM
 - c) za izdavanje putne isprave licu bez državljanstva – 50 KM

d) za izdavanje putne isprave licu sa priznatim statusom izbjeglice – 50 KM

Tarifni broj 18.

Za produženje važnosti putne isprave – 5 KM

Tarifni broj 19.

Za izdavanje vize za putnu ispravu:

1. za državljane Bosne i Hercegovine:
 - za vizu za neograničeni broj putovanja - 20 KM;
 - za vizu za jedno putovanje – 15 KM;
 - za poslovnu vizu – 15 KM;
 - za vizu na kolektivni pasoš za svako lice - 2 KM;
2. za strane državljane:
 - za izlazno-ulaznu vizu za jedno putovanje – 20 KM;
 - za izlazno-ulaznu vizu za više putovanja – 15 KM;
 - za izlazno-ulaznu vizu za neograničeni broj putovanja – 20 KM;
 - za izlaznu vizu - 5 KM;
 - za privremeni boravak do tri mjeseca - 10 KM;
 - za privremeni boravak do jedne godine - 30 KM;
 - za poslovnu vizu - 30 KM.

Tarifni broj 20.

Za odobrenje stranom državljaninu da se može stalno nastaniti na području Kantona. 30 KM

Napomena:

Za duplikat odobrenja plaća se polovina iznosa takse iz ovog Tarifnog broja.

Tarifni broj 21.

Za rješenje kojim se odobrava prvi upis plovnih objekata unutrašnje plovidbe u registar

- a) za čamce – 30 KM
- b) za ostale plovne objekte - 50 KM

Napomena:

Taksa po ovom Tarifnom broju se ne plaća za plovne objekte koji služe isključivo za civilnu zaštitu i vatrogasnu službu.

Tarifni broj 22.

Za rješenje kojim se upisuje u registar koji se vodi kod nadležnog organa uprave 20 KM.

Tarifni broj 23.

Za izdavanje saglasnosti i odobrenja koje donosi Ministarstvo unutrašnjih poslova, a priprema Odsjek za zaštitu od požara i eksplozije;

1. odobrenje za postavljanje kontejnera, privremenog skladišta za uskladištavanje eksplozivnih materijala – 20 KM;
2. odobrenje za postavljanje i korištenje postrojenja i uređaja za zapaljive tečnosti i gasove za čije postavljanje nije neophodno odobrenje za građenje – 20 KM;
3. odobrenje za obavljanje djelatnosti nabavke i prodaje eksplozivnih materijala – 20 KM;

4. saglasnost za projektno-tehničku dokumentaciju o primjeni propisa standarda i drugih normativa zaštite od požara, kao i da je obezbjeđena funkcionalnost i efikasnost projektom predviđenih, odnosno odobrenih mjera i normativa zaštite od požara - 50 KM;
5. odobrenje za obavljanje djelatnosti servisiranja kontrolnog ispitivanja vatrogasnih aparata u prometu - 20 KM;
6. odobrenje fizičkom ili pravnom licu da može vršiti transport eksplozivnih materijala na području i preko područja Kantona - 100 KM;
7. ostale saglasnosti i odobrenja - 5 KM;

Tarifni broj 24.

1. Na zahtjev za donošenje rješenja o odobrenju rada zdravstvenih radnika u privatnoj praksi ili proširenju rada u privatnoj praksi ili rada izvan punog radnog vremena u zdravstvenoj ustanovi odnosno privatnoj praksi - 500 KM.
2. Na zahtjev za donošenje rješenja o ispunjenosti uvjeta u pogledu prostora, kadra i medicinsko-tehničke opreme za rad u zdravstvenoj djelatnosti ili promjenu ili proširenje zdravstvene djelatnosti - 200 KM.
3. Na zahtjev za donošenje rješenja o sanitarno-preventivnoj saglasnosti za izgradnju, adaptaciju i upotrebu zdravstvenog objekta - 100 KM.
4. Na žalbu protiv rješenja - 30 KM.

Tarifni broj 25.

Za izdavanje kopija spisa predmeta organizacionih jedinica Ministarstva unutrašnjih poslova:

- | | |
|--|--------|
| 1. zapisnik o uvidaju koji sačinjavaju službenici policije - | 10 KM; |
| 2. zabilješke o uvidaju - | 10 KM; |
| 3. skica lica mjesta saobraćajne nezgode - | 30 KM; |
| 4. fotodokumentacija sa mjesta uvidaja - | 50 KM; |
| 5. zapisnik o završenom alkotesuranju - | 5 KM; |
| 6. certifikat o oštećenju motornog vozila sa inostranom registarskom oznakom - | 20 KM; |
| 7. polise osiguranja - | 5 KM; |
| 8. svih drugih spisa u predmetu, osim spisa navedenih u članu 79. tačka 4. Zakona o upravnom postupku, po aktu | 5 KM. |

Tarifni broj 26.

Za rješenje kojim se utvrđuju minimalni uvjeti za kategorizaciju ugostiteljskih objekata iz skupine «hoteli» - 100 KM

Tarifni broj 27.

Za rješenje kojim se utvrđuju minimalni uvjeti i uvjeti za kategorizaciju objekata iz skupine: «kampovi i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj» - 30 KM

Tarifni broj 28.

Za rješenje kojim se utvrđuju minimalni uvjeti i uvjeti za kategoriju «restoran» - 50 KM

Tarifni broj 29.

Žalba na rješenje kantonalnih organa o utvrđivanju minimalnih uvjeta i uvjeta za kategoriju ugostiteljskih objekata - 30 KM

Tarifni broj 30.

Žalba na rješenje općinskih inspektora koja se podnosi kantonalnim organima - 10 KM

Tarifni broj 31.

Prijava za pružanje ugostiteljskih usluga u objektima zatvorenog tipa - 50 KM

Tarifni broj 32.

Za rješenje kojim se utvrđuju minimalni uvjeti i uvjeti za kategoriju u objektima koji pružaju ugostiteljske usluge u seljačkim domaćinstvima - 30 KM

Tarifni broj 33.

Za rješenje kojim se utvrđuju minimalni uvjeti i uvjeti za kategoriju u kolima za spavanje - 20 KM

Tarifni broj 34.

Za rješenje kojim se utvrđuje ispunjenost minimalno-tehničkih uvjeta u pokretnim ugostiteljskim objektima u kojima se pružaju ugostiteljske usluge - 30 KM

Tarifni broj 35.

Za rješenje kojim se utvrđuju sanitarno-veterinarski uvjeti za uvoz ili prijevoz pošiljaka životinja ili proizvoda, sirovina i otpadaka životinjskog porijekla - 80 KM

Tarifni broj 36.

Za rješenje kojim se utvrđuje zdravstvena ispravnost živežnih namirnica i predmeta široke potrošnje - 80 KM

Tarifni broj 37.

Za rješenje o odbijanju zahtjeva za izdavanje uvjerenja o kvalitetu određenih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda u vanjsko-trgovinskom prometu - 50 KM

Za svaki dalji primjerak još po - 15 KM

Tarifni broj 38.

Za rješenje o znaku proizvođača predmeta od plemenitih metala - 80 KM

Tarifni broj 39.

Za rješenja o ispunjavanju tehničko -eksploatacionih uvjeta:

- a) za putnička vozila - 20 KM;
- b) za teretna vozila i autobuse - 40 KM;
- c) za ostala vozila - 30 KM.

Tarifni broj 40.

Za rješenja za rad teretnih autostanica - 50 KM

Tarifni broj 41.

Za rješenja o korištenju zemljišta u putnom pojasu - 100 KM

Tarifni broj 42.

Za rješenje po zahtjevu za izdavanje:

1. vodoprivrednih uvjeta za izvođenje regionalnih ili detaljnih geoloških istraživanja za izradu tehničke ili druge dokumentacije za izgradnju objekata, te za izvođenje drugih radova koji mogu utjecati na promjene u vodnom režimu - 45 KM;
2. vodoprivrednih saglasnosti za građenje - 35 KM;
3. vodoprivrednih saglasnosti za vadenje šljunka, pijeska i kamena, za organizaciju deponija krutog i tekućeg otpada, te druge radove koji se ne smatraju građenjem, a koji mogu utjecati na promjene u vodnom režimu - 35 KM;
4. vodoprivredne dozvole za:
 - a) korištenje voda iz izvorišta za javnu vodoopskrbu - 60 KM;
 - b) korištenje voda u energetske i druge pogonske svrhe - 90 KM;
 - c) za ispuštanje otpadnih voda, voda sa promijenjenim svojstvima i otpadnih tvari - 60 KM;
5. vodoprivredne dozvole za proizvodnju i puštanje u promet hemijskih sredstava koja nakon upotrebe dospjevaju u vode - 200 KM.

Za produženje roka važnosti:

1. vodoprivredne saglasnosti iz tačke 3. ovog tarifnog broja - 100 KM;
2. vodoprivrednih dozvola iz tačke 4. ovog tarifnog broja - 150 KM.

Tarifni broj 43.

Za rješenje kojim se:

1. utvrđuje da veterinarske stanice i druga pravna lica udovoljavaju uvjetima za obavljanje poslova dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije - 50 KM;
2. utvrđuje da objekti, prostorije i oprema udovoljavaju veterinarsko-zdravstvenim propisima - 50 KM;
3. utvrđuje da klaonice i drugi objekti u kojim se obavlja klanje životinja i proizvodi meso i drugi proizvodi životinjskog porijekla namijenjeni za javnu (domaću) potrošnju udovoljavaju propisanim uvjetima - 140 KM;
4. odobrava obavljanje poslova zdravstvene zaštite životinja i veterinarske djelatnosti u veterinarskim stanicama, odnosno veterinarskoj ambulanti, veterinarskoj klinici, veterinarskoj apoteci, dijagnostičkom i analitičkom laboratoriju, objektu specijalizirane stočarske proizvodnje i drugim objektima za obavljanje zdravstvene zaštite životinja i veterinarske djelatnosti - 140 KM;
5. utvrđuje da objekti i mjesta za sajmove, tržnice, mjesta za održavanje aukcija i druga mjesta za trgovinu životinjama, izložbe i sportska natjecanja i javne smotre ispunjavaju propisane veterinarsko-zdravstvene uvjete - 50 KM;

6. daje saglasnost za održavanje sportskih natjecanja, izložbi i drugih priredbi sa životinjama (putujući zoološki vrtovi, cirkusi i sl.), te trgovina životinjama i proizvodima životinjskog porijekla izvan objekata iz tačke 5. ovog tarifnog broja - 50 KM;

7. utvrđuje da objekti u kojima se obavlja sakupljanje, konzerviranje skladištenje, obrada i prerada sirove kože i krzna ispunjavaju propisane veterinarsko-zdravstvene uvjete - 50 KM.

III. UVJERENJA**Tarifni broj 44.**

Za uvjerenja, ako ovom Tarifom nije drugačije propisano - 10 KM

Tarifni broj 45.

Za uvjerenje o davanju podataka iz kaznene evidencije radi ostvarivanja prava u inozemstvu - 50 KM

Tarifni broj 46.

Za izdavanje izvoda iz kaznene evidencije - 10 KM

Tarifni broj 47.

Za uvjerenja kojima se dokazuje porijeklo ili vrijednost, količina i kakvoća ili zdravstvena ispravnost robe - 20 KM

Napomena:

Ova taksa se ne plaća za strane poštanske deklaracije koje prate provodni list.

Tarifni broj 48.

Za izdavanje uvjerenja o kvalitetu određenih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda u vanjsko-trgovinskom prometu - 30 KM;

za svaki dalji primjerak još po - 15 KM.

Tarifni broj 49.

Za prijedlog za stavljanje gotovog lijeka i sredstva za zaštitu bilja u promet - 25 KM

Tarifni broj 50.

Za zahtjev za obnavljanje odobrenja o stavljanju gotovog lijeka i sredstava za zaštitu bilja u promet - 25 KM

Tarifni broj 51.

Za prijedlog za stavljanje pomoćnog ljekovitog sredstava u promet - 25 KM

IV. OVJERE I PREPISI**Tarifni broj 52.**

Za prepisivanje i ovjeravanje službenih akata ili drugih isprava:

- a) za prepisivanje - 2 KM po jednoj stranici;
- b) za ovjeravanje - 2 KM po jednoj stranici.

V. OSTALE TAKSE**Tarifni broj 53.**

Za dozvolu za postavljanje radio-stanice kojoj je dodijeljena jedna frekvencija - 30 KM;

plaćaju se kantonalne administrativne pristojbe (u daljem tekstu: pristojbe) po odredbama ovog zakona i pristojbenoj tarifi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Članak 2.

Obveznik pristojbi je osoba po čijem prijedlogu ili u čijem interesu se poduzimaju radnje propisane ovim zakonom. Ako za istu pristojbu postoje dva ili više obveznika, njihova obveza je solidarna.

Članak 3.

Spisi i radnje na koje se plaća pristojba, kao i visina pristojbe, utvrđena je pristojbenom tarifom.

Članak 4.

Ako ovim zakonom nije drugačije propisano, obveza plaćanja pristojbi nastaje:

1. za podneske - kada se predaju, a za podneske predane na zapisnik - kada je zapisnik sastavljen;
2. za rješenja i druge isprave - u trenutku podnošenja zahtjeva za njihovo izdavanje;
3. za pravne radnje - podnošenjem zahtjeva za obavljanje tih radnji.

Članak 5.

Pristojba se plaća u trenutku nastanka pristojbene obveze, ako ovim zakonom nije drugačije propisano.

Članak 6.

Ako je pristojbenom tarifom Kantona propisano da se pristojba plaća prema vrijednosti predmeta, kao osnovica za obračunavanje pristojbe uzima se vrijednost naznačena u podnesku ili ispravi ili vrijednost utvrđena procjenom tijela koji vodi postupak.

Članak 7.

Kada se isprava za koju se plaća pristojba po zahtjevu stranke izdaje u dva ili više primjeraka, za drugi i svaki sljedeći primjerak plaća se pristojba, kao i za prijepis i ovjeru prijepisa.

Pristojba iz stavka 1. ovog članka ne može biti veća od pristojbe za prvi primjerak.

Članak 8.

U rješenju ili drugoj ispravi za koju je pristojba plaćena mora se naznačiti da je pristojba plaćena, u kojem iznosu i po kojem tarifnom broju.

Članak 9.

Podnesci i drugi spisi za koje pristojba nije plaćena ili je nedovoljno plaćena ne smiju se primiti neposredno od stranke.

Ako podnesak za koji pristojba nije plaćena ili je nedovoljno plaćena stigne poštom, tijelo nadležno za odlučivanje po podnesku pozvat će obveznika pristojbe opomenom da u roku od osam dana od dana prijema opomene plati redovitu pristojbu kao i pristojbu za opomenu.

Nadležno tijelo provest će i okončati postupak po podnesku iz stavka 2. ovog članka, ali rješenje ili drugi

akt ne može biti uručeno stranci prije nego što plati pristojbu po opomeni.

Članak 10.

Odredba članka 9. stavak 2. ovog zakona se ne primjenjuje na zahtjev koji poštom stigne iz inozemstva.

Članak 11.

Spisi i radnje u postupcima koji se vode po službenoj dužnosti ne podliježu plaćanju pristojbe.

Članak 12.

Pristojbe predviđene ovim zakonom plaćaju se u pristojbenim markama ili gotovom novcu, odnosno uplatom na žiro-račun preko uplatnih računa koji se vode kod nadležnih jedinica Zavoda za platni promet.

Pristojbe se plaćaju u gotovom novcu ako pristojba iznosi više od 50 KM, kao i u drugim slučajevima predviđenim ovim zakonom ili pristojbenom tarifom.

Pristojbe Kantona su prihod proračuna Kantona.

Članak 13.

Propise o emitiranju i distribuciji pristojbenih maraka donosi Vlada Kantona, a do donošenja tih propisa pristojbe će se plaćati u gotovom novcu na blagajni Kantona ili uplatom na žiro-račun preko uplatnih računa kantonalnih pristojbi.

II. OSLOBADANJE OD PLAĆANJA PRISTOJBI

Članak 14.

Od plaćanja pristojbe oslobođeni su:

1. Federacija, federalne jedinice i jedinice lokalne samouprave i njihova tijela;
2. djelatnici u postupku za ostvarivanje prava po temelju radnog odnosa;
3. humanitarne organizacije;
4. građanin slabog imovinskog stanja;
5. strani državljani i strane države, ako je to predviđeno međunarodnim ugovorom ili pod uvjetima reciprociteta;
6. ratni vojni invalidi, invalidi sa postotkom invalidnosti iznad 60%, članovi uže obitelji šehida, poginulih boraca;
7. organizacije utemeljene za zaštitu osoba sa fizičkim ili psihičkim nedostacima i poremećajima za spise i radnje koje su u svezi sa obavljanjem djelatnosti;
8. razvojačeni nezaposleni pripadnici Oružanih snaga BiH prijavljeni kod Zavoda za zapošljavanje.

Članak 15.

Građanin slabog imovinskog stanja u smislu članka 14. točke 4. smatra se osoba koja se prema propisima općine na čijoj teritoriji ima prebivalište smatra osobom slabog imovinskog stanja.

Članom uže obitelji, u smislu članka 14, točka 6. smatraju se: maloljetna djeca, djeca do 27 godine starosti koja su na redovnom školovanju, bračni drug, roditelj ili skrbnik, član obiteljskog kućanstva koji je nesposoban za samostalno privredivanje.

Članak 16.

Kada je postupak pokrenut od strane više osoba od kojih su neke oslobođene od plaćanja pristojbe, pristojbu u tom postupku plaća samo građanin koji nije oslobođen od plaćanja pristojbe.

Članak 17.

Od pristojbe su oslobođeni sljedeći spisi i radnje:

1. u postupku za povrat nepravilno naplaćenih dažbina;
2. u postupku za upis u knjigu državljana;
3. prijave i upisi umatlične knjige;
4. u postupku za ispravku grešaka u rješenjima, drugim ispravama i službenim evidencijama;
5. za ostvarivanje prava iz zdravstvenog, mirovinskog i invalidskog osiguranja;
6. u postupku za ostvarivanje prava boraca i ratnih vojnih invalida i rješavanja statusa izbjeglica i raseljenih osoba;
7. zahtjevi upućeni tijelima za predstavke i pritužbe;
8. u postupku za utvrđivanje radnog i mirovinskog staža;
9. diplome, svjedodžbe i uvjerenja u postupku stjecanja obrazovanja u osnovnim i srednjim školama i visokoškolskim institucijama;
10. u postupku za izdavanje i zamjenu osobnih karata;
11. prijave i odjave prebivališta i boravišta građana;
12. u svezi sa zaštitom spomenika kulture;
13. u postupku za sahranu umrlih osoba;
14. u svezi sa vojnom obvezom i civilnom zaštitom.

Članak 18.

U ispravama koje su oslobođene od plaćanja pristojbe mora se označiti u koju se svrhu izdaju i na temelju kojeg propisa su oslobođeni od plaćanja pristojbe.

Isprave iz stavka 1. ovog članka mogu se upotrijebiti i u druge svrhe samo kada za njih bude plaćena odgovarajuća pristojba.

Članak 19.

Ako su za obavljanje usluga i korištenje podataka iz oblasti premjera i katastra nekretnina propisane posebne naknade, ne mogu se uvoditi pristojbe.

Članak 20.

Strani državljani pod uvjetima reciprociteta imaju ista prava po propisima o pristojbama kao i državljani Bosne i Hercegovine.

III. PRISILNA NAPLATA, POVRAT PRISTOJBE I NADZOR NAPLATE

Članak 21.

Prisilna naplata pristojbe se obavlja po propisima o prisilnoj naplati poreza građana, odnosno po propisima o prisilnoj naplati poreza od pravnih osoba.

Članak 22.

Osoba koja je platila pristojbu, a koju nije bila dužna da plati ili je platila pristojbu u iznosu većem od

propisanog kao i osoba koja je platila pristojbu, a radnja za koju je platila pristojbu iz bilo kojih razloga nije obavljena, ima pravo na povrat pristojbe.

Postupak za povrat pristojbe pokreće se po zahtjevu stranke. Rješenje o povratu pristojbe donosi tijelo kojem je pristojba plaćena. Povrat pristojbe se obavlja na teret prihoda proračuna Kantona.

Članak 23.

Pravo na naplatu pristojbe zastarjeva u roku od 2 godine, računajući od dana kada je pristojbu trebalo platiti, a pravo na povrat pristojbe zastarjeva za 2 godine od dana kada je pristojba plaćena.

Članak 24.

Nadzor nad primjenom odredaba ovog zakona obavlja Ministarstvo financija Kantona.

Unutarnju kontrolu primjene propisa o pristojbama obavlja svako tijelo u obavljanju svoje djelatnosti.

Članak 25.

Pristojbe utvrđene i iskazane u pristojbenoj tarifi plaćaju se u zakonskoj valuti po srednjem tečaju koji utvrđuje i objavljuje Narodna banka BiH na dan plaćanja.

T A R I F A

Kantonálnih administrativnih pristojbi

Pristojbe za rad kantonálnih organa uprave su iskazane u KM.

I. PODNESCI

Tarifni broj 1.

Zahjeve, molbe, prijedloge, prijave i druge podneske, ako ovom Tarifom nije propisana druga pristojba - 3 KM

Tarifni broj 2.

Zahjevi za ekvivalentno priznavanje potvrda, uvjerenja i svjedodžbi

- za osnovu školu - 5 KM;
- za srednju školu - 10 KM

Tarifni broj 3.

Zahjevi za ovjeru Knjige gostiju - 50 KM

Tarifni broj 4.

Zahjev za ovjeru Popisa gostiju - 10 KM

Tarifni broj 5.

Zahjev za ovjeru Knjige žalbi - 30 KM

Tarifni broj 6.

Za upis u Upisnik turističkih vodiča i izdavanje iskaznice turističkog vodiča - 50 KM

Tarifni broj 7.

Za izdavanje mišljenja o kompenzacionom poslu 0,3% od vrijednosti posla - maksimalno 100 KM.

Tarifni broj 8.

Za suglasnost na cijene određenih proizvoda i usluga - 30 KM

Tarifni broj 9.

Za žalbu protiv rješenja - 10 KM

II. RJEŠENJA**Tarifni broj 10.**

Za sva rješenja za koja nije propisana posebna pristojba - 10 KM

Napomena:

1. Ako se donosi jedno rješenje po zahtjevu više osoba, pristojba po ovom Tarifnom broju plaća se onoliko puta koliko ima osoba kojima se rješenje dostavlja;
2. za rješenja donesena po žalbama ne plaća se pristojba.

Tarifni broj 11.

Za rješenje po zahtjevu za izdavanje:

1. Odobrenje za nabavku oružja - 20 KM
2. Odobrenje za nabavku municije - 15 KM
3. Oružanog lista - 15 KM

Napomena:

Pristojba po ovom tarifnom broju ne plaća se na oružje i municiju koju nabavljaju streljačke organizacije, a lovačke organizacije plaćaju pristojbu za 50% nižu od propisane.

Tarifni broj 12.

Za rješenje zahtjeva za registraciju motornih vozila i priklučnih vozila i traktora kojima se obavlja djelatnost javnog prijevoza i prijevoza za vlastite potrebe - 20 KM

Napomena:

1. Za produženje važenja prometne dozvole plaće se polovina iznosa ovog Tarifnog broja;
2. za duplikat prometne dozvole plaća se dvostruki iznos pristojbe iz ovog Tarifnog broja.

Tarifni broj 13.

Za rješavanje zahtjeva za registraciju radnih strojeva, motokultivatora i bicikla sa motorom - 20 KM

Napomena:

Za izdavanje duplikata prometne dozvole, odnosno potvrde o registraciji plaća se dvostruki iznos pristojbe iz ovog Tarifnog broja.

Tarifni broj 14.

Za rješavanje zahtjeva za izdavanje pločica za obilježavanje motornih vozila i traktora na kojima se obavlja obučavanje kandidata za vozače - 50 KM

Tarifni broj 15.

Za rješavanje zahtjeva za polaganje vozačkog ispita iz oblasti upravljanja motornim vozilom ili traktorom, ili iz oblasti provjere poznavanja prometnih propisa, za kontrolora vozača radnih strojeva, motokultivatora, traktora i bicikla sa motorom, ili u oblasti pružanja prve pomoći osobama povrijeđenim u prometnoj nesreći - 20 KM

Napomena:

Pristojbu po ovom Tarifnom broju ne plaćaju učenici srednje škole za unutarnje poslove, polaznici tečaja za policajce i učenici srednje škole za zanimanje vozača.

Tarifni broj 16.

Za rješavanje zahtjeva za izdavanje vozačke dozvole, dozvole za upravljanje traktorom - 20 KM

Napomena:

1. Za produženje vozačke dozvole, dozvole za upravljanje traktorom plaća se polovina pristojbe iz ovog Tarifnog broja;
2. Za rješavanje zahtjeva za izdavanje duplikata vozačke dozvole, dozvole za upravljanje traktorom, plaća se dvostruki iznos pristojbe ovog Tarifnog broja.

Tarifni broj 17.

Za izdavanje ili izdavanje duplikata putne isprave za putovanje u inozemstvo:

1. Za državljane Bosne i Hercegovine
 - a) za izdavanje putne isprave - 10 KM
 - b) za izdavanje putne isprave za dijete - 5 KM
 - c) za izdavanje duplikata putnih isprava pod ločkama a) i b) ovog Tarifnog broja - 100 KM
 - d) za izdavanje kolektivne (zajedničke) putne isprave za svaku osobu - 5 KM
2. Za strane državljane:
 - a) za izdavanje osobne karte za strance - 10 KM
 - b) za izdavanje putnog lista za stranca - 50 KM
 - c) za izdavanje putne isprave osobi bez državljanstva - 50 KM
 - d) za izdavanje putne isprave osobi sa priznatim statusom izbjeglice - 50 KM

Tarifni broj 18.

Za produženje važnosti putne isprave - 5 KM

Tarifni broj 19.

Za izdavanje vize za putnu ispravu:

1. za državljane Bosne i Hercegovine:
 - za vizu za neograničen broj putovanja - 20 KM;
 - za vizu za jedno putovanje - 15 KM;
 - za poslovnu vizu - 15 KM;
 - za vizu na kolektivnu putovnicu za svaku osobu - 2 KM;
2. za strane državljane:
 - za izlazno-ulaznu vizu za jedno putovanje - 20 KM;
 - za izlazno-ulaznu vizu za više putovanja - 15 KM;
 - za izlazno-ulaznu vizu za neograničen broj putovanja - 20 KM;
 - za izlaznu vizu - 5 KM;

- za privremeni boravak do tri mjeseca - 10 KM;
- za privremeni boravak do jedne godine - 30 KM;
- za poslovnu vizu - 30 KM.

Tarifni broj 20.

Za odobrenje stranom državljaninu da se može stalno nastaniti na području Kantona. 30 KM

Napomena:

Za duplikat odobrenja plaća se polovina iznosa pristojbe iz ovog Tarifnog broja.

Tarifni broj 21.

Za rješenje kojim se odobrava prvi upis plovni objekata unutarnje plovidbe u registar

- a) za čamce - 30 KM
- b) za ostale plovne objekte - 50 KM

Napomena:

Pristojba po ovom Tarifnom broju se ne plaća za plovne objekte koji služe isključivo za civilnu zaštitu i vatrogasnu službu.

Tarifni broj 22.

Za rješenje kojim se upisuje u registar koji se vodi kod nadležnog organa uprave 20 KM.

Tarifni broj 23.

Za izdavanje suglasnosti i odobrenja koje donosi Ministarstvo unutarnjih poslova, a priprema Odsjek za zaštitu od požara i eksplozije;

1. odobrenje za postavljanje kontejnera, privremenog skladišta za uskladištavanje eksplozivnih materijala - 20 KM;
2. odobrenje za postavljanje i korištenje postrojenja i uređaja za zapaljive tečnosti i plinove za čije postavljanje nije neophodno odobrenje za gradnje - 20 KM;
3. odobrenje za obavljanje djelatnosti nabavke i prodaje eksplozivnih materijala - 20 KM;
4. suglasnost za projektno-tehničku dokumentaciju o primjeni propisa standarda i drugih normativa zaštite od požara, kao i da je osigurana funkcionalnost i učinkovitost projektom previdenih, odnosno odobrenih mjera i normativa zaštite od požara - 50 KM;
5. odobrenje za obavljanje djelatnosti servisiranja kontrolnog ispitivanja vatrogasnih aparata u prometu - 20 KM;
6. odobrenje fizičkoj ili pravnoj osobi da može obavljati transport eksplozivnih materijala na području i preko područja Kantona - 100 KM;
7. ostale suglasnosti i odobrenja - 5 KM.

Tarifni broj 24.

- 1 Na zahtjev za donošenje rješenja o odobrenju rada zdravstvenih djelatnika u privatnoj praksi ili proširenju rada u privatnoj praksi ili rada izvan punog radnog vremena u zdravstvenoj ustanovi odnosno privatnoj praksi - 500 KM.

2. Na zahtjev za donošenje rješenja o ispunjenosti uvjeta glede prostora, kadra i medicinsko-tehničke opreme za rad u zdravstvenoj djelatnosti ili promjenu ili proširenje zdravstvene djelatnosti - 200 KM.

3. Na zahtjev za donošenje rješenja o sanitar-no-preventivnoj suglasnosti za izgradnju, adaptaciju i uporabu zdravstvenog objekta - 100 KM.

4. Na žalbu protiv rješenja - 30 KM.

Tarifni broj 25.

Za izdavanje preslika spisa predmeta organizacionih jedinica Ministarstva unutarnjih poslova:

1. zapisnik o očevidu koji sačinjavaju službenici policije - 10 KM;
2. zabilješke o očevidu - 10 KM;
3. skica lica mjesta prometne nezgode - 30 KM;
4. fotodokumentacija sa mjesta očevida - 50 KM;
5. zapisnik o završenom alkotestiranju - 5 KM;
6. certifikat o oštećenju motornog vozila sa inostranom registarskom oznakom - 20 KM;
7. polise osiguranja - 5 KM;
8. svih drugih spisa u predmetu, osim spisa navedenih u članku 79. točka 4. Zakona o upravnom postupku, po aktu - 5 KM.

Tarifni broj 26.

Za rješenje kojim se utvrđuju minimalni uvjeti za kategorizaciju ugostiteljskih objekata iz skupine «hoteli» - 100 KM

Tarifni broj 27.

Za rješenje kojim se utvrđuju minimalni uvjeti i uvjeti za kategorizaciju objekata iz skupine: «kampovi i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj» - 30 KM

Tarifni broj 28.

Za rješenje kojim se utvrđuju minimalni uvjeti i uvjeti za kategoriju «restoran» - 50 KM

Tarifni broj 29.

Žalba na rješenje kantonalnih organa o utvrđivanju minimalnih uvjeta i uvjeta za kategoriju ugostiteljskih objekata - 30 KM

Tarifni broj 30.

Žalba na rješenje općinskih inspektora koja se podnosi kantonalnim organima - 10 KM

Tarifni broj 31.

Prijava za pružanje ugostiteljskih usluga u objektima zatvorenog tipa - 50 KM

Tarifni broj 32.

Za rješenje kojim se utvrđuju minimalni uvjeti i uvjeti za kategoriju u objektima koji pružaju ugostiteljske usluge u seljačkim kućanstvima - 30 KM

Tarifni broj 33.

Za rješenje kojim se utvrđuju minimalni uvjeti i uvjeti za kategoriju u kolima za spavanje - 20 KM

Tarifni broj 34.

Za rješenje kojim se utvrđuje ispunjenost minimalno-tehničkih uvjeta u pokretnim ugostiteljskim objektima u kojima se pružaju ugostiteljske usluge-30 KM

Tarifni broj 35.

Za rješenje kojim se utvrđuju sanitarno-veterinarski uvjeti za uvoz ili prijevoz pošiljaka životinja ili proizvoda, sirovina i otpadaka životinjskog podrijetla - 80 KM

Tarifni broj 36.

Za rješenje kojim se utvrđuje zdravstvena ispravnost živežnih namirnica i predmeta široke potrošnje - 80 KM

Tarifni broj 37.

Za rješenje o odbijanju zahtjeva za izdavanje uvjerenja o kvaliteti određenih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda u vanjsko-trgovinskom prometu - 50 KM

Za svaki dalji primjerak još po - 15 KM

Tarifni broj 38.

Za rješenje o znaku proizvođača predmeta od plemenitih metala - 80 KM

Tarifni broj 39.

Za rješenja o ispunjavanju tehničko -eksploatacijskih uvjeta:

- a) za putnička vozila - 20 KM;
- b) za teretna vozila i autobuse - 40 KM;
- c) za ostala vozila - 30 KM.

Tarifni broj 40.

Za rješenja za rad teretnih autokolodvora - 50 KM

Tarifni broj 41.

Za rješenja o korištenju zemljišta u putnom pojasu - 100 KM

Tarifni broj 42.

Za rješenje po zahtjevu za izdavanje:

1. vodoprivrednih uvjeta za izvođenje regionalnih ili detaljnih geoloških istraživanja za izradu tehničke ili druge dokumentacije za izgradnju objekata, te za izvođenje drugih radova koji mogu utjecati na promjene u vodnom režimu - 45 KM;
2. vodoprivrednih suglasnosti za gradnje - 35 KM;
3. vodoprivrednih suglasnosti za vadenje šljunka, pijeska i kamena, za organizaciju deponija krutog i tekućeg otpada, te druge radove koji se ne smatraju gradnjem, a koji mogu utjecati na promjene u vodnom režimu - 35 KM;
4. vodoprivredne dozvole za:
 - a) korištenje voda iz izvorišta za javnu vodoopskrbu - 60 KM;

b) korištenje voda u energetske i druge pogonske svrhe - 90 KM;

c) za ispuštanje otpadnih voda, voda sa promijenjenim svojstvima i otpadnih tvari - 60 KM;

5. vodoprivredne dozvole za proizvodnju i puštanje u promet kemijskih sredstava koja nakon uporabe dospjevaju u vode - 200 KM.

Za produženje roka važnosti:

1. vodoprivredne suglasnosti iz točke 3. ovog tarifnog broja - 100 KM;
2. vodoprivrednih dozvola iz točke 4. ovog tarifnog broja - 150 KM.

Tarifni broj 43.

Za rješenje kojim se:

1. utvrđuje da veterinarske stanice i druge pravne osobe udovoljavaju uvjetima za obavljanje poslova dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije - 50 KM;
2. utvrđuje da objekti, prostorije i oprema udovoljavaju veterinarsko-zdravstvenim propisima - 50 KM;
3. utvrđuje da klaonice i drugi objekti u kojim se obavlja klanje životinja i proizvodi meso i drugi proizvodi životinjskog podrijetla namijenjeni za javnu (domaću) potrošnju udovoljavaju propisanim uvjetima - 140 KM;
4. odobrava obavljanje poslova zdravstvene zaštite životinja i veterinarske djelatnosti u veterinarskim stanicama, odnosno veterinarskoj ambulanti, veterinarskoj klinici, veterinarskoj apoteci, dijagnostičkom i analitičkom laboratoriju, objektu specijalizirane stočarske proizvodnje i drugim objektima za obavljanje zdravstvene zaštite životinja i veterinarske djelatnosti - 140 KM;
5. utvrđuje da objekti i mjesta za sajmove, tržnice, mjesta za održavanje aukcija i druga mjesta za trgovinu životinjama, izložbe i sportska natjecanja javne smole ispunjavaju propisane veterinarsko-zdravstvene uvjete - 50 KM;
6. daje suglasnost za održavanje sportskih natjecanja, izložbi i drugih priredbi sa životinjama (putujući zoološki vrtovi, cirkusi i sl.), te trgovina životinjama i proizvodima životinjskog podrijetla izvan objekata iz točke 5. ovog tarifnog broja - 50 KM;
7. utvrđuje da objekti u kojima se obavlja sakupljanje, konzerviranje skladištenje, obrada i prerada sirove kože i krzna ispunjavaju propisane veterinarsko-zdravstvene uvjete - 50 KM.

III. UVJERENJA**Tarifni broj 44.**

Za uvjerenja, ako ovom Tarifom nije drugačije propisano - 10 KM

Tarifni broj 45.

Za uvjerenje o davanju podataka iz kaznene evidencije radi ostvarivanja prava u inozemstvu - 50 KM

Tarifni broj 46.

Za izdavanje izvoda iz kaznene evidencije - 10 KM

Tarifni broj 47.

Za uvjerenja kojima se dokazuje podrijetlo ili vrijednost, količina i kakvoća ili zdravstvena ispravnost robe - 20 KM

Napomena:

Ova pristojba se ne plaća za strane poštanske daklaraclje koje prate provodni list.

Tarifni broj 48.

Za izdavanje uvjerenja o kvaliteti određenih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda u vanjsko-trgovinskom prometu - 30 KM;

za svaki dalji primjerak još po - 15 KM.

Tarifni broj 49.

Za prijedlog za stavljanje gotovog lijeka i sredstva za zaštitu bilja u promet - 25 KM

Tarifni broj 50.

Za zahtjev za obnavljanje odobrenja o stavljanju gotovog lijeka i sredstava za zaštitu bilja u promet - 25 KM

Tarifni broj 51.

Za prijedlog za stavljanje pomoćnog ljekovitog sredstva u promet - 25 KM

IV. OVJERE I PRIJEPISI**Tarifni broj 52.**

Za prepisivanje i ovjeravanje službenih akata ili drugih isprava:

- a) za prepisivanje - 2 KM po jednoj stranici;
- b) za ovjeravanje - 2 KM po jednoj stranici.

V. OSTALE PRISTOJBE**Tarifni broj 53.**

Za dozvolu za postavljanje radio-postaje kojoj je dodjeljena jedna frekvencija - 30 KM

Za dozvolu za radio-postaju kojoj je dodjeljeno više frekvencija - 50 KM

Za amatersku radio-postaju - 10 KM

Napomena:

Za produženje važenja dozvola plaća se polovina pristojbe ovog Tarifnog broja

Tarifni broj 54.

Za odobrenje za uporabu završene građevine odnosno izvedenih radova plaća se pristojba u vrijednosti od 0,05%, a maksimalno - 150 KM

Tarifni broj 55.

Za tehnički pregled građevinskih objekata, strojarskih, električnih, elektrostrojarskih, plinskih, radio i PTT uređaja i postrojenja, koja po važećim zakonima podliježu obveznom pregledu radi dobijanja odobrenja za uporabu, plaća se pristojba po radnom času - 5 KM

Napomena:

Pristojba po ovom Tarifnom broju računa se za svaki cijeli ili započeti čas svakog djelatnika koji u tehničkom pregledu sudjeluje tako što zbir radnih časova čini ukupnu pristojbu.

Tarifni broj 56.

Za izdavanje urbanističke suglasnosti za izgradnju građevina za obavljanje građevinskih i drugih radova, kao i promjenu namjene građevinskog zemljišta ili građevine - 500 KM

Tarifni broj 57.

Za odobrenje za gradnje građevina i promjenu namjene građevinskog zemljišta plaća se pristojba prema vrijednosti 0,05%, a maksimalno - 150 KM

Tarifni broj 58.

Za utvrđivanje financijske sposobnosti prijevoznika - 50 KM

Tarifni broj 59.

Izdavanje licenci za obavljanje javnog prijevoza u unutarnjem cestovnom prometu:

- a) licenca A - za linijski prijevoz osoba - 200,00 KM;
- b) licenca B - za izvanlinijski prijevoz osoba - 150,00 KM;
- c) licenca C za prijevoz stvari:

za gospodarska društva - 100,00 KM;

za fizičke osobe - 50,00 KM;

- d) licenca D - za taksi prijevoz:

za gospodarska društva - 100,00 KM;

za fizičke osobe - 50,00 KM;

Izdavanje obrasca licence za svako vozilo - 10,00 KM;

Izdavanje obrasca iskaznice za vozača - 10,00 KM.

Tarifni broj 60.

Za opomenu kojom se osoba poziva da plati pristojbu 10 KM

Tarifni broj 61.

Za davanje mišljenja od strane kantonalnih organa i organizacija o primjeni kantonalnih propisa - 20 KM

151.

Na osnovu člana 37. tačka h) Ustava Zeničko-dobojskog kantona Skupština Zeničko-dobojskog kantona na XX sjednici održanoj 17.07.2002. godine donijela je

ZAKON

**O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA
O UNUTRAŠNJIM POSLOVIMA
ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA**

Član 1.

U članu 12. stav 3. se zamjenjuje sljedećim tekstom:

"Kada načelnik Policijske uprave procljeni da se prilikom pružanja pomoći u smislu stava 1. ovog člana može očekivati da će doći do organiziranog i masovnog

fizičkog otpora ili upotrebe oružja, obavezan je pribaviti pismenu saglasnost policijskog komesara prije donošenja odluke iz prethodnog stava."

Član 2.

Stav 3. člana 14. će glasiti:

"Policijski komesar imenuje i smjenjuje načelnika jedinice iz prethodnog stava."

Član 3.

U članu 15. u stavu 1. riječi "uz odobrenje Ministra" se brišu.

Član 4.

U članu 19., tačka 11. stava 3. se zamjenjuje sljedećim tekstom:

"11. Odlučuje o pravima i dužnostima radnika Ministarstva, izuzimajući one radnike koji odgovaraju policijskom komesaru, u skladu sa ovim Zakonom."

Član 5.

U članu 20. B iza prve rečenice dodaje se nova rečenica, koja glasi:

"Kancelariju policijskog komesara će sačinjavati načelnik uniformirane policije, načelnik kriminalističke policije i potrebno osoblje za podršku."

Član 6.

U članu 20. C, iza tačke 2. stava 2. dodaje se nova tačka 3. koja glasi:

"Izdavanje rješenja o zapošljavanju i rješenja o prestanku radnog ugovora u skladu sa ovim Zakonom a nakon konsultacije sa ministrom;

Sljedeći brojevi tačaka u članu 20. C mijenjaju se u brojeve kako je navedeno.

Tekst nove tačke 4. stava 3. zamjenjuje se tekstom koji glasi:

"raspoređivanje i razrješenje službenika i rukovodilaca na i sa odgovarajućih radnih mjesta u Upravi policije i donošenje rješenja o raspoređivanju i razrješavanju. Prije donošenja rješenja o raspoređivanju ili razrješenju rukovodilaca u Upravi policije, policijski komesar obavlja konsultaciju sa ministrom i ozbiljno uzima u obzir njegovo mišljenje;"

Član 7.

U članu 20. E, tačke 2, 3, 4 i 6. stava 1. se brišu.

Iza stava 1. dodaje se tekst koji glasi:

"Kandidat za policijskog komesara ne može biti član političke stranke.

Osoba koja jeste ili koja je bila na bilo kojoj poziciji u političkoj stranci na bilo kojem nivou, ili postavljena na bilo koju poziciju od strane političke stranke i osoba koja jeste ili koja je bila član izvršnog ili zakonodavnog tijela na bilo kojem nivou ne može biti imenovana na mjesto policijskog komesara, kao i osoba protiv koje su Međunarodne policijske snage (u daljem tekstu: IPTF) izdale izvještaj o nesaradnji.

Osoba kojoj je izrečena pravosnažna presuda za kaznena djela sa umišljajem ili za zloupotrebu

položaja kako je to utvrđeno Kaznenim zakonom i Zakonom o kaznenom postupku i protiv koje su ikada izrečene disciplinske kazne za teže povrede službene dužnosti ne može biti imenovana na to mjesto.

Kandidat za policijskog komesara mora imati najmanje deset godina radnog iskustva u policiji i najmanje četiri godine radnog iskustva na rukovodnim radnim mjestima (isključujući period od 01.marta 1992. do 14.decembra 1995.godine), i dokazanu sposobnost rukovođenja složenim poslovima. U smislu ovog zakona, "rukovodna pozicija u policiji" označava poziciju šefa policijske uprave ili drugu visoku poziciju.

Za policijskog komesara ne može se imenovati osoba koja na početku svog mandata ispunjava uvjete za penzionisanje u skladu sa zakonom.

Kandidat daje pismenu izjavu o svom imovinskom stanju koja će biti otvorena za javnost."

Član 8.

U članu 20. F, drugi stav se zamjenjuje sljedećim tekstom:

"Imenovanje Nezavisnog odbora će vršiti Skupština Zeničko-dobojskog kantona na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje, uz konsultaciju sa UNMIBH/IPTF za vrijeme trajanja njegovog mandata."

Član 9.

U članu 20. G prva rečenica stava 3. će glasiti:

"Nezavisni odbor će biti naimenovan za period od četiri godine."

Na kraju člana 20. G dodaje se novi stav koji glasi:

"Osobe iz člana 20. E stavovi 2. i 3. ovog zakona ne mogu biti članovi Odbora."

Član 10.

U članu 20. H tačka 4. stav 1. će glasiti:

" - predlaže kandidata za policijskog komesara ministru."

U članu 20. H tačka 9. stava 1. se briše.

Član 11.

U članu 20. I prva rečenica se zamjenjuje sljedećim tekstom:

"U roku od sedam dana ministar će Vladi Zeničko-dobojskog kantona predložiti kandidata za policijskog komesara kojeg preporuči Nezavisni odbor, na imenovanje."

Član 12.

U članu 20. J prva rečenica će glasiti:

"Ako se ispune kriteriji za smjenjivanje, Nezavisni odbor će predložiti smjenu policijskog komesara Vladi preko ministra."

Posljednji stav člana 20. J će glasiti:

"Odluka Nezavisnog odbora iz prethodnog stava je obavezujuća i konačna."

Član 13.

Član 20. K se briše.

Član 14.

U članu 24. riječ "ministar" se briše.

Član 15.

U članu 29. riječ "ministar" se briše.

Član 16.

Član 52. će glasiti:

"Policijski komesar može, direktno sa Ministrom unutrašnjih poslova drugog kantona, utvrđivati uvjete pod kojima ovlaštene službene osobe Ministarstva unutrašnjih poslova jednog kantona mogu obavljati određene poslove i zadatke na području drugog kantona."

Član 17.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona."

Broj: 03-329/02

Zenica, 17.07.2002.godine

**PREDSJEDAVALAČI
SKUPŠTINE**

Zoran Marković, s.r.

151.

Na temelju članka 37. točka h) Ustava Zeničko-dobojskog kantona Skupština Zeničko-dobojskog kantona na XX sjednici održanoj 17.07.2002.godine donijela je

**ZAKON
O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA
O UNUTARNJIM POSLOVIMA
ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA**

Članak 1.

U članku 12. stavak 3. se zamjenjuje sljedećim tekstom:

"Kada načelnik Policijske uprave procijeni da se prilikom pružanja pomoći u smislu stavka 1. ovog članka može očekivati da će doći do organiziranog i masovnog fizičkog otpora ili uporabe oružja, obavezan je pribaviti pismenu suglasnost policijskog komesara prije donošenja odluke iz prethodnog stavka.

Članak 2.

Stavak 3. članka 14. će glasiti:

"Policijski komesar imenuje i smjenjuje načelnika postrojbe iz prethodnog stavka."

Članak 3.

U članku 15. u stavku 1. riječi "uz odobrenje Ministra" se brišu.

Članak 4.

U članku 19., točka 11. stavka 3. se zamjenjuje sljedećim tekstom:

"11. Odlučuje o pravima i dužnostima djelatnika Ministarstva, izuzimajući one djelatnike koji odgovaraju policijskom komesaru, sukladno ovom Zakonu."

Članak 5.

U članku 20. B iza prve rečenice dodaje se nova rečenica, koja glasi:

"Ured policijskog komesara će sačinjavati načelnik uniformirane policije, načelnik kriminalističke policije i potrebno osoblje za potporu."

Članak 6.

U članku 20. C, iza točke 2. stavaka 2. dodaje se nova točka 3. koja glasi:

"Izdavanje rješenja o zapošljavanju i rješenja o prestanku radnog ugovora sukladno ovom Zakonu a nakon konzultacije sa ministrom;

Sljedeći brojevi točaka u članku 20. C mijenjaju se u brojeve kako je navedeno.

Tekst nove točke 4. stavka 3. zamjenjuje se tekstom koji glasi:

"raspoređivanje i razrješenje službenika i rukovoditelja na i sa odgovarajućih radnih mjesta u Upravi policije i donošenje rješenja o raspoređivanju i razrješavanju. Prije donošenja rješenja o raspoređivanju ili razrješenju rukovoditelja u Upravi policije, policijski komesar obavlja konzultaciju sa ministrom i ozbiljno uzima u obzir njegovo mišljenje;"

Članak 7.

U članku 20. E, točke 2, 3, 4 i 6. stavka 1. se brišu.

Iza stavka 1. dodaje se tekst koji glasi:

"Kandidat za policijskog komesara ne može biti član političke stranke.

Osoba koja jeste ili koja je bila na bilo kojoj poziciji u političkoj stranci na bilo kojoj razini, ili postavljena na bilo koju poziciju od strane političke stranke i osoba koja jeste ili koja je bila član izvršnog ili zakonodavnog tijela na bilo kojoj razini ne može biti imenovana na mjesto policijskog komesara, kao i osoba protiv koje su Međunarodne policijske snage (u daljem tekstu: IPTF) izdale izvješće o nesuradnji.

Osoba kojoj je izrečena pravomoćna presuda za kaznena djela sa umišljajem ili za zlouporabu položaja kako je to utvrđeno Kaznenim zakonom i Zakonom o kaznenom postupku i protiv koje su ikada izrečene stegovne kazne za teže povrede službene dužnosti ne može biti imenovana na to mjesto.

Kandidat za policijskog komesara mora imati najmanje deset godina radnog iskustva u policiji i najmanje četiri godine radnog iskustva na rukovodnim radnim mjestima (isključujući period od 01. ožujka 1992. do 14. prosinca 1995. godine), i dokazanu sposobnost rukovođenja složenim poslovima. U smislu ovog zakona, "rukovodna pozicija u policiji" označava poziciju šefa policijske uprave ili drugu visoku poziciju.

Za policijskog komesara ne može se imenovati osoba koja na početku svog mandata ispunjava uvjete za umirovljenje sukladno zakonu.

Hercegovine, federalnim i kantonalnim organima, općinskim vijećima, općinskim načelnicima i drugim institucijama.

Stručna služba u okviru svog djelokruga pruža stručnu pomoć poslanicima u njihovom radu u Skupštini i radnim tijelima, osigurava im potrebnu dokumentaciju, daje obavještenja i informacije i osigurava druge uvjete radi pripreme poslanika za učestvovanje u radu Skupštine i radnih tijela i vrši administrativno-tehničke i druge poslove za radna tijela Skupštine.

Član 3.

Služba Skupštine vrši poslove informiranja klubova poslanika o svim pitanjima koja se razmatraju i o kojima se odlučuje u Skupštini, kako bi im se omogućilo da utvrde stavove i smjernice za rad poslanika u Skupštini.

Služba Skupštine osigurava blagovremeno dostavljanje poslanicima potpunih materijala, izvoda iz tih materijala i drugih publikacija, kao i informiranje poslanika putem sredstava javnog informiranja, u skladu s odredbama Poslovnika o radu Skupštine.

Služba Skupštine osigurava da se putem štampe, radija, televizije i drugih sredstava javnog informiranja i komuniciranja obavještavaju građani o pitanjima koja se razmatraju i o kojima se odlučuje u Skupštini, o donesenim odlukama i stavovima o tim pitanjima, kao i o radu radnih tijela Skupštine.

Član 4.

Vršenje određenih poslova Stručna služba može povjeriti Službi zajedničkih poslova kantonalnih organa.

U zahtjevu Stručne službe će se navesti poslovi koji se povjeravaju Službi zajedničkih poslova kantonalnih organa.

Član 5.

Stručna služba je dužna da stručno, odgovorno, blagovremeno, efikasno i ekonomično vrši poslove iz svog djelokruga u skladu sa Poslovnikom Skupštine i Poslovniciima radnih tijela i Programom rada Skupštine.

U vršenju poslova i zadataka iz svog djelokruga Stručna služba je dužna da postupa u skladu sa Ustavom, zakonima, smjernicama i zaključcima Skupštine i radnih tijela i njima je odgovorna za svoj rad.

Član 6.

U izvršavanju stručnih i drugih poslova utvrđenih ovom odlukom Služba Skupštine saraduje sa: Službom Parlamentarne Skupštine Bosne i Hercegovine i Parlamentom Federacije Bosne i Hercegovine; Službom Predsjedništva Bosne i Hercegovine; Vijećem ministara Bosne i Hercegovine i Vladom Federacije Bosne i Hercegovine; Službom Vlade Zeničko-dobojskog kantona; državnim, federalnim i kantonalnim organima uprave i upravnim

organizacijama, kao i drugim stručnim i naučnim organizacijama u Kantonu, Federaciji Bosne i Hercegovine i Bosni i Hercegovini.

Član 7.

Prava službenika u Službi Skupštine, obaveze i odgovornosti iz radnog odnosa i druga prava i obaveze ureduju se i ostvaruju u skladu sa zakonom, drugim propisima i općim aktima Skupštine i odredbama ove odluke.

Član 8.

Sredstva za rad Stručne službe Skupštine osiguravaju se u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona.

II. SEKRETAR SKUPŠTINE

Član 9.

Službom Skupštine rukovodi sekretar Skupštine.

Član 10.

Sekretar Skupštine rukovodi Službom Skupštine, predstavlja Službu Skupštine i:

-organizira rad Službe Skupštine i osigurava zakonitost, pravilnost, blagovremenost i ekonomičnost izvršavanja poslova i zadataka i efikasno funkcioniranje Službe Skupštine kao cjeline;

-donosi propise i druga akta iz nadležnosti Službe Skupštine i preduzima druge mjere za koje je ovlašten;

-obavještava Skupštinu Zeničko-dobojskog kantona i predsjedavajućeg Skupštine, druge organe, preduzeća i druga pravna lica i javnost o radu Službe Skupštine, o stanju u pojedinim oblastima i o drugim pitanjima iz djelokruga Službe Skupštine;

-preduzima, odnosno predlaže preduzimanje mjera za rješavanje pitanja iz djelokruga Službe Skupštine;

-upozorava Skupštinu i radna tijela Skupštine na obavezu poštivanja principa uslavnosti i zakonitosti u donošenju zakona i drugih propisa;

-osigurava saradnju sa Vladom Zeničko-dobojskog kantona i ostalim kantonalnim organima uprave, posebnim službama, pravama i upravnim organizacijama i drugim pravnim licima;

-obrazuje upravne i stručne komisije i druga odgovarajuća radna tijela za izvršenje određenih poslova i zadataka Službe Skupštine;

-odlučuje, u skladu sa zakonom, o pravima, dužnostima i odgovornostima službenika i namještenika Službe Skupštine;

-pomaže predsjedavajućem Skupštine u organiziranju i pripremanju sjednice Skupštine;

-odgovara za obavljanje poslova i zadataka organiziranja i djelovanja Skupštine u ratu ili neposrednoj ratnoj opasnosti;

-priprema prijedlog za osiguranje u budžetu Kantona sredstava za rad Skupštine i Službe Skupštine i prati izvršavanje predračuna i finansijskog plana sredstava;

-osigurava čuvanje i upotrebu pečata Kantona i Skupštine Kantona;

-stara se o informiranju javnosti o pitanjima u vezi sa radom Skupštine;

-osigurava vršenje i drugih poslova i zadataka za potrebe Skupštine i koje mu povjeri predsjedavajući Skupštine.

Član 11.

Sekretar Skupštine je naredbodavac za korišćenje sredstava Skupštine i sredstava za rad Službe Skupštine.

Sekretar može pojedina ovlaštenja naredbodavca prenijeti na pomoćnog naredbodavca.

Član 12.

U slučaju sprječivosti ili odsutnosti, sekretara zamjenjuje jedan od službenika u Službi Skupštine koga odredi sekretar Skupštine.

Ukoliko sekretar ne odredi lice u smislu odredbi iz prethodnog stava, to će učiniti predsjedavajući Skupštine.

Član 13.

Plaća i druga primanja sekretara Skupštine utvrđuju se u skladu sa odredbama Zakona o novčanim primanjima poslanika i funkcionera u Skupštini Zeničko-dobojskog kantona.

Član 14.

Sekretar Skupštine dužan je da na osnovu Ustava, zakona, drugih propisa i općih akata i smjernica Skupštine Kantona savjesno vrši povjerenju mu funkciju i lično je odgovoran za njeno vršenje, kao i za rad Službe Skupštine i za stanje u djelokrugu Službe Skupštine.

Na odgovornost sekretara Skupštine primjenjuju se odredbe Zakona o upravi u Federaciji Bosne i Hercegovine, Zakona o kantonalnoj upravi Zeničko-dobojskog kantona i drugih zakona.

Za svoj rad i rad Službe sekretar odgovara Skupštini i predsjedavajućem Skupštine.

III. ORGANIZACIJA I RAD SLUŽBE SKUPŠTINE

Član 15.

Poslovi i zadaci iz nadležnosti Stručne službe vrše se u organizaciono i funkcionalno jedinstvenoj službi.

Unutrašnja organizacija Stručne službe utvrđuje se tako da se osigura naročito:

-efikasno obavljanje poslova, racionalna organizacija rada i uspješno rukovođenje službom,

-ostvarivanje pune saradnje Službe sa drugim organima,

-grupisanje poslova u skladu sa njihovom prirodom i načinom njihovog obavljanja,

-potpunije objedinjavanje zajedničkih i općih poslova radi njihovog racionalnog obavljanja i korišćenja usluga zajedničkih službi osnovanih za potrebe svih ili pojedinih organa uprave.

Član 16.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe sa opsegom, vrstom i prirodom poslova i zadataka utvrđuju se poslovi, ovlasti i odgovornosti i prava i obaveze službenika i namještenika u obavljanju poslova, sistematizacija radnih mjesta sa brojem izvršilaca, općim i posebnim uvjetima za obavljanje tih poslova.

Sekretar donosi Pravilnik iz stava 1. ovog člana uz saglasnost predsjedavajućeg Skupštine.

IV. PRLJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 17.

Pravilnik o sistematizaciji i unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Skupštine Zeničko-dobojskog kantona uskladit će se sa odredbama ove odluke u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

154.

Na temelju članka 27. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciji i djelokrugu stručne službe Skupštine Zeničko-dobojskog kantona /"Službene novine Zeničko-dobojskog kantona" broj:7/2002/ i članka 168. Poslovnika o radu Skupštine Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćen tekst /"Službene novine Zeničko-dobojskog kantona" broj:11/2000/, Zakonodavno-pravno povjerenstvo Skupštine Zeničko-dobojskog kantona, na 25. sjednici, održanoj 17.06.2002. godine, utvrdila je Prečišćen tekst Odluke o organizaciji i djelokrugu Stručne službe Skupštine Zeničko-dobojskog kantona.

Prečišćen tekst Odluke o organizaciji i djelokrugu Stručne službe Skupštine Zeničko-dobojskog kantona obuhvata: Odluku o organizaciji i djelokrugu Stručne službe Skupštine Zeničko-dobojskog kantona /"Službene novine Zeničko-dobojskog kantona" broj: 1/96/ i Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciji i djelokrugu Stručne službe Skupštine Zeničko-dobojskog kantona /"Službene novine Zeničko-dobojskog kantona" broj: 7/2002/, u kojima je označen dan stupanja na snagu tih odluka.

PREDSJEDNIK ZAKONODAVNO-PRAVNE KOMISIJE

Broj: 03-435/02

Zenica, 17.06.2002. godine Mustafa Čerovac, s.r.

ODLUKA O ORGANIZACIJI I DJELOKRUGU STRUČNE SLUŽBE SKUPŠTINE ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA /PREČIŠĆEN TEKST/

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom utemeljuje se Stručna služba Skupštine Zeničko-dobojskog kantona (u daljem

tekstu: Stručna služba), utvrđuje djelokrug rada, temeljni ustrojstva unutarnje organizacije, rukovoditelj-osnovna ovlaštenja i obveze.

Članak 2.

Stručna služba obavlja stručne, administrativno-tehničke i druge poslove u svezi sa radom Skupštine Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Skupština), a naročito poslove koji se odnose na pripremanje Programa rada Skupštine i na praćenje njegovog obavljanja: pripremanje, sazivanje i održavanje sjednica Skupštine i radnih tijela Skupštine; pripremanje, izradu i lektoriranje tekstova nacрта i prijedloga zakona, izvješća, mišljenja i zapisnika, kao i drugih analitičkih, informacionih i dokumentacionih materijala za potrebe Skupštine, radnih tijela i zastupnika; razmatranje prijedloga akata upućenih Skupštini glede njihove usklađenosti sa Ustavom i pravnim sustavom Federacije Bosne i Hercegovine i Zeničko-dobojskog kantona; praćenje obavljanja zadataka i poslova koji za Stručnu službu proizilaze iz zaključaka Skupštine i radnih tijela; poslove informiranja javnosti o radu Skupštine i radnih tijela; suradnju sa organima Bosne i Hercegovine, federalnim i kantonalnim organima, općinskim vijećima, općinskim načelnicima i drugim institucijama.

Stručna služba u okviru svog djelokruga pruža stručnu pomoć zastupnicima u njihovom radu u Skupštini i radnim tijelima, osigurava im potrebnu dokumentaciju, daje obavijesti i informacije i osigurava druge uvjete radi pripreme zastupnika za sudjelovanje u radu Skupštine i radnih tijela i obavlja administrativno-tehničke i druge poslove za radna tijela Skupštine.

Članak 3.

Služba Skupštine obavlja poslove informiranja klubova zastupnika o svim pitanjima koja se razmatraju i o kojima se odlučuje u Skupštini, kako bi im se omogućilo da utvrde stavove i smjernice za rad zastupnika u Skupštini.

Služba Skupštine osigurava pravodobno dostavljanje zastupnicima potpunih materijala, izvoda iz tih materijala i drugih publikacija, kao i informiranje zastupnika putem sredstava javnog informiranja, sukladno odredbama Poslovnika o radu Skupštine.

Služba Skupštine osigurava da se putem tiska, radija, televizije i drugih sredstava javnog informiranja i komuniciranja obavještavaju građani o pitanjima koja se razmatraju i o kojima se odlučuje u Skupštini, o donesenim odlukama i stavovima o tim pitanjima, kao i o radu radnih tijela Skupštine.

Članak 4.

Obavljanje određenih poslova Stručna služba može povjeriti Službi zajedničkih poslova kantonalnih organa.

U zahtjevu Stručne službe će se navesti poslovi koji se povjeravaju Službi zajedničkih poslova kantonalnih organa.

Članak 5.

Stručna služba je dužna da stručno, odgovorno, pravodobno, učinkovito i ekonomično obavlja poslove iz svog djelokruga sukladno Poslovniku Skupštine i Poslovniciima radnih tijela i Programu rada Skupštine.

U obavljanju poslova i zadataka iz svog djelokruga Stručna služba je dužna da postupa sukladno Ustavu, zakonima, smjernicama i zaključcima Skupštine i radnih tijela i njima je odgovorna za svoj rad.

Članak 6.

U obavljanju stručnih i drugih poslova utvrđenih ovom odlukom Služba Skupštine suraduje sa: Službom Parlamentarne Skupštine Bosne i Hercegovine i Parlamentom Federacije Bosne i Hercegovine; Službom Predsjedništva Bosne i Hercegovine; Vijećem ministara Bosne i Hercegovine i Vladom Federacije Bosne i Hercegovine; Službom Vlade Zeničko-dobojskog kantona; državnim, federalnim i kantonalnim organima uprave i upravnim organizacijama, kao i drugim stručnim i znanstvenim organizacijama u Kantonu, Federaciji Bosne i Hercegovine i Bosni i Hercegovini.

Članak 7.

Prava službenika u Službi Skupštine, obveze i odgovornosti iz radnog odnosa i druga prava i obveze uređuju se i ostvaruju sukladno zakonu, drugim propisima i općim aktima Skupštine i odredbama ove odluke.

Članak 8.

Sredstva za rad Stručne službe Skupštine osiguravaju se u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona.

II. TAJNIK SKUPŠTINE

Članak 9.

Službom Skupštine rukovodi tajnik Skupštine.

Članak 10.

Tajnik Skupštine rukovodi Službom Skupštine, predstavlja Službu Skupštine i:

-organizira rad Službe Skupštine i osigurava zakonitost, pravilnost, pravodobnost i ekonomičnost obavljanja poslova i zadataka i učinkovito funkcioniranje Službe Skupštine kao cjeline;

-donosi propise i druga akta iz nadležnosti Službe Skupštine i poduzima druge mjere za koje je ovlašten;

-obavještava Skupštinu Zeničko-dobojskog kantona i predsjedatelja Skupštine, druge organe, poduzeća i druga pravne osobe i javnost o radu Službe Skupštine, o stanju u pojedinim oblastima i o drugim pitanjima iz djelokruga Službe Skupštine;

-poduzima, odnosno predlaže poduzimanje mjera za rješavanje pitanja iz djelokruga Službe Skupštine;

-upozorava Skupštinu i radna tijela Skupštine na obvezu poštivanja principa ustavnosti i zakonitosti u donošenju zakona i drugih propisa;

-osigurava suradnju sa Vladom Zeničko-dobojskog kantona i ostalim kantonalnim tijelima uprave, posebnim službama, upravama i upravnim organizacijama i drugim pravnim osobama;

-sastavlja upravna i stručna povjerenstva i druga odgovarajuća radna tijela za obavljanje određenih poslova i zadataka Službe Skupštine;

-odlučuje, sukladno zakonu, o pravima, dužnostima i odgovornostima službenika i namještenika Službe Skupštine;

-pomaže predsjedatelju Skupštine u organiziranju i pripremanju sjednice Skupštine;

-odgovara za obavljanje poslova i zadataka organiziranja i djelovanja Skupštine u ratu ili neposrednoj ratnoj opasnosti;

-priprema prijedlog za osiguranje u proračunu Kantona sredstava za rad Skupštine i Službe Skupštine i prati izvršavanje predračuna i finansijskog plana sredstava;

-osigurava čuvanje i uporabu pečata Kantona i Skupštine Kantona;

-skrbi o informiranju javnosti o pitanjima u svezi sa radom Skupštine;

-osigurava obavljanje i drugih poslova i zadataka za potrebe Skupštine i koje mu povjeri predsjedatelj Skupštine.

Članak 11.

Tajnik Skupštine je naredbodavac za korišćenje sredstava Skupštine i sredstava za rad Službe Skupštine.

Tajnik može pojedine ovlasti naredbodavca prenijeti na pomoćnog naredbodavca.

Članak 12.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti, tajnika zamjenjuje jedan od službenika u Službi Skupštine koga odredi tajnik Skupštine.

Ukoliko tajnik ne odredi osobu u smislu odredbi iz prethodnog stavka, to će učiniti predsjedatelj Skupštine.

Članak 13.

Plaća i druga primanja tajnika Skupštine utvrđuju se sukladno odredbama Zakona o novčanim primanjima zastupnika i funkcionera u Skupštini Zeničko-dobojskog kantona.

Članak 14.

Tajnik Skupštine dužan je da na temelju Ustava, zakona, drugih propisa i općih akata i smjernica

Skupštine Kantona savjesno obavlja povjerenu mu funkciju i osobno je odgovoran za njeno obavljanje, kao i za rad Službe Skupštine i za stanje u djelokrugu Službe Skupštine.

Na odgovornost tajnika Skupštine primjenjuju se odredbe Zakona o upravi u Federaciji Bosne i Hercegovine, Zakona o kantonalnoj upravi Zeničko-dobojskog kantona i drugih zakona.

Za svoj rad i rad Službe tajnik odgovara Skupštini i predsjedatelju Skupštine.

III. ORGANIZACIJA I RAD SLUŽBE SKUPŠTINE

Članak 15.

Poslovi i zadaci iz nadležnosti Stručne službe obavljaju se u organizaciono i funkcionalno jedinstvenoj službi.

Unutarnja organizacija Stručne službe utvrđuje se tako da se osigura naročito:

-učinkovito obavljanje poslova, racionalna organizacija rada i uspješno rukovođenje službom,

-ostvarivanje pune suradnje Službe sa drugim tijelima,

-grupisanje poslova sukladno njihovoj prirodi i načinu njihovog obavljanja,

-potpunije objedinjavanje zajedničkih i općih poslova radi njihovog racionalnog obavljanja i korišćenja usluga zajedničkih službi utemeljenih za potrebe svih ili pojedinih tijela uprave.

Članak 16.

Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji Stručne službe sa opsegom, vrstom i prirodom poslova i zadataka utvrđuju se poslovi, ovlasti i odgovornosti i prava i obveze službenika i namještenika u obavljanju poslova, sistematizacija radnih mjesta sa brojem izvršitelja, općim i posebnim uvjetima za obavljanje tih poslova.

Tajnik donosi Pravilnik iz stavka 1. ovog članka uz suglasnost predsjedatelja Skupštine.

IV. PRJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Pravilnik o sistematizaciji i unutarnjoj organizaciji Stručne službe Skupštine Zeničko-dobojskog kantona uskladit će se sa odredbama ove odluke u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

155.

Na osnovu člana 96. stav 2. Zakona o zdravstvenom osiguranju («Službene novine Federacije BiH», broj 30/97) i člana 103. stav 2., 155. stav 7. Poslovnika o radu Skupštine Zeničko-dobojskog kantona - prečišćen tekst («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 11/00), Skupština Zeničko-dobojskog kantona, na XIX. sjednici, održanoj 20.06.2002.godine, donosi

Rad Nezavisnog odbora je javan.

Izuzetno, Nezavisni odbor može odlučiti da se po raspravi o pojedinim pitanjima isključi javnost.

II PRIPREMANJE SJEDNICE NEZAVISNOG ODBORA

Član 7.

Sjednicu Nezavisnog odbora saziva predsjednik po svojoj inicijativi ili po prijedlogu.

Predsjednik Nezavisnog odbora dužan je sazvati sjednicu na zahtjev najmanje jedne trećine članova Nezavisnog odbora.

Ako predsjednik odbije da sazove sjednicu, sjednicu odbora sazvat će njegov potpredsjednik.

Sjednica Nezavisnog odbora saziva se aktom o sazivanju sjednice koji sadrži naročito: mjesto i vrijeme održavanja sjednice, prijedlog dnevnog reda i lica koja na sjednicu treba pozvati.

Član 8.

Prijedlog dnevnog reda sjednice Nezavisnog odbora utvrđuje predsjednik, u saradnji sa sekretarom Nezavisnog odbora.

Član 9.

Materijal za sjednicu Nezavisnog odbora sadrži obrazložene prijedloge akata čije se donošenje predlaže, pregled izvršenja zadataka sa prošle sjednice i zapisnik sa prošle sjednice Nezavisnog odbora.

Materijal za sjednicu dostavlja se članovima Nezavisnog odbora uz poziv za sjednicu.

Poziv za sjednicu upućuje se članovima Nezavisnog odbora najkasnije osam dana prije dana određenog za održavanje sjednice.

Izuzetno, u hitnim slučajevima, predsjednik Nezavisnog odbora može sazvati sjednicu u roku kraćem od osam dana, a dnevni red predložiti na samoj sjednici.

Predsjednik Nezavisnog odbora će obavijestiti članove o razlozima hitnosti zakazivanja sjednice.

III SJEDNICA NEZAVISNOG ODBORA

Član 10.

Sjednicom Nezavisnog odbora predsjedava predsjednik.

U slučaju sprječivosti predsjednika, sjednicom predsjedava potpredsjednik.

Ako je i potpredsjednik sprječiv da prisustvuje sjednici, sjednicom predsjedava član Nezavisnog odbora izabran na toj sjednici (predsjedavajući).

Član 11.

Predsjednik Nezavisnog odbora otvara sjednicu i utvrđuje da li sjednici prisustvuje potreban broj članova Nezavisnog odbora za punovažno odlučivanje i daje eventualna obavještenja u vezi sa sjednicom, nakon čega se pristupa usvajanju predloženog dnevnog reda sjednice.

Nazavisni odbor utvrđuje dnevni red sjednice na prijedlog predsjednika.

Član Nezavisnog odbora može izuzetno i na sjednici predložiti da se na dnevni red stavi određeno pitanje uz obrazloženje razloga hitnosti.

Izuzetno, na sjednici se prijedlog dnevnog reda može i smanjiti, uz obrazloženje razloga smanjenja.

Prije prelaska na prvu tačku dnevnog reda sjednice Nezavisni odbor usvaja zapisnik sa prethodne sjednice.

O eventualnim primjedbama stavljenim na zapisnik Nezavisni odbor odlučuje prilikom usvajanja zapisa.

Član 12.

Sjednicom Nezavisnog odbora predsjedava predsjednik ili potpredsjednik Nezavisnog odbora.

Sjednici Nezavisnog odbora u pravilu, prisustvuje predsjednik, potpredsjednik i članovi Nezavisnog odbora i sekretar Nezavisnog odbora.

Radi potpunijeg sagledavanja pojedinih pitanja, čije razmatranje je u nadležnosti Nezavisnog odbora, predsjednik Nezavisnog odbora na sjednicu može pozvati predstavnike odgovarajućih organa i drugih pravnih osoba i građana.

Član 13.

Član Nezavisnog odbora, odnosno učesnik može govoriti kada dobije riječ od predsjednika Nezavisnog odbora.

Predsjednik daje riječ učesnicima na sjednici po redu prijavljivanja.

Članovi Nezavisnog odbora i drugi učesnici treba da svoja izlaganja prilagode sadržini i značaju pitanja o kojima se vodi rasprava po utvrđenom dnevnom redu.

Predsjednik se stara da učesnik na sjednici ne bude ometan u govoru.

U slučaju da se član Nezavisnog odbora ili drugi učesnik na sjednici udalji od dnevnog reda predsjednik će ga upozoriti da se drži dnevnog reda.

Član 14.

Nezavisni odbor može punovažno raspravljati i odlučivati ukoliko sjednici prisustvuje većina članova Nezavisnog odbora, a odluke donosi većinom glasova ukupnog broja članova Nezavisnog odbora.

O prijedlogu odluke odlučuje se glasanjem.

Glasanje je javno, ako Nezavisni odbor ne odluči drugačije.

Javno glasanje vrši se dizanjem ruke ili poimenično prozivkom i izričitim izjašnjavanjem članova Nezavisnog odbora.

Tajno glasanje vrši se putem glasačkih listića. U slučaju da se odluči za tajno glasanje postupak glasanja uredit će se posebnim zaključkom.

Članovi Nezavisnog odbora glasaju na taj način što se izjašnjavaju za ili protiv prijedloga odluke ili se uzdržavaju od glasanja.

Član 15.

Po završenom glasanju predsjednik utvrđuje rezultate glasanja.

Prijedlog odluke je prihvaćen i odluka po prijedlogu je donijeta ako se za prijedlog odluke izjasnila većina članova Nezavisnog odbora propisana ovim Poslovníkom.

Po završenom utvrđivanju rezultata glasanja predsjednik objavljuje na sjednici kakvu je odluku Nezavisni odbor donio.

Član 16.

Zakazana sjednica Nezavisnog odbora odlaže se kad nastupe razlozi koji onemogućavaju održavanje sjednice u zakazani dan.

Sjednica Nezavisnog odbora odlaže se i kada se poslije otvaranja sjednice ustanovi da sjednici ne prisustvuje dovoljan broj članova Nezavisnog odbora za punovažno odlučivanje.

Član 17.

Po završenom pretresu i odlučivanju o svim pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice, predsjednik jasno utvrđuje da je sjednica Nezavisnog odbora zaključena.

Zapisnik

Član 18.

O radu sjednice Nezavisnog odbora vodi se zapisnik.

O vođenju zapisa stara se sekretar Nezavisnog odbora.

U zapisnik se unosi: redni broj sjednice, ime predsjednika, imena prisutnih i odsutnih članova Nezavisnog odbora, imena lica koja po pozivu prisustvuju sjednici, dan i sat početka i završetka sjednice, dnevni red i stavove, odnosno zaključke donesene po pojedinim pitanjima.

U zapisnik se unose i rezultati glasanja povodom pojedinih pitanja.

Svaki član Nezavisnog odbora ima pravo da traži da se njegove izjave i prijedlozi unesu u zapisnik.

Zapisnik se, po pravilu, usvaja na narednoj sjednici Nezavisnog odbora.

Član 19.

Svaki član Nezavisnog odbora ima pravo da na narednoj sjednici slavi primjedbu na zapisnik.

O osnovanoj primjedbi odlučuje Nezavisni odbor.

Ukoliko se primjedba usvoji, u zapisniku će se izvršiti odgovarajuće izmjene.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Nezavisnog odbora i sekretar Nezavisnog odbora.

Na sjednici Nezavisnog odbora mogu se voditi stenografske bilješke, odnosno vršiti magnetofonsko snimanje.

Stenografske bilješke, odnosno, magnetofonski snimak sjednice sadrži potpuni tok sjednice i sastavni je dio zapisa.

IV POSTUPAK PREDLAGANJA KANDIDATA ZA POLICIJSKOG KOMESARA

Član 20.

Nezavisni odbor objavljuje konkurs za upražnjeno mjesto policijskog komesara.

U slučaju isteka mandata policijskog komesara Nezavisni odbor će objaviti konkurs o upražnjenom mjestu policijskog komesara 45 dana prije isteka mandata.

U slučaju smrti, ostavke ili smjene policijskog komesara ili drugih okolnosti koje se ne mogu predvidjeti, Nezavisni odbor će objaviti konkurs što je prije moguće, ali ne kasnije od 15 dana nakon što mjesto postane upražnjeno.

Član 21.

Konkurs za policijskog komesara će biti u skladu sa standardnom formom za konkurse.

Konkurs sadrži opće i posebne uvjete za mjesto policijskog komesara, rok za podnošenje prijave, postupak za prijavljivanje na upražnjeno mjesto, način i mjesto gdje se može dobiti potreban prijavi materijal i potrebne informacije.

Konkurs za policijskog komesara obavezno se oglašava u najmanje 3 dnevna lista koja su dostupna čitaocima na cijelom prostoru Bosne i Hercegovine.

Član 22.

Nezavisni odbor razmatra prijave kandidata, primljene u propisanom roku, odnosno prijave koje su poslate preporučeno najkasnije posljednjeg dana određenog roka.

Prijavljenim kandidatima priznaju se samo oni uvjeti koje ispunjavaju, odnosno koje ispune najkasnije posljednjeg dana roka za podnošenje prijave.

Prijave uz koje nisu dostavljeni dokazi o ispunjavanju uvjeta, traženi u konkursu i neblagovremene prijave smatrat će se neurednim i neće se razmatrati, a podnosioci istih obavijestit će se o tome u roku od 8 dana od dana utvrđenja tih činjenica.

Član 23.

Kandidate koji ispunjavaju uvjete konkursa Nezavisni odbor poziva na intervju.

Nezavisni odbor će unaprijed obavijestiti kandidate o usmenom intervjuu, u razumnom vremenskom roku, ali ne kraćem od jednog dana prije intervjua.

U pozivu za intervju kandidat će se obavijestiti o datumu, vremenu i mjestu održavanja intervjua.

Iznimno, Nezavisni odbor može odlučiti da se po raspravi o pojedinim pitanjima isključi javnost.

II. PRIPREMANJE SJEDNICE NEZAVISNOG ODBORA

Članak 7.

Sjednicu Nezavisnog odbora saziva predsjednik po svojoj inicijativi ili po prijedlogu.

Predsjednik Nezavisnog odbora dužan je sazvati sjednicu na zahtjev najmanje jedne trećine članova Nezavisnog odbora.

Ako predsjednik odbije da sazove sjednicu, sjednicu odbora sazvat će njegov dopredsjednik.

Sjednica Nezavisnog odbora saziva se aktom o sazivanju sjednice koji sadrži naročito: mjesto i vrijeme održavanja sjednice, prijedlog dnevnog reda i osoba koje na sjednicu treba pozvati.

Članak 8.

Prijedlog dnevnog reda sjednice Nezavisnog odbora utvrđuje predsjednik, u suradnji sa tajnikom Nezavisnog odbora.

Članak 9.

Materijal za sjednicu Nezavisnog odbora sadrži obrazložene prijedloge akata čije se donošenje predlaže, prijegled izvršenja zadataka sa prošle sjednice i zapisnik sa prošle sjednice Nezavisnog odbora.

Materijal za sjednicu dostavlja se članovima Nezavisnog odbora uz poziv za sjednicu.

Poziv za sjednicu upućuje se članovima Nezavisnog odbora najkasnije osam dana prije dana određenog za održavanje sjednice.

Iznimno, u žurnim slučajevima, predsjednik Nezavisnog odbora može sazvati sjednicu u roku kraćem od osam dana, a dnevni red predložiti na samoj sjednici.

Predsjednik Nezavisnog odbora će obavijestiti članove o razlozima žurnosti zakazivanja sjednice.

III. SJEDNICA NEZAVISNOG ODBORA

Članak 10.

Sjednicom Nezavisnog odbora predsjedava predsjednik.

U slučaju sprječenosti predsjednika, sjednicom predsjedava dopredsjednik.

Ako je i dopredsjednik sprječen da nazoči sjednici, sjednicom predsjedava član Nezavisnog odbora izabran na toj sjednici (predsjedatelj).

Članak 11.

Predsjednik Nezavisnog odbora otvara sjednicu i utvrđuje da li sjednici nazoči potrebit broj članova Nezavisnog odbora za punovažno odlučivanje i daje eventualne obavijesti u svezi sa sjednicom, nakon čega se pristupa usvajanju predloženog dnevnog reda sjednice.

Nazavisni odbor utvrđuje dnevni red sjednice na prijedlog predsjednika.

Član Nezavisnog odbora može iznimno i na sjednici predložiti da se na dnevni red stavi određeno pitanje uz obrazloženje razloga žurnosti.

Iznimno, na sjednici se prijedlog dnevnog reda može i smanjiti, uz obrazloženje razloga smanjenja.

Prije prelaska na prvu točku dnevnog reda sjednice Nezavisni odbor usvaja zapisnik sa prethodne sjednice.

O eventualnim primjedbama stavljenim na zapisnik Nezavisni odbor odlučuje prigodom usvajanja zapisnika.

Članak 12.

Sjednicom Nezavisnog odbora predsjedava predsjednik ili dopredsjednik Nezavisnog odbora.

Sjednici Nezavisnog odbora u pravilu, nazoči predsjednik, dopredsjednik i članovi Nezavisnog odbora i tajnik Nezavisnog odbora.

Radi potpunijeg sagledavanja pojedinih pitanja, čije razmatranje je u nadležnosti Nezavisnog odbora, predsjednik Nezavisnog odbora na sjednicu može pozvati predstavnike odgovarajućih tijela i drugih pravnih osoba i građana.

Članak 13.

Član Nezavisnog odbora, odnosno sudionik može govoriti kada dobije riječ od predsjednika Nezavisnog odbora.

Predsjednik daje riječ sudionicima na sjednici po redu prijavljivanja.

Članovi Nezavisnog odbora i drugi sudionici treba da svoja izlaganja prilagode sadržini i značenju pitanja o kojima se vodi rasprava po utvrđenom dnevnom redu.

Predsjednik skrbi da sudionik na sjednici ne bude ometan u govoru.

U slučaju da se član Nezavisnog odbora ili drugi sudionik na sjednici udalji od dnevnog reda predsjednik će ga upozoriti da se drži dnevnog reda.

Članak 14.

Nezavisni odbor može punovažno raspravljati i odlučivati ukoliko sjednici nazoči većina članova Nezavisnog odbora, a odluke donosi većinom glasova ukupnog broja članova Nezavisnog odbora.

O prijedlogu odluke odlučuje se glasovanjem.

Glasovanje je javno, ako Nezavisni odbor ne odluči drugačije.

Javno glasovanje obavlja se dizanjem ruke ili polmenično prozvkom i izričitim izjašnjavanjem članova Nezavisnog odbora.

Tajno glasovanje obavlja se putem glasačkih listića. U slučaju da se odluči za tajno glasovanje postupak glasovanja uredit će se posebnim zaključkom.

Članovi Nezavisnog odbora glasuju na taj način što se izjašnjavaju za ili protiv prijedloga odluke ili se uzdržavaju od glasovanja.

Članak 15.

Po završenom glasovanju predsjednik utvrđuje rezultate glasovanja.

Prijedlog odluke je prihvaćen i odluka po prijedlogu je donijeta ako se za prijedlog odluke izjasnila većina članova Nezavisnog odbora propisana ovim Poslovníkom.

Po završenom utvrđivanju rezultata glasovanja predsjednik objavljuje na sjednici kakvu je odluku Nezavisni odbor donio.

Članak 16.

Zakazana sjednica Nezavisnog odbora odlaže se kad nastupe razlozi koji onemogućavaju održavanje sjednice u zakazani dan.

Sjednica Nezavisnog odbora odlaže se i kada se poslije otvaranja sjednice ustanovi da sjednici ne nazoči dovoljan broj članova Nezavisnog odbora za punovažno odlučivanje.

Članak 17.

Po završenom pretresu i odlučivanju o svim pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice, predsjednik jasno utvrđuje da je sjednica Nezavisnog odbora zaključena.

Zapisnik

Članak 18.

O radu sjednice Nezavisnog odbora vodi se zapisnik.

O vodenju zapisnika skrbi tajnik Nezavisnog odbora.

U zapisnik se unosi: redni broj sjednice, ime predsjednika, imena nazočnih i izočnih članova Nezavisnog odbora, imena osoba koje po pozivu nazoče sjednici, dan i sat početka i završetka sjednice, dnevni red i stavove, odnosno zaključke donesene po pojedinim pitanjima.

U zapisnik se unose i rezultati glasovanja povodom pojedinih pitanja.

Svaki član Nezavisnog odbora ima pravo da traži da se njegove izjave i prijedlozi unesu u zapisnik.

Zapisnik se, po pravilu, usvaja na narednoj sjednici Nezavisnog odbora.

Članak 19.

Svaki član Nezavisnog odbora ima pravo da na narednoj sjednici stavi primjedbu na zapisnik.

O utemeljenosti primjedbe odlučuje Nezavisni odbor.

Ukoliko se primjedba usvoji, u zapisniku će se obaviti odgovarajuće izmjene.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Nezavisnog odbora i tajnik Nezavisnog odbora.

Na sjednici Nezavisnog odbora mogu se voditi stenografske bilješke, odnosno obavljati magnetofonsko snimanje.

Stenografske bilješke, odnosno, magnetofonski snimak sjednice sadrži potpuni tijek sjednice i sastavni je dio zapisnika.

IV POSTUPAK PREDLAGANJA KANDIDATA ZA POLICIJSKOG KOMESARA

Članak 20.

Nezavisni odbor objavljuje natječaj za upražnjeno mjesto policijskog komesara.

U slučaju isteka mandata policijskog komesara Nezavisni odbor će objaviti natječaj o upražnjenom mjestu policijskog komesara 45 dana prije isteka mandata.

U slučaju smrti, ostavke ili smjene policijskog komesara ili drugih okolnosti koje se ne mogu predvidjeti, Nezavisni odbor će objaviti natječaj što je prije moguće, ali ne kasnije od 15 dana nakon što mjesto postane upražnjeno.

Članak 21.

Natječaj za policijskog komesara će biti sukladan standardnoj formi za natječaje.

Natječaj sadrži opće i posebne uvjete za mjesto policijskog komesara, rok za podnošenje prijave, postupak za prijavljivanje na upražnjeno mjesto, način i mjesto gdje se može dobiti potreban prijavi materijal i potrebite informacije.

Natječaj za policijskog komesara obvezno se oglašava u najmanje 3 dnevna lista koja su dostupna čitateljima na cijelom prostoru Bosne i Hercegovine.

Članak 22.

Nezavisni odbor razmatra prijave kandidata, primljene u propisanom roku, odnosno prijave koje su poslate preporučeno najkasnije posljednjeg dana određenog roka.

Prijavljenim kandidatima priznaju se samo oni uvjeti koje ispunjavaju, odnosno koje ispune najkasnije posljednjeg dana roka za podnošenje prijave.

Prijave uz koje nisu dostavljeni dokazi o ispunjavanju uvjeta, traženi u natječaju i nepravodobne prijave smatrat će se neurednim i neće se razmatrati, a podnositelji istih obavijestit će se o tome u roku od 8 dana od dana utvrđenja tih činjenica.

Članak 23.

Kandidate koji ispunjavaju uvjete natječaja Nezavisni odbor poziva na intervju.

Nezavisni odbor će unaprijed obavijestiti kandidate o usmenom intervjuu, u razumnom vremenskom roku, ali ne kraćem od jednog dana prije intervjua.

U pozivu za intervju kandidat će se obavijestiti o datumu, vremenu i mjestu održavanja intervjua.

primjena određenih članaka Kolektivnog ugovora za djelatnost osnovnog obrazovanja u Federaciji BiH, objavljenog u «Službenim novinama Federacije BiH», broj 53/00 (u daljem tekstu: Kolektivnog ugovora), koji se odnose na plaće, naknade plaća i nagrade (Poglavlje VI. Kolektivnog ugovora) na području Zeničko-dobojskog kantona.

Članak 2.

Privremena osnovica plaće od 90,00 KM koja se množi sa utvrđenim koeficijentom se prihvata i njena eventualna promjena će biti sukladna članku 11. ovog aneksa.

Članak 3.

U članku 31. Kolektivnog ugovora privremeno se odlaže primjena stavaka 1., 2., 3. i 5., dok ostaje primjena stavka 4., koji glasi:

«Prilikom utvrđivanja osnovice za plaću u osnovnoj školi vodit će se računa da zaposlenik u osnovnoj školi ne bude u nepovoljnijem položaju od ostalih zaposlenika kojima se osiguravaju plaće, naknade i druga primanja zaposlenika kojima se osiguravaju plaće, naknade iz Proračuna Kantona».

Članak 4.

U članku 32. Kolektivnog ugovora privremeno novi stavak glasi:

Osnovna plaća je proizvod privremene osnovice (90,00 slovima: devedeset KM) umnožene sa utvrđenim koeficijentom, a ista će se primjenjivati od 01.04.2002. godine.

Primjena stavka dva članka 32. Kolektivnog ugovora se privremeno odlaže, dok stavci 2., 3. i 4. ostaju na snazi.

Članak 5.

Prvi stavak članka 35. Kolektivnog ugovora se mijenja, a novi tekst glasi:

«Plaće zaposlenika koje se utvrđuju sukladno članku 4. stavak jedan ovog aneksa predstavljaju platne razrede».

Ostali stavci članka 33. Kolektivnog ugovora ostaju na snazi.

Članak 6.

Primjena članka 34. Kolektivnog ugovora se privremeno odlaže s tim što novi tekst glasi:

«Nastavnom osoblju koji rade u otežanim uvjetima priznaje se pravo na posebni dodatak na plaću i to:

- rad u dvokombinovanim odjeljenjima u visini od 10%;

- rad u četverokombinovanim odjeljenjima u visini od 15%.

Članak 7.

Primjena članka 37. Kolektivnog ugovora se privremeno odlaže i novi tekst tog članka glasi:

«Zaposleniku pripada naknada za korištenje godišnjeg odmora (regres) za 2002. i isplatit će se u istoj visini iznosa kao za sve korisnike proračuna».

Članak 8.

Primjena članka 38. stavka dva Kolektivnog ugovora se privremeno odlaže i novi tekst tog članka glasi:

«Zaposleniku u osnovnoj školi se osigurava mjesečna naknada u iznosu od 5 (slovima: pet) KM po jednom radnom danu, odnosno u istom iznosu kao za sve korisnike proračuna».

Članak 9.

Primjena članka 39. stavka jedan Kolektivnog ugovora se privremeno odlaže i novi tekst tog članka glasi:

«Zaposleniku kome nije organiziran prijevoz na posao i sa posla, a čije je mjesto stanovanja od mjesta rada udaljeno najmanje pet kilometara u jednom pravcu pripada pravo na troškove prijevoza u visini iznosa kao za sve korisnike proračuna».

Članak 10.

Primjena članka 40. Kolektivnog ugovora se privremeno odlaže i novi tekst tog članka glasi:

«Zaposleniku se za vjernost službi na poslovima odgoja i obrazovanja dodjeljuju jubilarne nagrade i to:

- za navršanih 10 godina, u iznosu od 100,00 (sto) KM;

- za navršanih 20 godina, u iznosu od 200,00 (dvjesto) KM;

- za navršanih 30 godina, u iznosu od 300,00 (tristo) KM;

- za navršanih 35 godina, u iznosu od 400,00 (četristo) KM».

Članak 11.

Strane potpisnice ovog aneksa suglasne su da, najkasnije dva mjeseca prije isteka proračunske 2002. godine, pristupe pregovorima o načinu i mogućnostima potpune primjene Kolektivnog ugovora za djelatnost osnovnog obrazovanja u Federaciji BiH, kada prestaju sve odredbe ovog aneksa, odnosno da se utvrdi aneks na važeći Kolektivni ugovor za 2003. godinu.

Članak 12.

Strane potpisnice su obostrano suglasne da se ovaj aneks primjenjuje od 01.04. do 31.12.2002. godine.

Strane potpisnice se obvezuju da će poštivati i striktno provesti ovaj aneks.

Članak 13.

Strane potpisnice su obostrano suglasne da se nesplačena financijska sredstva, koja osigurava važeći Kolektivni ugovor, vode na ime duga zaposleniku.

**ODLUKU
o korištenju zdravstvene zaštite**

Član 1.

Penzionerima i članovima njihovih porodica, koji imaju stalno mjesto boravka na području Zeničko-dobojskog kantona, a pravo na penziju su stekli u državama sa područja bivše Jugoslavije, izuzimajući područje Republike Hrvatske, priznaje se pravo na korištenje zdravstvene zaštite u obimu kao i penzionerima osiguranim kod Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona.

Član 2.

Korištenje prava iz člana 1. trajat će privremeno do definitivnog reguliranja statusa ovih lica, a najduže do 31.12.2002. godine.

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 02-37-13917/02
Zenica, 26.06.2002. godine

PREDSJEDNIK
Vahid Hećo, s.r.

167.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 16/00.), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 45. sjednici, održanoj 26.06.2002. godine, na prijedlog Ministarstva zdravstva, d o n o s i

**ODLUKU
o korištenju zdravstvene zaštite**

Članak 1.

Umirovljenicima i članovima njihovih obitelji, koji imaju stalno mjesto boravka na području Zeničko-dobojskog kantona, a pravo na mirovinu su stekli u državama sa područja bivše Jugoslavije, izuzimajući područje Republike Hrvatske, priznaje se pravo na korištenje zdravstvene zaštite u obujmu kao i umirovljenicima osiguranim kod Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona.

Članak 2.

Korištenje prava iz članka 1. trajat će privremeno do konačnog reguliranja statusa ovih osoba, a najduže do 31.12.2002. godine.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 02-37-13917/02
Zenica, 26.06.2002. godine

PREDSJEDNIK
Vahid Hećo, s.r.

168.

Na osnovu člana 38. Zakona o zdravstvenom osiguranju ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 30/97. i 7/02.) i člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 16/00.), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 45. sjednici, održanoj 26.06.2002. godine, na prijedlog Ministarstva zdravstva i Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i

ODLUKU

**o izmjenama Odluke o osnovama,
kriterijima i mjerilima za zaključivanje
ugovora između Zavoda zdravstvenog
osiguranja Zeničko-dobojskog kantona
i zdravstvenih ustanova**

Član 1.

U Odluci o osnovama, kriterijima i mjerilima za zaključivanje ugovora između Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona i zdravstvenih ustanova ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 5/01.), član 38. mijenja se i glasi:

"Zavod i Kantonalni zavod za medicnu rada će, izuzetno, za period od 01.07.2002. do 31.12.2002. godine, zaključiti ugovor o pružanju opće zdravstvene zaštite osiguranim licima, prema spiskovima dobivenim od strane Kantonalnog zavoda za medicnu rada.

Istekom perioda iz stava 1. ovog člana, Zavod za medicnu rada ostvarivat će prihode zaključenjem ugovora o programima rada specifične zdravstvene zaštite radnika s poslodavcem, preduzećima i drugim pravnim licima u skladu sa zakonom."

Član 2.

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 02-37-13918/02
Zenica, 26.06.2002. godine

PREDSJEDNIK
Vahid Hećo, s.r.

168.

Na temelju članka 38. Zakona o zdravstvenom osiguranju ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 30/97. i 7/02.) i članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 16/00.), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 45. sjednici, održanoj 26.06.2002. godine, na prijedlog Ministarstva zdravstva i Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i

Članak 3.

Raspored sredstava za političke stranke obavljen je sukladno Zakonu o izvršavanju Proračuna za 2002. godinu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 6/02.).

Članak 4.

Isplata sredstava će se obaviti iz Proračuna Kantona za 2002. godinu, razdjel 10, kod potrošačke jedinice 101, ekonomski kod 614300 - transfer za političke stranke, na račun političkih stranaka, a prema spisku korisnika - političkih stranaka sa brojevima na koje treba obaviti uplatu.

Članak 5.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo financija Zeničko-dobojskog kantona i Stručna služba Skupštine Kantona.

Članak 6.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 01.07.2002.godine, i ista će biti objavljena u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 02-14-15208/02
Zenica, 15.07.2002. godine

PREDSJEDNIK
Vahid Hećo, s.r.

170.

Na osnovu člana 29. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 7/96. i "Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 1/96, 4/97. i 12/00.), člana 8. Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 26/96.) i člana 9. Odluke o finansiranju Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 16/97.), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 15.07.2002. godine, na prijedlog Ministarstva finansija, donosi

ODLUKU

**o izmjenama i dopunama Odluke o
privremenom ustupanju izvornih prihoda
Zeničko-dobojskog kantona općinama**

I.

U Odluci o privremenom ustupanju izvornih prihoda Zeničko-dobojskog kantona općinama ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 17/00, 2/01, 5/01. i 10/02) u tački V, stav 1. brojevi riječi "01.04.2002. do 30.06.2002." se zamjenjuju brojevima i riječju: "01.07.2002. do 30.09.2002.".

II.

Izvorni prihodi Zeničko-dobojskog kantona će se doznacavati općinama pojedinačno, nakon što iste podnesu šestomjesečne i mjesečne izvještaje o utrošku doznačenih sredstava, sa svom validnom dokumentacijom.

Izvještaj o utrošku sredstava doznačenih za period I-VI tekuće godine dostaviti najkasnije do 01.08.2002. godine.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se od 01.07.2002. godine i objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 02-14-15216/02
Zenica, 15.07.2002. godine

PREDSJEDNIK
Vahid Hećo, s.r.

170.

Na temelju članka 29. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 7/96. i "Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 1/96, 4/97. i 12/00.), članka 8. Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 26/96.) i članka 9. Odluke o finansiranju Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 16/97.), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 15.07.2002. godine, na prijedlog Ministarstva financija, donosi

ODLUKU

**o izmjenama i dopunama Odluke o
privremenom ustupanju izvornih prihoda
Zeničko-dobojskog kantona općinama**

I.

U Odluci o privremenom ustupanju izvornih prihoda Zeničko-dobojskog kantona općinama ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 17/00, 2/01, 5/01. i 10/02) u tački V, stavak 1. brojevi i riječ "01.04.2002. do 30.06.2002." se zamjenjuju brojevima i riječju: "01.07.2002. do 30.09.2002.".

II.

Izvorni prihodi Zeničko-dobojskog kantona će se doznacavati općinama pojedinačno, nakon što iste podnesu šestomjesečna i mjesečna izvješća o utrošku doznačenih sredstava, sa svom validnom dokumentacijom.

Izvješće o utrošku sredstava doznačenih za period I-VI tekuće godine dostaviti najkasnije do 01.08.2002. godine.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se od 01.07.2002. godine i objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 02-14-15216/02
Zenica, 15.07.2002. godine

PREDSJEDNIK
Vahid Hećo, s.r.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 02-14-17994/02
Zenica, 20.08.2002. godine

PREDSJEDNIK
Vahid Hećo, s.r.

180.

Na temelju članka 16, stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 16/00.) i članka 17. Zakona o Izvršenju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2002. godinu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 6/02.), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 48. sjednici, održanoj 20.08.2002. godine, na prijedlog Ministarstva financija, **d o n o s i**

ODLUKU**o osnovici za isplatu plaća i naknada za topli obrok****I.**

Osnovica za obračun i isplatu plaće za mjesec kolovoz 2002. godine, za kantonalna ministarstva i druga tijela uprave i sve proračunske korisnike, iznosi 90,00 KM.

II.

Novčana naknada za topli obrok za kolovoz 2002. godine, službenicima i zaposlenicima u kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima uprave i svim proračunskim korisnicima isplatit će se u iznosu od 5,00 KM po radnom danu.

III.

Za realizaciju Odluke zadužuje se Ministarstvo financija.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 02-14-17994/02
Zenica, 20.08.2002. godine

PREDSJEDNIK
Vahid Hećo, s.r.

181.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 16/00.), člana 26. Zakona o Budžetu Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 01/96. i 15/97.) i člana 14. Zakona o izvršenju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2002. godinu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 06/02.), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu

i sport, na 2. vanrednoj sjednici, održanoj 03.09.2002. godine, **d o n o s i**

ODLUKU**o unutrašnjoj preraspodjeli troškova Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2002. godinu za Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport****I.**

Ovom odlukom vrši se unutrašnja preraspodjela izdataka u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2002. godinu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 06/02.).

II.

Planirani izdaci u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2002. godinu na razdjelu 22, kod potrošačke jedinice 225 - Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, ekonomski kod 614200 - transfer na naučno-istraživačku djelatnost, umanjuje se za 20.000 KM, tako da iznose 80.000 KM, a povećavaju se nedovoljno planirani izdaci, razdjel 229, ekonomski kod 614400 - transfer javnim glasilima za 20.000 KM, tako da iznose 210.000 KM.

III.

Za provođenje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija.

IV.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 02-14-18872/02
Zenica, 03.09.2002. godine

PREDSJEDNIK
Vahid Hećo, s.r.

181.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 16/00.), članka 26. Zakona o Proračunu Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 01/96. i 15/97.) i članka 14. Zakona o izvršenju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2002. godinu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 06/02.), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, na 2. izvanrednoj sjednici, održanoj 03.09.2002. godine, **d o n o s i**

ODLUKU**o unutarnjoj preraspodjeli troškova Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2002. godinu za Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport****I.**

Ovom odlukom obavlja se unutarnja preraspodjela izdataka u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za

R J E Š E N J E
o izmjeni Rješenja o imenovanju
predsjednika i članova Upravnog odbora
"NATRON" d.d. Maglaj

I.

U Rješenju o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora "NATRON" d.d. Maglaj, broj: 02-34-10612/01, od 25.06.2001. godine ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 9/01.), kao i dopune Rješenja, broj: 02-34-6946/02, od 02.04.2002. godine, točka 1, pod 5. umjesto Huseln Duraković, imenuje se Alija Gračić.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 02-34-13927/02
 Zenica 26.06.2002. godine

PREDSJEDNIK
 Vahid Hećo, s.r.

187.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 16/00.) i člana 1. Odluke o ovlaštenjima Vlade Zeničko-dobojskog kantona u vršenju prava osnivača prema osnovnim školama kao javnim ustanovama u državnoj svojini ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 11/97.), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, na 45. sjednici, održanoj 26.06.2002. godine, donosi

R J E Š E N J E
o razrješenju predsjednika Upravnog odbora
Osnovne škole "Vladimir Nazor" Zenica

I.

Nada Delibašić razrješava se dužnosti predsjednika Upravnog odbora Osnovne škole "Vladimir Nazor" Zenica, na lični zahtjev.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 02-34-13931/02
 Zenica, 26.06.2002. godine

PREDSJEDNIK
 Vahid Hećo, s.r.

187.

Na temelju članka 16. stavak 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 16/00.) i članka 1. Odluke o ovlastima Vlade Zeničko-dobojskog kantona u obavljanju prava osnivača prema osnovnim školama kao javnim ustanovama u državnoj svojini ("Službene

novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 11/97.), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, na 45. sjednici, održanoj 26.06.2002. godine, donosi

R J E Š E N J E
o razrješenju predsjednika Upravnog odbora
Osnovne škole "Vladimir Nazor" Zenica

I.

Nada Delibašić razrješava se dužnosti predsjednika Upravnog odbora Osnovne škole "Vladimir Nazor" Zenica, na osobni zahtjev.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 02-34-13931/02
 Zenica, 26.06.2002. godine

PREDSJEDNIK
 Vahid Hećo, s.r.

188.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 16/00.) i člana 1. Odluke o ovlaštenjima Vlade Zeničko-dobojskog kantona u vršenju prava osnivača prema osnovnim školama kao javnim ustanovama u državnoj svojini ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 11/97.), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, na 45. sjednici, održanoj 26.06.2002. godine, donosi

R J E Š E N J E
o imenovanju predsjednika Upravnog odbora
Osnovne škole "Vladimir Nazor" Zenica

I.

Za predsjednika Upravnog odbora Osnovne škole "Vladimir Nazor" Zenica imenuje se Miroslav Vukelić.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 02-34-13928/02
 Zenica, 26.06.2002. godine

PREDSJEDNIK
 Vahid Hećo, s.r.

188

Na temelju članka 16. stavak 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 16/00.) i članka 1. Odluke o ovlastima Vlade Zeničko-dobojskog kantona u obavljanju prava osnivača prema osnovnim školama kao javnim ustanovama u državnoj svojini ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 11/97.), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na prijedlog

Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport,
na 45. sjednici, održanoj 26.06.2002. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednika Upravnog odbora Osnovne škole «Vladimir Nazor» Zenica

I.

Za predsjednika Upravnog odbora Osnovne škole
«Vladimir Nazor» Zenica imenuje se Miroslav Vukelić.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit
će se u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog
kantona».

Broj: 02-34-13928/02

Zenica 26.06.2002.godine

PREDSJEDNIK

Vahid Hećo, s.r.

189.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi
Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine
Zeničko-dobojskog kantona», broj 16/00.) i člana 1.
Odluke o ovlaštenjima Vlade Zeničko-dobojskog
kantona u vršenju prava osnivača prema osnovnim
školama kao javnim ustanovama u državnoj svojini
(«Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj
11/97.), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na
prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i
sport, na 45. sjednici, održanoj 26.06.2002. godine,
donosi

RJEŠENJE

o razrješenju predsjednika Upravnog odbora Osnovne škole «Isidora Sekulić» Zenica

I.

Slavica Hrnkaš razrješava se dužnosti
predsjednika Upravnog odbora Osnovne škole «Isidora
Sekulić» Zenica, na lični zahtjev.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit
će se u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog
kantona».

Broj: 02-34-13930/02

Zenica 26.06.2002.godine

PREDSJEDNIK

Vahid Hećo, s.r.

189.

Na temelju članka 16. stavak 3. Zakona o Vladi
Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine
Zeničko-dobojskog kantona», broj 16/00.) i članka 1.
Odluke o ovlaštenjima Vlade Zeničko-dobojskog kantona
u obavljanju prava osnivača prema osnovnim školama
kao javnim ustanovama u državnoj svojini («Službene
novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 11/97.),
Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na prijedlog
Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport,
na 45. sjednici, održanoj 26.06.2002. godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju predsjednika Upravnog odbora Osnovne škole «Isidora Sekulić» Zenica

I.

Slavica Hrnkaš razrješava se dužnosti
predsjednika Upravnog odbora Osnovne škole «Isidora
Sekulić» Zenica, na osobni zahtjev.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i
objavit će se u «Službenim novinama
Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 02-34-13930/02

Zenica 26.06.2002.godine

PREDSJEDNIK

Vahid Hećo, s.r.

190.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi
Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine
Zeničko-dobojskog kantona», broj 16/00.) i člana 1.
Odluke o ovlaštenjima Vlade Zeničko-dobojskog
kantona u vršenju prava osnivača prema osnovnim
školama kao javnim ustanovama u državnoj svojini
(«Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj
11/97.), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na
prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i
sport, na 45. sjednici, održanoj 26.06.2002. godine,
donosi

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednika Upravnog odbora Osnovne škole «Isidora Sekulić» Zenica

I.

Za predsjednika Upravnog odbora Osnovne škole
«Isidora Sekulić» Zenica imenuje se Boris Škunc.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i
objavit će se u «Službenim novinama Zeničko-
dobojskog kantona».

Broj: 02-34-13929/02

Zenica, 26.06.2002.god.

PREDSJEDNIK

Vahid Hećo, s.r.

190

Na temelju članka 16. stavak 3. Zakona o Vladi
Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine
Zeničko-dobojskog kantona», broj 16/00.) i članka 1.
Odluke o ovlaštenjima Vlade Zeničko-dobojskog kantona
u obavljanju prava osnivača prema osnovnim školama
kao javnim ustanovama u državnoj svojini («Službene
novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 11/97.),
Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na prijedlog
Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport,
na 45. sjednici, održanoj 26.06.2002. godine, donosi

privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona, na osobni zahtjev.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 02-34-16603/02
Zenica, 01.08.2002.godine

PREDSJEDNIK
Vahid Hećo, s.r.

199.

Na osnovu člana 11. Zakona o Agenciji za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 4/97, 15/97. i 6/01.) i člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 16/00.), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 47. sjednici, održanoj 01.08.2002. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju člana Upravnog odbora Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona

I.

Čigura Rifet imenuje se za člana Upravnog odbora Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona, kao predstavnik Saveza samostalnih sindikata Zeničko-dobojskog kantona.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 02-34-16604/02
01.08.2002.godine

PREDSJEDNIK
Vahid Hećo, s.r.

199.

Na temelju članka 11. Zakona o Agenciji za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 4/97, 15/97. i 6/01.) i članka 16. stavak 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 16/00.), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 47. sjednici, održanoj 01.08.2002. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju člana Upravnog odbora Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona

I.

Čigura Rifet imenuje se za člana Upravnog odbora Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona,

kao predstavnik Saveza samostalnih sindikata Zeničko-dobojskog kantona.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 02-34-16604/02
Zenica, 01.08.2002.godine

PREDSJEDNIK
Vahid Hećo, s.r.

200.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 16/00.) i člana 4. stav 2. Privremene odluke o kriterijima za utvrđivanje liste preduzeća na području Zeničko-dobojskog kantona prema kojima Vlada Kantona vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika državnog kapitala («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 9/97.), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na prijedlog Ministarstva za privredu, u nastavku 47. sjednice, održane 06.08.2002. godine, donosi

RJEŠENJE

o izmjeni Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora «ZVIJEZDA» d.d. Vareš

I.

U Rješenju o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora «ZVIJEZDA» d.d. Vareš, broj: 02-34-10558/01, od 25.06.2001.godine («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 9/01.), kao i Rješenja broj: 02-34-9853/02, od 08.05.2002. godine, tačka I, pod 1. umjesto Šefko Spahlić, imenuje se Mutaserif Aščerija i pod 2. umjesto Mutaserif Aščerija imenuje se Omer Kozlić.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 02-34-17029/02
Zenica, 06.08.2002.godine

PREDSJEDNIK
Vahid Hećo, s.r.

200.

Na temelju članka 16. stavak 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 16/00.) i članka 4. stavak 2. Privremene odluke o kriterijima za utvrđivanje liste poduzeća na području Zeničko-dobojskog kantona prema kojima Vlada Kantona obavlja ovlasti i obaveze vlasnika državnog kapitala («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 9/97.), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na prijedlog Ministarstva za gospodarstvo, u

nastavku 47. sjednice, održane 06.08.2002. godine, donosi

R J E Š E N J E
o izmjeni Rješenja o imenovanju
predsjednika i članova Upravnog odbora
«ZVIJEZDA» d.d. Vareš

I.

U Rješenju o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora «ZVIJEZDA» d.d. Vareš, broj: 02-34-10558/01, od 25.06.2001.godine («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 9/01.), kao i Rješenja broj: 02-34-9853/02, od 08.05.2002. godine, točka I, pod 1. umjesto Šefko Spahić, imenuje se Mutaserif Aščerija i pod 2. umjesto Mutaserif Aščerija imenuje se Omer Kozlić.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 02-34-17029/02
Zenica, 06.08.2002.godine

PREDSJEDNIK
Vahid Hećo, s.r.

201.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 16/00.), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, u nastavku 47. sjednice, održane 06.08.2002. godine, na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, donosi

R J E Š E N J E
o razrješenju i imenovanju članova Upravnog
odbora Službe za zapošljavanje
Zeničko-dobojskog kantona

I.

Fikret Bećirević razrješava se dužnosti člana Upravnog odbora Službe za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona, na lični zahtjev.

II.

Mirnes Isaković imenuje se za člana Upravnog odbora Službe za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona.

III.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 02-34-17030/02
Zenica, 01.08.2002.godine

PREDSJEDNIK
Vahid Hećo, s.r.

201.

Na temelju članka 16. stavak 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine

Zeničko-dobojskog kantona», broj 16/00.), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, u nastavku 47. sjednice, održane 06.08.2002. godine, na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, donosi

R J E Š E N J E
o razrješenju i imenovanju članova Upravnog
odbora Službe za zapošljavanje
Zeničko-dobojskog kantona

I.

Fikret Bećirević razrješava se dužnosti člana Upravnog odbora Službe za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona, na osobni zahtjev.

II.

Mirnes Isaković imenuje se za člana Upravnog odbora Službe za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona.

III.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 02-34-17030/02
Zenica, 01.08.2002.godine

PREDSJEDNIK
Vahid Hećo, s.r.

202.

Na osnovu člana 17. stav 5. Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima uprave («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 16/00, 7/01. i 8/01.) i člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 16/00.), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 48. sjednici, održanoj 20.08.2002. godine, na prijedlog ministricke finansija, donosi

R J E Š E N J E
o postavljenju sekretara u Ministarstvu
finansija

I.

Za sekretara u Ministarstvu finansija postavlja se Kafedžić Enisa, dipl. pravica.

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 02-34-17804/02
Zenica, 20.08.2002.godine

PREDSJEDNIK
Vahid Hećo, s.r.

202.

Na temelju članka 17. stavak 5. Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima uprave («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 16/00, 7/01. i 8/01.) i članka 16. stavak 3. Zakona o

ZAKLJUČAK**I.**

Radi nastupajućeg blagdana «1. svibanj», utvrđuje se raspored radnog vremena tako da je:

- petak 03.05.2002. godine neradni dan, a
- subota 11.05.2002.godine radni dan.

II.

Raspored radnog vremena utvrđen u točki I. ovog zaključka odnosi se na službenike i namještenike kantonalnih organa uprave.

III.

Obvezuju se rukovoditelji organa da na dan 03.05.2002. godine odrede potrebit broj dežurnih službenika radi obavljanja neodloživih poslova.

IV.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-34-9063/02
Zenica, 23.04.2002.godine

PREDSJEDNIK
Vahid Hećo, s.r.

205.

Na osnovu člana 16. stav 4. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 16/00.), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 2. vanrednoj sjednici, održanoj 03.09.2002. godine, na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, donosi

ZAKLJUČAK**I.**

RTV Zenica odobravaju se sredstva u iznosu od 20.000,00 KM (slovima: dvadeset hiljada konvertibilnih maraka) za nabavku i montažu emisijne opreme.

II.

Sredstva iz tačke I. ovog zaključka obezbijedit će se u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2002. godinu, razdjel 22, kod potrošačke jedinice 229, ekonomski kod 614400 – transfer javnim glasilima.

III.

Za realizaciju ovog zaključka zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija.

IV.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-14-18930/02
Zenica, 03.09.2002.godine

PREDSJEDNIK
Vahid Hećo, s.r.

205.

Na temelju članka 16. stavak 4. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 16/00.), Vlada

Zeničko-dobojskog kantona, na 2. Izvanrednoj sjednici, održanoj 03.09.2002. godine, na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, donosi

ZAKLJUČAK**I.**

RTV Zenica odobravaju se sredstva u iznosu od 20.000,00 KM (slovima: dvadeset hiljada konvertibilnih maraka) za nabavku i montažu emisijne opreme.

II.

Sredstva iz tačke I. ovog zaključka obezbijedit će se u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2002. godinu, razdjel 22, kod potrošačke jedinice 229, ekonomski kod 614400 – transfer javnim glasilima.

III.

Za realizaciju ovog zaključka zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo finansija.

IV.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-14-18930/02
Zenica, 03.09.2002.godine

PREDSJEDNIK
Vahid Hećo, s.r.

206.

Na osnovu člana 15. Odluke o neposrednom učešću osiguranih lica u troškovima korištenja zdravstvene zaštite na teritoriji Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj: 3/2002), ministar zdravstva Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i

U P U T S T V O

o primjeni odredaba Odluke o neposrednom učešću osiguranih lica u troškovima korištenja zdravstvene zaštite na teritoriji Zeničko-dobojskog kantona

I. OPĆE ODREDBE

1. Uputstvom o primjeni odredaba Odluke o neposrednom učešću osiguranih lica u troškovima korištenja zdravstvene zaštite na teritoriji Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Uputstvo) bliže se pojašnjavaju pojedine odredbe Odluke o neposrednom učešću osiguranih lica u troškovima korištenja zdravstvene zaštite na teritoriji Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Odluka).
2. Odluka se jedinstveno primjenjuje u svim poslovnicama Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona, u svim zdravstvenim ustanovama na području Zeničko-dobojskog kantona, kao i u svim zdravstvenim ustanovama izvan područja Zeničko-dobojskog kantona, na području Federacije Bosne i Hercegovine, a koje na

osnovu zaključenog ugovora prihvataju da se neposredno učešće osiguranih lica naplaćuje u skladu sa Odlukom Skupštine Zeničko-dobojskog kantona.

3. Neposredno učešće osiguranih lica u troškovima korištenja zdravstvene zaštite utvrđuje se u apsolutnom iznosu, koji je naveden u Odluci III u procentu od cijene utvrđene Tarifom zdravstvenih usluga Zavoda za osiguranje i reosiguranje Federacije Bosne i Hercegovine, decembar 1999. godine (u daljem tekstu: Tarifa).
4. Cjenovnik zdravstvenih usluga primjenjuje se i na osigurana lica drugih kantona, odnosno drugog entiteta kada koriste zdravstvenu zaštitu u zdravstvenim ustanovama na području Zeničko-dobojskog kantona.
5. Neosigurana lica plaćaju punu cijenu zdravstvenih usluga prema Cjenovniku iz tačke 3. Općih odredaba.
6. Zdravstvene ustanove na području Zeničko-dobojskog kantona dužne su na vidnom mjestu, gdje se zdravstvene usluge koriste ili naplaćuju islaknuti tekst Uputstva i Odluke.
7. Zdravstvene ustanove na području Zeničko-dobojskog kantona ne mogu uvoditi druge vidove neposrednog učešća osiguranih lica, niti mijenjati iznos neposrednog učešća, mimo odredaba Odluke.
8. Osigurana lica plaćaju neposredno učešće u nabavi ortopedskih i drugih pomagala i pružanju zubnozdravstvene pomoći i ugradnji zubno-protetskih nadomjestaka prema Cjenovniku iz priloga ugovora između Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona i pravnih i fizičkih lica.
9. Medicinske Indikacije za propisivanje ortopedskih i drugih pomagala utvrđene su Odlukom o obimu prava na korištenje ortopedskih i drugih pomagala, zubno-protetskih pomoći i zubno-protetskih nadomjestaka, endoproteza koje se obezbjeđuju u Zavodu zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona" broj: 3/2002), (u daljem tekstu: Odluka o obimu prava na korištenje ortopedskih i drugih pomagala).

II. VIDOVI ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

Član 2., stav 1., tačka 1., 2. i 3. Odluke

Pod prvim pregledom kod ljekara opće prakse u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, kod ljekara specijaliste u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, odnosno specijalističko-konsultativnoj službi sekundarnog nivoa i kod ljekara subspecijaliste podrazumijeva se prvi pregled u tekućoj kalendarskoj godini, s tim da se pod prvim pregledom kod ljekara specijaliste smatra pregled kod svakog specijaliste ponaosob, a pod pregledom subspecijaliste smatra se pregled sljedećih subspecijalista iz:

- nefrologije,
- kardiologije i bolesti cirkulatornog sistema,
- gastroenterologije i bolesti ishrane i metabolizma,
- endokrinologije,
- hematologije,
- reumatologije,
- profesionalne patologije i toksikologije,
- hirurģije dojke,
- angiologije i vaskularne hirurģije,
- kardiokirurģije.

Član 2., stav 1., tačka 5. Odluke

Pod kućnom posjetom ljekara opće prakse podrazumijeva se uspostavljanje kontakta ljekara sa korisnikom zdravstvene zaštite van zdravstvene ustanove, obavljen u organizaciji primarne zdravstvene zaštite. Korisnik zdravstvene usluge po jednom pozivu plaća 50 KM, na koji iznos se dodaju i troškovi prijevoza, izuzev ako se radi o hitnoj pomoći, kućnom liječenju ili kućnoj posjeti porodičnog ljekara.

Član 2., stav 1., tačka 6. Odluke

Pod kućnom posjetom ljekara specijaliste podrazumijeva se uspostavljanje kontakta ljekara specijaliste sa korisnikom zdravstvene zaštite van zdravstvene ustanove, u organizaciji primarne zdravstvene zaštite. Korisnik ove zdravstvene usluge plaća 60 KM, na koji iznos se dodaju i troškovi prijevoza.

Član 2., stav 1., tačka 7. Odluke

U slučajevima kada ljekar opće prakse u primarnoj zdravstvenoj zaštiti ocijeni da kod osiguranog lica ne postoji potreba upućivanja na specijalistički pregled, a osigurano lice izričito zahtijeva da bude upućeno ljekaru specijalisti, plaća troškove pregleda 15 KM.

Član 2., stav 1., tačka 8. Odluke

U slučajevima kada ljekar opće prakse u primarnoj zdravstvenoj zaštiti ili ljekar specijalista u specijalističko-konsultativnoj službi ocijeni da kod pacijenta ne postoji potreba upućivanja na subspecijalistički pregled, a osigurano lice izričito zahtijeva da bude upućen ljekaru subspecijalisti, plaća troškove pregleda 25 KM.

Član 2., stav 1., tačka 9. Odluke

Kada osigurano lice, korisnik zdravstvene zaštite u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, specijalističko-konsultativnoj službi sekundarnog nivoa zahtijeva da bude upućen na konzilijarni pregled, suprotno ocijeni i mišljenju nadležnog ljekara, dužan je platiti troškove pregleda 60 KM.

Ukoliko se nakon obavljenog specijalističkog, subspecijalističkog ili konzilijarnog pregleda osiguranog lica, na zahtjev osiguranog lica, uspostavi dijagnoza koja je različita od uspostavljene dijagnoze ljekara opće prakse ili ljekara specijaliste i koja ukazuje na opravdanost obavljenog pregleda, osiguranom licu će se naplatiti samo participacija u

visini utvrđene participacije za prvi pregled kod ljekara specijaliste i subspecijaliste, dok će visina participacije kod konzilijarnog pregleda zavisiti od broja ljekara specijalista ili subspecijalista koji su bili uključeni u konzilijarni pregled.

Član 2., stav 1., tačka 10. Odluke

Pod neobaveznom vakcinacijom podrazumijevaju se vakcinacije koje nisu propisane Pravilnikom o uvjetu i načinu obavljanja obavezne imunizacije, seroprofilakse i kemoprofilakse protiv zaraznih bolesti, te licima koja podliježu toj obaveznoj ("Službene novine R. BiH", broj: 2/92 i 13/94) i Naredbom o programu obaveznih imunizacija stanovništva protiv zaraznih bolesti, koju propisuje Ministarstvo zdravstva Federacije Bosne i Hercegovine svake godine.

Član 2., stav 1., tačka 11. Odluke

Kada je osigurano lice upućeno od strane nadležnog ljekara na snimanje ultrazvukom u bolničku ili vanbolničku ustanovu korisnik usluge plaća 10 KM, po nalazu za jedan organ.

Član 2., stav 1., tačka 19. Odluke

Kada se osigurano lice upućuje od strane nadležnog ljekara na alergološki test, plaća 10 KM, po jednom nalazu za alergološki test, bez obzira na broj uboda. Osigurano lice posebno plaća 10 KM po jednom utrošenom markeru u slučajevima dokazivanja Hepatitis A, B, C, HIV pozitivnosti i monoscliton testa.

Član 2., stav 1., tačka 20. Odluke

Kada se osigurano lice upućuje na endoskopski pregled u zdravstvenu ustanovu, plaća 30 KM, po endoskopskom pregledu jednog organa.

Član 2., stav 1., tačka 23. Odluke

Kada je osigurano lice upućeno od strane nadležnog ljekara na laboratorijsko ispitivanje u hematološki laboratorij u vanbolničku zdravstvenu ustanovu, plaća 2 KM, po jednoj analizi.

Pod jednom analizom - nalazom podrazumijeva se:

- KKS (kompletna krvna slika - broj eritrocita, leukociti, hemoglobin, hematokrit, MCV, MCH, MCHC) - 2 KM,
- DKS (diferencijalna krvna slika), nesegmentirani, segmentirani, eozinofili, limfociti, monociti, bazofili) - 2 KM,
- Faktori koagulacije - (vrijeme krvarenja, vrijeme koagulacije, broj trombocita) - 2 KM,
- Hepatogram - (bilirubin ukupni, bilirubin direktni, AST, ALT) - 2 KM,
- Kompletna analiza urina - 2 KM,

Kada je osigurano lice upućeno od strane nadležnog ljekara na laboratorijsko ispitivanje u bolničku zdravstvenu ustanovu, a koje se ne može obaviti u laboratoriju vanbolničke zdravstvene ustanove (sem ležećih bolesnika), plaća 4 KM po jednoj urađenoj analizi.

Laboratorijske analize koje osigurano lice plaća 4 KM u bolničkoj zdravstvenoj ustanovi su:

- HbA i C,
- PSA,
- Helicobacter pylori,
- IgA,
- IgM,
- IgG,
- C3C,
- C4,
- Haptoglobin,
- Mioglobin,
- Faktor rizika,
- Indeks ateroskleroze,
- Li u krvi ili urinu,
- Porfobilinogen,
- Delta aminolevulininska kts.
- Vanilmandelična kts.
- URC-COPROPCRFIRINI,
- a PTT,
- TT,
- Broj eozinofila u komori,
- Bris nosa na eozinofile,
- Kilrens Ca,
- Kilrens P,
- Spermogram.

Sve gore nabrojane grupisane analize, ukoliko se rade u bolničkim hematološkim laboratorijama, plaćaju se - 4 KM.

Član 2., stav 1., tačka 24. Odluke

Kada se osigurano lice upućuje na intravenoznu urografiju, plaća 25 KM.

Član 2., stav 1., tačka 25. Odluke

Kada se osigurano lice uputi na RTG snimanje od strane nadležnog ljekara u vanbolničku zdravstvenu ustanovu, plaća 2 KM, po jednoj ekspoziciji sa očitavanjem (najviše 4 ekspozicije).

Član 2., stav 1., tačka 26. Odluke

Kada se osigurano lice uputi na RTG snimanje od strane nadležnog ljekara, plaća 5 KM, po jednom RTG snimku uz očitavanje.

Član 2., stav 1., tačka 35. Odluke

Osigurano lice plaća usluge scintigrafije pojedinačno i to za:

- štitnu žlijezdu 20 KM,
- kosti i pluća 30 KM,
- mozga, bubrega 40 KM,
- srca 70 KM.

Član 2., stav 1., tačka 43. Odluke

Pod vještačkim prekidom trudnoće iz nemedicinskih razloga podrazumijeva se slučaj kada osigurano

lice zahtijeva prekid trudnoće, a prema mišljenju nadležnog doktora medicine, specijaliste-ginekologa, za to ne postoji medicinska indikacija, odnosno opravdanost. Osigurano lice za navedenu uslugu plaća 100 KM.

Član 2., stav 1., tačka 45. Odluke.

Kada osigurano lice zahtijeva hirurške korekcije isključivo iz estetskih razloga, snosit će punu cijenu te intervencije.

Ukoliko se hirurškom intervencijom poboljšava funkcija pojedinog organa i ukoliko ista treba da se obavi po prijedlogu konzilija određene specijalnosti, osigurano lice učestvuje u snošenju troškova takvog hirurškog zahvata u skladu sa članom 2. stav 1. tačka 49. Odluke.

Član 2., stav 1., tačka 47. Odluke

Za lijekove, pomoćni i sanitetski materijal, prema Odluci o listi lijekova koji se mogu propisivati i izdavati na teret sredstava zdravstvenog osiguranja ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona" broj: 5/2000), sva osigurana lica plaćaju neposredno učešće od 1 KM po receptu.

Član 2., stav 1., tačka 48. Odluke

Kod primjene ove tačke (ležeći bolesnici u bolnici) isključuje se primjena drugih vidova učešća osiguranih lica za vrijeme ležanja u bolnici, izuzev neposrednog učešća osiguranih lica iz odredbi člana 2. stava 1. tačaka: 28; 33; 34; 35; 37; 38; 39; 42; 43; 44; 45; 49; 50; 52. i 54. Odluke.

Član 2., stav 1., tačka 49. Odluke

Za sve hirurške zahvate gdje nije urgentna (hitna) indikacija osigurana lica učestvuju sa 10% od utvrđene cijene operativnog zahvata, uključujući operativne zahvate na otvorenom srcu, ugradnju endoproteza i drugih implantata.

Član 2., stav 1., tačka 50. Odluke

Shodno članu 7. Odluke majka pratilja uz dijete starije od jedne godine, na lični zahtjev, nije oslobođena neposrednog učešća, za svaki BO dan 20 KM.

Član 2., stav 1., tačka 51. Odluke

Kada se osigurano lice upućuje u institute, zavode i bolnice za fizijatriju i medicinsku rehabilitaciju, kao nastavak započetog bolničkog liječenja, plaća neposredno učešće utvrđeno članom 2., stav 1., tačka 51. Odluke.

Pod nastavkom započetog bolničkog liječenja podrazumijeva se liječenje, odnosno rehabilitacija akutnog oboljenja i stanja, započeto najkasnije 90 dana od dana otpusta iz stacionarne zdravstvene ustanove za akutnu hospitalizaciju.

Član 2., stav 1., tačka 52. Odluke

Sva osigurana lica koja boluju od neke hronične bolesti ili stanja, kada budu upućena na liječenje u

prirodna lječilišta, snose, u skladu sa članom 7. Odluke, cjelokupne troškove liječenja i rehabilitacije.

Član 2., stav 1., tačka 53. Odluke

Za liječenje u inozemstvu osigurana lica učestvuju sa 20 % stvarnih troškova zdravstvene zaštite.

Primjena ove odredbe počet će danom donošenja propisa o liječenju u inozemstvu od strane Federalnog ministarstva zdravstva (član 41. Zakona o zdravstvenom osiguranju).

Član 2., stav 1., tačka 54. Odluke

U skladu sa članom 7. Odluke sva osigurana lica snose troškove zdravstvene zaštite u punom iznosu, a koji su posljedica trovanja alkoholom, odnosno akutnog pijanstva, stanja nastalog nakon upotrebe droge i drugih opojnih sredstava, tuče.

Procjenu stanja trovanja alkoholom, akutnog pijanstva, stanja nakon upotrebe droge i drugih opojnih sredstava, te posljedicu tuče, procjenjuje ljekar odgovarajuće grane medicine na osnovu medicinske doktrine i lične odgovornosti.

Član 3., stav 1., tačka 1; 3; 4; 5; 10; 15; 16; 25. i 26. Odluke

Osigurano lice (uz navedene izuzetke) plaća neposredno učešće u navedenim tačkama u utvrđenom procentu, odnosno apsolutnom iznosu od utvrđene cijene standardnog ortopedskog i drugog pomagala i sanitarne sprave.

Pod utvrđenom cijenom standardnog ortopedskog i drugog pomagala i sanitarne sprave podrazumijeva se cijena iz Cjenovnika, koji je sastavni dio ugovora između Zavoda zdravstvenog osiguranja i pravnog, odnosno fizičkog lica, koje je ovlašteno da snabdijeva osigurana lica navedenim pomagalima.

Član 3., stav 1., tačke: 2; 6; 7; 8; 9; 11; 12; 17; 18; 19; 20; 21; 22; 23. i 24.

U gore navedenim tačkama osigurana lica ne plaćaju neposredno učešće za navedena standardna ortopedska i druga pomagala i sanitarne sprave čija je cijena prema cjenovniku standardnih pomagala ugovorena između Zavoda i dobavljača.

Ukoliko je nabavna cijena ortopedskog i drugog pomagala i sanitarne sprave veća od utvrđene cijene između Zavoda i dobavljača ortopedskog i drugog pomagala i sanitarne sprave, razliku snose sva osigurana lica, bez izuzetka.

Član 3., stav 1., tačka 13. Odluke

Sva osigurana lica, shodno članu 7. Odluke, učestvuju u troškovima nabavke očnih pomagala i očnih proteza sa 50 % učešća, osim intraokularnih leća koje se ugrađuju operativnim zahvatom, po cijeni standardnog pomagala.

Cijene očnih pomagala podrazumijevaju nabavku okvira za naočale, odgovarajućeg stakla i montažu, a utvrđene su u cjenovnicima kao prilog ugovora između

Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona i pravnih i fizičkih lica iz ove djelatnosti.

Član 3., stav 1., tačka 14. Odluke

Osigurano lice učestvuje u troškovima nabavke aparata za pojačanje sluha sa 50%, s tim da Zavod zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona priznaje na teret svojih sredstava ove nabavke najviše do 250 KM (npr. ako aparat za pojačanje sluha košta 600 KM, osigurano lice koje nije oslobođeno neposrednog učešća plaća 350 KM, a Zavod zdravstvenog osiguranja, na teret svojih sredstava učestvuje sa 250 KM, a ako aparat košta 400 KM, onda osigurano lice učestvuje sa 200 KM, a Zavod zdravstvenog osiguranja učestvuje na teret svojih sredstava sa 200 KM).

Član 4., stav 1., tačka 1. Odluke

Sva osigurana lica učestvuju u troškovima zubnoproletskih radova za mobilnu protetiku sa 80% od utvrđene cijene, shodno članu 7. Odluke, osim djece do navršanih 18 godina.

Član 4., stav 1., tačka 2. Odluke

Sve stomatološke usluge primarnog nivoa, osigurana lica plaćaju u punom iznosu osim djece do navršanih 15 godina, redovnih učenika srednjih škola i redovnih studenata do navršanih 26 godina života i slučajeva iz člana 5. stav 1. tačka 6. Odluke.

Sva osigurana lica oslobođena su plaćanja stomatoloških usluga sekundarnog nivoa u vanbolničkom tretmanu, izuzev neposrednog učešća iz člana 2. tačka 2. ove Odluke.

III. OSLOBADANJE OD NEPOSREDNOG UČEŠĆA U TROŠKOVIMA KORIŠTENJA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

Član 5., stav 1., tačka 1. Odluke

Vrstu i obim hitne medicinske pomoći kao i utvrđivanje potrebe za tom pomoći određuje ljekar pojedinac na osnovu medicinske doktrine i svoje lične odgovornosti.

Po prestanku hitne medicinske pomoći, lica kojima je ova pomoć pružena ostvaruju prava iz oblasti zdravstvene zaštite zavisno od činjenice da li imaju ili nemaju svojstvo osiguranog lica.

Kao naročiti slučajevi u kojima osigurano lice ima pravo na korištenje hitne medicinske pomoći, smatraju se:

teže tjelesne povrede, besvjesno stanje, nagla srčana oboljenja, iznenadna spoljna i unutrašnja krvarenja, razna gušenja (akutna astma, pneumotoraks, edem pluća, mehanička ugušenja i sl.), akutna trovanja, teži nervni i psihički poremećaji, porodaj i komplikacije u vezi sa porodajem, visoka temperatura i dr.

Član 5., stav 1., tačka 2. Odluke

Prilikom liječenja akutnih i hroničnih bolesti u slučajevima i stanjima kada ugrožavaju život osigurana lica ne plaćaju neposredno učešće, s tim da

slučajeve i stanja koja ugrožavaju život, te vrstu i obim liječenja određuje doktor medicinske odgovarajuće specijalnosti na osnovu medicinske doktrine i lične odgovornosti.

Član 5., stav 1., tačka 3. Odluke

Liječenje zaraznih bolesti koja podliježu obaveznom prijavljivanju, uključujući i AIDS, podrazumljeva da lice koje ima opisano zarazno oboljenje neće učestvovati u troškovima korištenja zdravstvene zaštite koja se odnosi na takvo oboljenje, a u pogledu svakog drugog oboljenja i stanja podliježe neposrednom učešću u korištenju zdravstvene zaštite.

Član 5., stav 1., tačka 4. Odluke

Zdravstvena zaštita žena u vezi sa trudnoćom, porođajem i materinstvom podrazumljeva da žene kod korištenja zdravstvene zaštite ne podliježu neposrednom učešću samo u navedenim slučajevima, a kod korištenja ostalih usluga zdravstvene zaštite, shodno odredbama Odluke, učestvuju u troškovima.

Član 5., stav 1., tačka 5; 6; 7; 9. i 14. Odluke

Djeca do navršene 15 godine života, redovni učenici do navršene 19 godine života, redovni studenti do navršene 26 godine života, duševni bolesnici koji zbog prirode i stanja bolesti mogu da ugroze svoj život i život drugih lica ili oštete materijalna dobra, oboljeli od progresivnih neuro-mišićnih oboljenja, paraplegije, kvadriplegije, cerebralne paralize i multiple skleroze, te osigurana lica iznad 65 godina života, logoraši koji su status logoraša stekli certifikatom Međunarodnog Crvenog križa u Ženevi, ne učestvuju u troškovima participiranja korištenja zdravstvene zaštite (sem slučajeva iz člana 7. Odluke).

Član 5., stav 1., tačka 8; 10; 11; 12. Odluke

Osigurano lice ne učestvuje u troškovima korištenja zdravstvene zaštite kod povreda na radu i profesionalnog oboljenja, liječenja nefropatije u terminalnoj fazi bolesti (hemodijaliza), transplantacije živog tkiva i organa u korist drugog lica (davalac i primalac), te liječenja malignih oboljenja i inzuloovisnog dijabetesa (sem u slučajevima iz člana 7. Odluke).

IV. OSLOBADANJE OD NEPOSREDNOG UČEŠĆA U TROŠKOVIMA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE PO DRUGIM OSNOVAMA

Član 6., stav 1., tačka 2. Odluke

Članovi porodica šehida i poginulih branilaca i nestalih lica u ratu 1992. do 1995. godine, koji imaju legitimaciju nadležnog općinskog organa uprave, oslobođeni su od neposrednog učešća u troškovima korištenja zdravstvene zaštite, osim odredaba iz člana 7. ove Odluke.

Član 6., stav 1., tačka 4. Odluke

Ratni vojni invalidi sa procentom invalidnosti od 20 % pa više, vojni invalidi sa procentom invalidnosti od 40 % pa više i civilne žrtve rata sa procentom invalidnosti 60 % pa više oslobođeni su

učešća u zdravstvenoj zaštiti, s tim da se od neposrednog učešća u troškovima zdravstvene zaštite oslobadaju i članovi porodica ratnih vojnih invalida i vojnih invalida, a koji su (RVI i VI) korisnici dodatka na tuđu njegu i pomoć, sem slučajeva iz člana 7. Odluke.

Član 6., stav 1., tačka 6.

Uživaoci penzija i članovi njihovih porodica, bez obzira na visinu penzije, oslobođeni su od neposrednog učešća korištenja zdravstvene zaštite iz člana 2. ove Odluke, sem slučajeva iz člana 7. Odluke.

V. NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA NA OSLOBADANJE OD NEPOSREDNOG UČEŠĆA U TROŠKOVIMA KORIŠTENJA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

Da bi osigurano lice ostvarilo pravo na oslobađanje od neposrednog učešća u troškovima korištenja zdravstvene zaštite (član 5. i 6. Odluke), potrebno je:

a) da dokaže svojstvo osiguranog lica zdravstvenom legitimacijom i da dokaže svoj identitet,

b) da se u zavisnosti od toga koji vid zdravstvene zaštite koristi utvrde sljedeće činjenice:

1. pružanje hitne medicinske pomoći utvrđuje se iz nalaza ili druge odgovarajuće konstatacije doktora medicine koji je ukazao tu pomoć, iz kojih je vidljivo da je ista bila neophodna (član 5, stav 1, tačka 1. Odluke);
2. uvidom u godinu, mjesec i dan rođenja (u zdravstvenoj legitimaciji) utvrđuje se da se zdravstvena zaštita pruža djetetu do navršanih 15 godina života (član 5, stav 1, tačka 5. Odluke);
3. kada se zdravstvena zaštita pruža školskoj omladini do navršanih 19 godina života i studentima do navršanih 26 godina života, uvidom u zdravstvenu legitimaciju utvrditi da li je njena važnost produžena početkom školske godine (član 5, stav 1, tačka 5. Odluke);
4. u slučajevima iz člana 5, stav 1, tačke 2; 3; 4; 6; 7; 10; 11. i 12. Odluke utvrditi da li je priložen odgovarajući nalaz ljekara specijaliste određene grane medicine;
5. kad se zdravstvena zaštita pruža osiguranom licu u vezi sa povredom na radu i profesionalnim oboljenjem, potrebno je ostvariti uvid u prijavu o nesreći na poslu, odnosno prijavu o oboljenju od profesionalne bolesti (ova evidencija vodi se u Zavodu zdravstvenog osiguranja) i nalaz, odnosno konstataciju doktora medicine koji je pružio konkretnu medicinsku uslugu da se radi o korištenju zdravstvene zaštite u vezi sa povredom na radu ili profesionalnim oboljenjem, a priznata prijava o povredi na radu ili profesionalnom oboljenju se evidentira u zdravstvenoj knjižici (član 5, stav 1, tačka 8. Odluke);
6. kada se zdravstvena zaštita pruža osiguranim licima iznad 65 godina života ostvariti uvid u godinu, mjesec i dan rođenja (član 5, stav 1, tačka 9. Odluke);
7. kod imunizacije utvrditi da li se ista smatra obaveznom po pozitivnim propisima (član 5, stav 1, tačka 13. Odluke);
8. kada se zdravstvena zaštita pruža logorašima, potrebno je o stečenom statusu logoraša izvršiti uvid u certifikat Međunarodnog crvenog križa iz Ženeve, te klauzulu uvesti u zdravstvenu knjižicu (član 5, stav 1, tačka 14. Odluke);
9. kada se zdravstvena zaštita pruža osiguranim licima koji primaju stalnu novčanu pomoć po propisima o socijalnoj zaštiti i licima smještenim u ustanovama socijalne zaštite, potrebno je ostvariti uvid u odrezak zadnjeg čeka o isplati ove pomoći, izvršiti uvid u potvrdu, odnosno da je lice smješteno u ustanovu socijalne zaštite izdat od strane odgovarajuće ustanove socijalne zaštite (član 6, stav 1, tačka 1. Odluke);
10. kada se zdravstvena zaštita pruža članovima porodica šehida i poginulih branilaca i nestalih lica u ratu od 1992. do 1995, koji imaju legitimaciju nadležnog općinskog organa uprave, potrebno je ostvariti uvid u istu i o tome unijeti klauzulu u zdravstvenu knjižicu (član 6, stav 1, tačka 2. Odluke)
11. kada se zdravstvena zaštita pruža demobilisanim borcima prijavljenim Zavodu za zapošljavanje i članovima njihove porodice navedenim u članu 20. Zakona o zdravstvenom osiguranju, potrebno je izvršiti uvid u prijavu na zdravstveno osiguranje ove populacije osiguranih lica i na zdravstvenoj knjižici osiguranog lica staviti klauzulu (član 6, stav 1, tačka 3. Odluke);
12. kada se zdravstvena zaštita pruža ratnim vojnim invalidima, vojnim invalidima i civilnim žrtvama rata, potrebno je ostvariti uvid i odgovarajuće rješenje nadležnog organa kojim je utvrđen invaliditet ili tjelesno oštećenje za ratne vojne invalide od 20% pa više, vojne invalide od 40% pa više i civilne žrtve rata od 60% pa više i u zdravstvenoj knjižici osiguranog lica unijeti klauzulu, a u slučajevima kada su ratni vojni invalidi i vojni invalidi korisnici dodatka na tuđu njegu i pomoć, članovi porodice ratnih vojnih invalida i vojnih invalida ostvaruju pravo na oslobađanje od neposrednog učešća u troškovima korištenja zdravstvene zaštite uvidom u zadnji odrezak čeka o isplati ove pomoći i u zdravstvenu knjižicu osiguranog lica unijeti klauzulu (član 6, stav 1, tačka 4. Odluke);
13. kada se zdravstvena zaštita pruža vojnicima na odsluženju vojnog roka i članovima njihove porodice iz člana 20. Zakona o zdravstvenom osiguranju, pravo na oslobađanje od neposrednog učešća u korištenju zdravstvene zaštite ostvaruje se uvidom u odgovarajući dokument organa za narodnu odbranu (član 6, stav 1, tačka 5. Odluke);

14. kada se zdravstvena zaštita pruža uživaocima penzije i članovima njihove porodice, pravo na oslobađanje od neposrednog učešća u troškovima korištenja zdravstvene zaštite, ostvaruje se uvidom u odrezak čeka o isplati posljednje penzije (član 6, stav 1. tačka 6 Odluke);
Svi uživaoci penzije i članovi njihove porodice oslobođeni su neposrednog učešća iz člana 2. i 3. Odluke, sem uživaoca penzije i članovi njihovih porodica čiji mjesečni iznos penzije prelazi 200 KM, a koji su mladi od 65 godina života, plaćaju neposredno učešće za ortopedska i druga pomagala (član 6, stav 2, tačka 6. Odluke);
15. kada se zdravstvena zaštita pruža licima nesposobnim za samostalan život i rad potrebno je izvršiti uvid u rješenje nadležnog organa;
16. kada se zdravstvena zaštita pruža rascijeljenim licima potrebno je ostvariti uvid u dokument izdat od strane nadležnog organa u kome je utvrđeno svojstvo osiguranog lica po tom osnovu i unijeti idauzulu u zdravstvenu knjižicu osiguranog lica (član 6, stav 1, tačka 8. Odluke);
17. kada se zdravstvena zaštita pruža dobrovoljnim darivaocima krvi sa preko 10 darivanja, pravo na oslobađanje od neposrednog učešća u korištenju zdravstvene zaštite iz člana 2. ove Odluke, ostvaruje se uvidom u ispravu (legitamaciju) o dobrovoljnom darivanju krvi, izdatu od Crvenog križa ili Crvenog polumjeseca (član 6, stav 1, tačka 9. Odluke);
18. kada se zdravstvena zaštita pružanja nezaposlenim i članovima njihove porodice, prijavljenih kod Zavoda za zapošljavanje, pravo na oslobađanje od neposrednog učešća u troškovima zdravstvene zaštite iz člana 2. ove Odluke, potrebno je izvršiti uvid u prijavu na osiguranje po ovom osnovu (član 6, stav 1, tačka 10);
19. kada se zdravstvena zaštita pruža osiguranim slijepim licima, pravo na oslobađanje od neposrednog učešća u troškovima korištenja zdravstvene zaštite iz člana 2. ove Odluke ostvaruje se uvidom u specijalistički medicinski nalaz iz koga se vidi da se radi o slijepoj osobi koji se uvodi u zdravstvenu knjižicu, (članu 6, stav 1, tačka 11. Odluke);

**VI. VIDOVI ZDRAVSTVENE ZAŠTITE
ZA KOJE JE UTVRĐENO NEPOSREDNO
UČEŠĆE U TROŠKOVIMA KORIŠTENJA
ZA SVA OSIGURANA LICA**

Sva osigurana lica, bez izuzetka, učestvuju u troškovima korištenja zdravstvene zaštite za sljedeće zdravstvene usluge:

- kućna posjeta ljekara opće prakse, po pozivu;
- kućna posjeta ljekara specijaliste, po pozivu;
- pregled ljekara specijaliste, na zahtjev osiguranog lica;
- pregled ljekara subspecijaliste, na zahtjev osiguranog lica;

- konzilijarni ljekarski pregled, na zahtjev osiguranog lica;
- neobavezna vakcinacija;
- vještački prekid trudnoće iz nemedicinskih razloga;
- akupunktura;
- hirurško-estetske korekcije, izuzev hirurških zahvata kojima se poboljšava funkcija pojedinih organa po prijedlogu konzilija određene specijalnosti;
- lijekovi, pomoćni ili sanitetski materijal prema listi lijekova Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja;
- za majku pratilju uz dijete starije od jedne godine dana, na zahtjev majke;
- liječenje u prirodnom lječilištu;
- zdravstvene usluge liječenja od trovanja alkoholom, odnosno akutnog pijanstva, stanja nastalog nakon upotrebe droga i drugih opojnih sredstava, tuče;
- nabavka midera i korzeta, osim za djecu do 18 godine, po cijeni standardnog pomagala;
- očna pomagala i očne proteze,
- mobilna protezika - 80 % od utvrđene cijene, osim djece do navršelih 18 godina i sve ostale stomatološke usluge primarnog nivoa osigurana lica plaćaju u punom iznosu, osim djece do navršelih 15 godina, redovnih učenika srednjih škola i redovnih studenata do navršelih 26 godina života i slučajeva iz člana 5. stav 1 tačka 6 Odluke.

**VII. EVIDENTIRANJE UPLATE O NEPOSREDNOM
UČEŠĆU OSIGURANIH LICA, IZVJEŠTAVANJE
ZAVODA I KONTROLA NAPLATE**

1. Osigurana lica uplaćuju neposredno učešće u troškovima korištenja zdravstvene zaštite u zdravstvenim ustanovama i drugim organizacijama;
2. Dokument na osnovu koga se vodi evidencija je blok - priznanica;

Priznanicu popunjava i izdaje zdravstvena ustanova u svim slučajevima naplate sredstava neposrednog učešća osiguranih lica;

Priznanica se popunjava u dva primjerka. Jedan primjerak se daje osiguranom licu, a drugi ostaje u zdravstvenoj ustanovi kao blagajnički dokument;

Priznanica mora imati serijski broj i sadržavati sljedeće podatke:

- naziv zdravstvene ustanove, odnosno druge organizacije,
- ime, prezime i JMBG osiguranog lica koje plaća neposredno učešće,
- šifra zdravstvene usluge,
- naziv zdravstvene usluge,
- iznos naplaćene participacije iskazan brojkama i slovima,

mijenjati iznos neposrednog sudjelovanja, mimo odredaba Odluke.

8. Osigurane osobe plaćaju neposredno sudjelovanje u nabavci ortopedskih i drugih pomagala i pružanju zubnozdravstvene pomoći i ugradnji zubno-proletskih nadomjestaka prema Cjenovniku iz priloga ugovora između Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona i pravnih i fizičkih osoba.
9. Medicinske indikacije za propisivanje ortopedskih i drugih pomagala utvrđene su Odlukom o obujmu prava na korištenje ortopedskih i drugih pomagala, zubnoproletskih pomoći i zubnoproletskih nadomjestaka, endoproteza koje se osiguravaju u Zavodu zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona" broj: 3/2002), (u daljem tekstu: Odluka o obujmu prava na korištenje ortopedskih i drugih pomagala).

II. VIDOVI ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

Članak 2., stavak 1., točka 1., 2. i 3. Odluke

Pod prvim pregledom kod liječnika opće prakse u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, kod liječnika specijaliste u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, odnosno specijalističko-konzultativnoj službi sekundarne razine i kod liječnika subspecijaliste podrazumijeva se prvi pregled u tekućoj kalendarskoj godini, s tim da se pod prvim pregledom kod liječnika specijaliste smatra pregled kod svakog specijaliste ponaosob, a pod pregledom subspecijaliste smatra se pregled sljedećih subspecijalista iz:

- nefrologije,
- kardiologije i bolesti cirkulatornog sustava,
- gastroenterologije i bolesti ishrane i metabolizma,
- endokrinologije,
- hematologije,
- reumatologije,
- profesionalne patologije i toksikologije,
- kirurgije dojke,
- angiologije i vaskularne kirurgije,
- kardiokirurgije.

Članak 2., stavak 1., točka 5. Odluke

Pod kućnom posjetom liječnika opće prakse podrazumijeva se uspostavljanje kontakta liječnika sa korisnikom zdravstvene zaštite izvan zdravstvene ustanove, obavljen u organizaciji primarne zdravstvene zaštite. Korisnik zdravstvene usluge po jednom pozivu plaća 50 KM, na koji iznos se dodaju i troškovi prijevoza, izuzev ako se radi o žurnoj pomoći, kućnom liječenju ili kućnoj posjeti obiteljskog liječnika.

Članak 2., stavak 1., točka 6. Odluke

Pod kućnom posjetom liječnika specijaliste podrazumijeva se uspostavljanje kontakta liječnika specijaliste sa korisnikom zdravstvene zaštite izvan

zdravstvene ustanove, u organizaciji primarne zdravstvene zaštite. Korisnik ove zdravstvene usluge plaća 60 KM, na koji iznos se dodaju i troškovi prijevoza.

Članak 2., stavak 1., točka 7. Odluke

U slučajevima kada liječnik opće prakse u primarnoj zdravstvenoj zaštiti ocijeni da kod osigurane osobe ne postoji potreba upućivanja na specijalistički pregled, a osigurana osoba izričito zahtijeva da bude upućena liječniku specijalisti, plaća troškove pregleda 15 KM.

Članak 2., stavak 1., točka 8. Odluke

U slučajevima kada liječnik opće prakse u primarnoj zdravstvenoj zaštiti ili liječnik specijalista u specijalističko-konzultativnoj službi ocijeni da kod pacijenta ne postoji potreba upućivanja na subspecijalistički pregled, a osigurana osoba izričito zahtijeva da bude upućena liječniku subspecijalisti, plaća troškove pregleda 25 KM.

Članak 2., stavak 1., točka 9. Odluke

Kada osigurana osoba, korisnik zdravstvene zaštite u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, specijalističko-konzultativnoj službi sekundarne razine zahtijeva da bude upućen na konzilijarni pregled, suprotno ocijeni i mišljenju nadležnog liječnika, dužan je platiti troškove pregleda 60 KM.

Ukoliko se nakon obavljenog specijalističkog, subspecijalističkog ili konzilijarnog pregleda osigurane osobe, na zahtjev osigurane osobe, uspostavi dijagnoza koja je različita od uspostavljene dijagnoze liječnika opće prakse ili liječnika specijaliste i koja ukazuje na opravdanost obavljenog pregleda, osiguranoj osobi će se naplatiti samo participacija u visini utvrđene participacije za prvi pregled kod ljekara specijaliste i subspecijaliste, dok će visina participacije kod konzilijarnog pregleda zavisiti od broja liječnika specijalista ili subspecijalista koji su bili uključeni u konzilijarni pregled.

Članak 2., stavak 1., točka 10. Odluke

Pod neobveznom vakcinacijom podrazumijevaju se vakcinacije koje nisu propisane Pravilnikom o uvjetu i načinu obavljanja obvezne imunizacije, seroprofilakse i kemoprofilakse protiv zaraznih bolesti, te osobama koje podliježu toj obvezi ("Službene novine R. BiH", broj: 2/92 i 13/94) i Naredbom o programu obveznih imunizacija pučanstva protiv zaraznih bolesti, koju propisuje Ministarstvo zdravstva Federacije Bosne i Hercegovine svake godine.

Članak 2., stavak 1., točka 11. Odluke

Kada je osigurana osoba upućena od strane nadležnog liječnika na snimanje ultrazvukom u bolničku ili izvanbolničku ustanovu korisnik usluge plaća 10 KM, po nalazu za jedan organ.

Članak 2., stavak 1., točka 19. Odluke

Kada se osigurana osoba upućuje od strane nadležnog liječnika na alergološki test, plaća 10 KM, po jednom nalazu za alergološki test, bez obzira na

broj uboda. Osigurana osoba posebno plaća 10 KM po jednom utrošenom markeru u slučajevima dokazivanja Hepatitisa A, B, C. HIV pozitivnosti i monosciton testa.

Članak 2., stavak 1., točka 20. Odluke

Kada se osigurana osoba upućuje na endoskopski pregled u zdravstvenu ustanovu, plaća 30 KM, po endoskopskom pregledu jednog organa.

Članak 2., stavak 1., točka 23. Odluke

Kada je osigurana osoba upućena od strane nadležnog liječnika na laboratorijsko ispitivanje u hematološki laboratorij u izvanbolničku zdravstvenu ustanovu, plaća 2 KM, po jednoj analizi.

Pod jednom analizom - nalazom podrazumijeva se:

- KKS (kompletna krvna slika - broj eritrocita, leukociti, hemoglobin, hematokrit, MCV, MCH, MCHC) - 2 KM,
- DKS (diferencijalna krvna slika), nesegmentirani, segmentirani, eozinofili, limfociti, monociti, bazofili) - 2 KM,
- Faktori koagulacije - (vrijeme krvarenja, vrijeme koagulacije, broj trombocita) - 2 KM,
- Hepatogram - (bilirubin ukupni, bilirubin direktni, AST, ALT) - 2 KM,
- Kompletna analiza urina - 2 KM;

Kada je osigurana osoba upućena od strane nadležnog liječnika na laboratorijsko ispitivanje u bolničku zdravstvenu ustanovu, a koje se ne može obaviti u laboratoriju izvanbolničke zdravstvene ustanove (sem ležećih bolesnika), plaća 4 KM po jednoj urađenoj analizi.

Laboratorijske analize koje osigurana osoba plaća 4 KM u bolničkoj zdravstvenoj ustanovi su:

- HbA 1 C,
- PSA,
- Helicobacter pylori,
- IgA,
- IgM,
- IgG,
- C3C,
- C4,
- Haptoglobin,
- Mioglobin,
- Faktor rizika,
- Indeks ateroskleroze,
- Li u krvi ili urinu,
- Porfobilinogen,
- Delta aminolevulininska kts.
- Vanilmandelična kts.
- URC-COPROPCRIFIRINI,
- a PTT,
- TT,

- Broj eozinofila u komori,
- Bris nosa na eozinofile,
- Klirens Ca,
- Klirens P,
- Spermogram.

Sve gore nabrojane grupisane analize, ukoliko se rade u bolničkim hematološkim laboratorijama, plaćaju se - 4 KM.

Članak 2., stavak 1., točka 24. Odluke

Kada se osigurana osoba upućuje na intravenoznu urografiju, plaća 25 KM.

Članak 2., stavak 1., točka 25. Odluke

Kada se osigurana osoba uputi na RTG snimanje od strane nadležnog liječnika u izvanbolničku zdravstvenu ustanovu, plaća 2 KM, po jednoj ekspoziciji sa očitavanjem (najviše 4 ekspozicije).

Članak 2., stavak 1., točka 26. Odluke

Kada se osigurana osoba uputi na RTG snimanje od strane nadležnog liječnika, plaća 5 KM, po jednom RTG snimku uz očitavanje.

Članak 2., stavak 1., točka 35. Odluke

Osigurana osoba plaća usluge scintigrafije pojedinačno i to za:

- štitnu žlijezdu 20 KM,
- kosti i pluća 30 KM,
- mozga, bubrega 40 KM,
- srca 70 KM.

Članak 2., stavak 1., točka 43. Odluke

Pod umjetnim prekidom trudnoće iz nemedicinskih razloga podrazumijeva se slučaj kada osigurana osoba zahtijeva prekid trudnoće, a prema mišljenju nadležnog liječnika medicine, specijaliste-ginekologa, za to ne postoji medicinska indikacija, odnosno opravdanost. Osigurana osoba za navedenu uslugu plaća 100 KM.

Članak 2., stavak 1., točka 45. Odluke.

Kada osigurana osoba zahtijeva kirurške korekcije isključivo iz estetskih razloga, snosit će punu cijenu te intervencije.

Ukoliko se kirurškom intervencijom poboljšava funkcija pojedinog organa i ukoliko ista treba da se obavi po prijedlogu konzilija određene specijalnosti, osigurana osoba sudjeluje u snošenju troškova takvog kirurškog zahvata sukladno članku 2. stavak 1. točka 49. Odluke.

Članak 2., stavak 1., točka 47. Odluke

Za lijekove, pomoćni i sanitetski materijal, prema Odluci o listi lijekova koji se mogu propisivati i izdavati na teret sredstava zdravstvenog osiguranja ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona" broj: 5/2000), sve osigurane osobe plaćaju neposredno sudjelovanje od 1 KM po receptu.

Članak 2., stavak 1., točka 48. Odluke

Kod primjene ove točke (ležeći bolesnici u bolnici) isključuje se primjena drugih vidova sudjelovanja osiguranih osoba za vrijeme ležanja u bolnici, izuzev neposrednog sudjelovanja osiguranih osoba iz odredbi članka 2. stavka 1. točki: 28; 33; 34; 35; 37; 38; 39; 42; 43; 44; 45; 49; 50; 52. i 54. Odluke.

Članak 2., stavak 1., točka 49. Odluke

Za sve kirurške zahvate gdje nije urgentna (žurna) indikacija osigurane osobe sudjeluju sa 10% od utvrđene cijene operativnog zahvata, uključujući operativne zahvate na otvorenom srcu, ugradnju endoproteza i drugih implantata.

Članak 2., stavak 1., točka 50. Odluke

Shodno članku 7. Odluke majka pratilja uz dijete starije od jedne godine, na osobni zahtjev, nije oslobođena neposrednog sudjelovanja, za svaki BO dan 20 KM.

Članak 2., stavak 1., točka 51. Odluke

Kada se osigurana osoba upućuje u institute, zavode i bolnice za fizijatriju i medicinsku rehabilitaciju, kao nastavak započetog bolničkog liječenja, plaća neposredno sudjelovanje utvrđeno člankom 2., stavak 1., točka 51. Odluke.

Pod nastavkom započetog bolničkog liječenja podrazumijeva se liječenje, odnosno rehabilitacija akutnog oboljenja i stanja, započeto najkasnije 90 dana od dana otpusta iz stacionarne zdravstvene ustanove za akutnu hospitalizaciju.

Članak 2., stavak 1., točka 52. Odluke

Sve osigurane osobe koja boluju od neke kronične bolesti ili stanja, kada budu upućene na liječenje u prirodna liječilišta, snose, sukladno članku 7. Odluke, cjelokupne troškove liječenja i rehabilitacije.

Članak 2., stavak 1., točka 53. Odluke

Za liječenje u inozemstvu osigurane osobe sudjeluju sa 20 % stvarnih troškova zdravstvene zaštite.

Primjena ove odredbe počet će danom donošenja propisa o liječenju u inozemstvu od strane Federalnog ministarstva zdravstva (članak 41. Zakona o zdravstvenom osiguranju).

Članak 2., stavak 1., točka 54. Odluke

Sukladno članku 7. Odluke sve osigurane osobe snose troškove zdravstvene zaštite u punom iznosu, a koji su posljedica trovanja alkoholom, odnosno akutnog plijanstva, stanja nastalog nakon uporabe droge i drugih opojnih sredstava, tuče.

Procjenu stanja trovanja alkoholom, akutnog plijanstva, stanja nakon uporabe droge i drugih opojnih sredstava, te posljedicu tuče, procjenjuje liječnik odgovarajuće grane medicine na temelju medicinske doktrine i osobne odgovornosti.

Članak 3., stavak 1., točka 1; 3; 4; 5; 10; 15; 16; 25. i 26. Odluke

Osigurana osoba (uz navedene iznimke) plaća neposredno učešće u navedenim točkama u utvrđenom postotku, odnosno apsolutnom iznosu od utvrđene cijene standardnog ortopedskog i drugog pomagala i sanitarne sprave.

Pod utvrđenom cijenom standardnog ortopedskog i drugog pomagala i sanitarne sprave podrazumijeva se cijena iz Cjenovnika, koji je sastavni dio ugovora između Zavoda zdravstvenog osiguranja i pravne, odnosno fizičke osobe, koja je ovlaštena da snabdijeva osigurane osobe navedenim pomagalima.

Članak 3., stavak 1., točke: 2; 6; 7; 8; 9; 11; 12; 17; 18; 19; 20; 21; 22; 23. i 24.

U gore navedenim točkama osigurane osobe ne plaćaju neposredno sudjelovanje za navedena standardna ortopedska i druga pomagala i sanitarne sprave čija je cijena prema cjenovniku standardnih pomagala ugovorena između Zavoda i dobavljača.

Ukoliko je nabavna cijena ortopedskog i drugog pomagala i sanitarne sprave veća od utvrđene cijene između Zavoda i dobavljača ortopedskog i drugog pomagala i sanitarne sprave, razliku snose sve osigurane osobe, bez iznimke.

Članak 3., stavak 1., točka 13. Odluke

Sva osigurane osobe, shodno članku 7. Odluke, sudjeluju u troškovima nabavke očnih pomagala i očnih proteza sa 50 % sudjelovanja, osim intraokularnih leća koje se ugrađuju operativnim zahvatom, po cijeni standardnog pomagala.

Cijene očnih pomagala podrazumijevaju nabavku okvira za naočale, odgovarajućeg stakla i montažu, a utvrđene su u cjenovnicima kao prilog ugovora između Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona i pravnih i fizičkih osoba iz ove djelatnosti.

Članak 3., stavak 1., točka 14. Odluke

Osigurana osoba sudjeluje u troškovima nabavke aparata za pojačanje sluha sa 50%, s tim da Zavod zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona priznaje na teret svojih sredstava ove nabavke najviše do 250 KM (npr. ako aparat za pojačanje sluha košta 600 KM, osigurana osoba koja nije oslobođena neposrednog sudjelovanja plaća 350 KM, a Zavod zdravstvenog osiguranja, na teret svojih sredstava sudjeluje sa 250 KM, a ako aparat košta 400 KM, onda osigurana osoba sudjeluje sa 200 KM, a Zavod zdravstvenog osiguranja sudjeluje na teret svojih sredstava sa 200 KM).

Članak 4., stavak 1., točka 1. Odluke

Sve osigurane osobe sudjeluju u troškovima zubnoprortetskih radova za mobilnu protetiku sa 80%

od utvrđene cijene, shodno članku 7. Odluke, osim djece do navršanih 18 godina.

Članak 4., stavak 1., točka 2. Odluke

Sve stomatološke usluge primarne razine, osigurane osobe plaćaju u punom iznosu osim djece do navršanih 15 godina, redovnih učenika srednjih škola i redovnih studenata do navršanih 26 godina života i slučajeva iz članka 5. stavak 1. točka 6. Odluke.

Sve osigurane osobe oslobođene su plaćanja stomatoloških usluga sekundarne razine u izvanbolničkom tretmanu, izuzev neposrednog sudjelovanja iz članka 2. točka 2. ove Odluke.

III. OSLOBADANJE OD NEPOSREDNOG SUDJELOVANJA U TROŠKOVIMA KORIŠTENJA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

Članak 5., stavak 1., točka 1. Odluke

Vrstu i obujam žurne medicinske pomoći kao i utvrđivanje potrebe za tom pomoći određuje liječnik pojedinac na temelju medicinske doktrine i svoje osobne odgovornosti.

Po prestanku žurne medicinske pomoći, osobe kojima je ova pomoć pružena ostvaruju prava iz oblasti zdravstvene zaštite zavisno od činjenice da li imaju ili nemaju svojstvo osigurane osobe.

Kao naročiti slučajevi u kojima osigurana osoba ima pravo na korištenje žurne medicinske pomoći, smatraju se:

- teže tjelesne povrede, besvjesno stanje, nagla srčana oboljenja, iznenadna spoljna i unutarnja krvarenja, razna gušenja (akutna astma, pneumotoraks, edem pluća, mehanička ugušenja i sl.), akutna trovanja, teži nervni i psihički poremećaji, porodaj i komplikacije u svezi sa porodajem, visoka temperatura i dr.

Članak 5., stavak 1., točka 2. Odluke

Prilikom liječenja akutnih i kroničnih bolesti u slučajevima i stanjima kada ugrožavaju život osigurane osobe ne plaćaju neposredno sudjelovanje, s tim da slučajevi i stanja koja ugrožavaju život, te vrstu i obujam liječenja određuje doktor medicine odgovarajuće specijalnosti na temelju medicinske doktrine i osobne odgovornosti.

Članak 5., stavak 1., točka 3. Odluke

Liječenje zaraznih bolesti koja podliježu obveznom prijavljivanju, uključujući i AIDS, podrazumijeva da osoba koja ima opisano zarazno oboljenje neće sudjelovati u troškovima korištenja zdravstvene zaštite koja se odnosi na takvo oboljenje, a glede svakog drugog oboljenja i stanja podliježe neposrednom sudjelovanju u korištenju zdravstvene zaštite.

Članak 5., stavak 1., točka 4. Odluke

Zdravstvena zaštita žena u svezi sa trudnoćom, porodajem i materinstvom podrazumijeva da žene kod

korištenja zdravstvene zaštite ne podliježu neposrednom sudjelovanju samo u navedenim slučajevima, a kod korištenja ostalih usluga zdravstvene zaštite, shodno odredbama Odluke, sudjeluju u troškovima.

Članak 5., stavak 1., točka 5; 6; 7; 9. i 14.

Odluke

Djeca do navršene 15 godine života, redoviti učenici do navršene 19 godine života, redoviti studenti do navršene 26 godine života, duševni bolesnici koji zbog prirode i stanja bolesti mogu da ugroze svoj život i život drugih osoba ili oštete materijalna dobra, oboljeli od progresivnih neuro-mišićnih oboljenja, paraplegije, kvadriplegije, cerebralne paralize i multiple skleroze, te osigurane osobe iznad 65 godina života, logoraši koji su status logoraša stekli certifikatom Međunarodnog Crvenog križa u Ženevi, ne sudjeluju u troškovima participiranja korištenja zdravstvene zaštite (sem slučajeva iz članka 7. Odluke).

Članak 5., stavak 1., točka 8; 10; 11; 12;

Odluke

Osigurana osoba ne sudjeluje u troškovima korištenja zdravstvene zaštite kod povreda na radu i profesionalnog oboljenja, liječenja nefropatije u terminalnoj fazi bolesti (hemodijaliza), transplantacije živog tkiva i organa u korist druge osobe (davatelj i primatelj), te liječenja malignih oboljenja i inzuloovisnog dijabetesa (sem u slučajevima iz članka 7. Odluke).

IV. OSLOBADANJE OD NEPOSREDNOG SUDJELOVANJA U TROŠKOVIMA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE PO DRUGIM OSNOVAMA

Članak 6., stavak 1., točka 2. Odluke

Članovi obitelji šehida i poginulih branitelja i nesalih osoba u ratu 1992. do 1995. godine, koji imaju iskaznicu nadležnog općinskog organa uprave, oslobođeni su od neposrednog sudjelovanja u troškovima korištenja zdravstvene zaštite, osim odredaba iz članka 7. ove Odluke.

Članak 6., stavak 1., točka 4. Odluke

Ratni vojni invalidi sa postotkom invalidnosti od 20 % pa više, vojni invalidi sa postotkom invalidnosti od 40 % pa više i civilne žrtve rata sa postotkom invalidnosti 60 % pa više oslobođeni su sudjelovanja u zdravstvenoj zaštiti, s tim da se od neposrednog sudjelovanja u troškovima zdravstvene zaštite oslobadaju i članovi obitelji ratnih vojnih invalida i vojnih invalida, a koji su (RVI i VI) korisnici dodatka na tuđu skrb i pomoć, sem slučajeva iz članka 7. Odluke.

Članak 6., stavak 1., točka 6.

Uživatelji mirovina i članovi njihovih obitelji, bez obzira na visinu mirovine, oslobođeni su od neposrednog sudjelovanja u korištenju zdravstvene

zaštite iz članka 2. ove Odluke, sem slučajeva iz članka 7. Odluke.

V. NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA NA OSLOBADANJE OD NEPOSREDNOG SUDJELOVANJA U TROŠKOVIMA KORIŠTENJA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

Da bi osigurana osoba ostvarila pravo na oslobađanje od neposrednog sudjelovanja u troškovima korištenja zdravstvene zaštite (članak 5. i 6. Odluke), potrebno je:

a) da dokaže svojstvo osigurane osobe zdravstvenom iskaznicom i da dokaže svoj identitet,

b) da se u zavisnosti od toga koji vid zdravstvene zaštite koristi utvrde sljedeće činjenice:

1. pružanje žurne medicinske pomoći utvrđuje se iz nalaza ili druge odgovarajuće konstatacije doktora medicine koji je ukazao tu pomoć, iz kojih je vidljivo da je ista bila neophodna (članak 5. stavak 1, točka 1. Odluke);
2. uvidom u godinu, mjesec i dan rođenja (u zdravstvenoj iskaznici) utvrđuje se da se zdravstvena zaštita pruža djetetu do navršanih 15 godina života (članak 5. stavak 1, točka 5. Odluke);
3. kada se zdravstvena zaštita pruža školskoj mladeži do navršanih 19 godina života i studentima do navršanih 26 godina života, uvidom u zdravstvenu iskaznicu utvrditi da li je njena važnost produljena početkom školske godine (članak 5. stavak 1, točka 5. Odluke);
4. u slučajevima iz članka 5. stavak 1, točke 2; 3; 4; 6; 7; 10; 11. i 12. Odluke utvrditi da li je priložen odgovarajući nalaz liječnika specijaliste određene grane medicine;
5. kad se zdravstvena zaštita pruža osiguranoj osobi u svezi sa povredom na radu i profesionalnim oboljenjem, potrebno je ostvariti uvid u prijavu o nesreći na poslu, odnosno prijavu o oboljenju od profesionalne bolesti (ova evidencija vodi se u Zavodu zdravstvenog osiguranja) i nalaz, odnosno konstataciju doktora medicine koji je pružio konkretnu medicinsku uslugu da se radi o korištenju zdravstvene zaštite u svezi sa povredom na radu ili profesionalnim oboljenjem, a priznata prijava o povredi na radu ili profesionalnom oboljenju se evidentira u zdravstvenoj knjižici (članak 5. stavak 1, točka 8. Odluke);
6. kada se zdravstvena zaštita pruža osiguranim osobama iznad 65 godina života ostvariti uvid u godinu, mjesec i dan rođenja (članak 5. stavak 1, točka 9. Odluke);
7. kod imunizacije utvrditi da li se ista smatra obveznom po pozitivnim propisima (članak 5. stavak 1, točka 13. Odluke);
8. kada se zdravstvena zaštita pruža logorašima, potrebno je o stečenom statusu logoraša obaviti uvid u certifikat Međunarodnog crvenog križa iz

Ženeve, te klauzulu uvesti u zdravstvenu knjižicu (članak 5. stavak 1, točka 14. Odluke);

9. kada se zdravstvena zaštita pruža osiguranim osobama koje primaju stalnu potporu po propisima o socijalnoj zaštiti i osobama smještenim u ustanovama socijalne zaštite, potrebno je ostvariti uvid u odrezak zadnjeg čeka o isplati ove pomoći, obaviti uvid u potvrdu, odnosno da je osoba smještena u ustanovu socijalne zaštite izdat od strane odgovarajuće ustanove socijalne zaštite (članak 6. stavak 1, točka 1. Odluke);
10. kada se zdravstvena zaštita pruža članovima obitelji šehida i poginulih branitelja i nestalih osoba u ratu od 1992. do 1995. koji imaju iskaznicu nadležnog općinskog organa uprave, potrebno je ostvariti uvid u istu i o tome unijeti klauzulu u zdravstvenu knjižicu (članak 6. stavak 1, točka 2. Odluke);
11. kada se zdravstvena zaštita pruža razvojačenim borcima prijavljenim Zavodu za zapošljavanje i članovima njihove obitelji navedenim u članku 20. Zakona o zdravstvenom osiguranju, potrebno je obaviti uvid u prijavu na zdravstveno osiguranje ove populacije osiguranih osoba i na zdravstvenoj knjižici osigurane osobe staviti klauzulu (članak 6. stavak 1, točka 3. Odluke);
12. kada se zdravstvena zaštita pruža ratnim vojnim invalidima, vojnim invalidima i civilnim žrtvama rata, potrebno je ostvariti uvid i odgovarajuće rješenje nadležnog organa kojim je utvrđen invaliditet ili tjelesno oštećenje za ratne vojne invalide od 20% pa više, vojne invalide od 40% pa više i civilne žrtve rata od 60% pa više i u zdravstvenoj knjižici osigurane osobe unijeti klauzulu, a u slučajevima kada su ratni vojni invalidi i vojni invalidi korisnici dodatka na tuđu skrb i pomoć, članovi obitelji ratnih vojnih invalida i vojnih invalida ostvaruju pravo na oslobađanje od neposrednog sudjelovanja u troškovima korištenja zdravstvene zaštite uvidom u zadnji odrezak čeka o isplati ove pomoći i u zdravstvenu knjižicu osigurane osobe unijeti klauzulu (članak 6. stavak 1, točka 4. Odluke);
13. kada se zdravstvena zaštita pruža vojacima na odsluženju vojnog roka i članovima njihove obitelji iz članka 20. Zakona o zdravstvenom osiguranju, pravo na oslobađanje od neposrednog sudjelovanja u korištenju zdravstvene zaštite ostvaruje se uvidom u odgovarajući dokument organa za narodnu obranu (članak 6. stavak 1, točka 5. Odluke);
14. kada se zdravstvena zaštita pruža učiteljima mirovine i članovima njihove obitelji, pravo na oslobađanje od neposrednog sudjelovanja u troškovima korištenja zdravstvene zaštite, ostvaruje se uvidom u odrezak čeka o isplati posljednje mirovine (članak 6. stavak 1, točka 6. Odluke);

Svi uživatelji mirovine i članovi njihove obitelji oslobođeni su neposrednog sudjelovanja iz članka 2. i 3. Odluke, sem uživatelja mirovine i članovi njihovih obitelji čiji mjesečni iznos mirovine prelazi 200 KM, a koji su mlađi od 65 godina života, plaćaju neposredno sudjelovanja za ortopedska i druga pomagala (članak 6, stavak 2, točka 6. Odluke);

15. kada se zdravstvena zaštita pruža osobama nesposobnim za samostalan život i rad potrebno je obaviti uvid u rješenje nadležnog organa;
16. kada se zdravstvena zaštita pruža raseljenim osobama potrebno je ostvariti uvid u dokument izdat od strane nadležnog organa u kome je utvrđeno svojstvo osigurane osobe po tom osnovu i unijeti klauzulu u zdravstvenu knjižicu osigurane osobe (članak 6, stavak 1, točka 8. Odluke);
17. kada se zdravstvena zaštita pruža dobrovoljnim davateljima krvi sa preko 10 darivanja, pravo na oslobađanje od neposrednog sudjelovanja u korištenju zdravstvene zaštite iz članka 2. ove Odluke, ostvaruje se uvidom u ispravu (Iskaznicu) o dobrovoljnom darivanju krvi, izdatu od Crvenog križa ili Crvenog polumjeseca (članak 6, stavak 1, točka 9. Odluke);
18. kada se zdravstvena zaštita pružanja nezaposlenim i članovima njihove obitelji, prijavljenih kod Zavoda za zapošljavanje, pravo na oslobađanje od neposrednog sudjelovanja u troškovima zdravstvene zaštite iz članka 2. ove Odluke, potrebno je obaviti uvid u prijavu na osiguranje po ovom osnovu (članak 6, stavak 1, točka 10);
19. kada se zdravstvena zaštita pruža osiguranim slijepim osobama, pravo na oslobađanje od neposrednog sudjelovanja u troškovima korištenja zdravstvene zaštite iz članka 2. ove Odluke ostvaruje se uvidom u specijalistički medicinski nalaz iz koga se vidi da se radi o slijepoj osobi koji se uvodi u zdravstvenu knjižicu, (članak 6, stavak 1, točka 11. Odluke);

VI. VIDOVI ZDRAVSTVENE ZAŠTITE ZA KOJE JE UTVRĐENO NEPOSREDNO SUDJELOVANJE U TROŠKOVIMA KORIŠTENJA ZA SVE OSIGURANE OSOBE

Sve osigurane osobe, bez iznimke, sudjeluju u troškovima korištenja zdravstvene zaštite za slijedeće zdravstvene usluge:

- kućna posjeta liječnika opće prakse, po pozivu;
- kućna posjeta liječnika specijaliste, po pozivu;
- pregled liječnika specijaliste, na zahtjev osigurane osobe;
- pregled liječnika subspecijaliste, na zahtjev osigurane osobe;
- konzilijarni liječnički pregled, na zahtjev osigurane osobe;
- neobvezna vakcinacija;

- umjetni prekid trudnoće iz nemedicinskih razloga;
- akupunktura;
- kirurško-estetske korekcije, izuzev kirurških zahvata kojima se poboljšava funkcija pojedinih organa po prijedlogu konzilija određene specijalnosti;
- lijekovi, pomoćni ili sanitetski materijal prema listi lijekova Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja;
- za majku pratilju uz dijete starije od jedne godine dana, na zahjev majke;
- liječenje u prirodnom lječilištu;
- zdravstvene usluge liječenja od trovanja alkoholom, odnosno akutnog pijanstva, stanja nastalog nakon uporabe droga i drugih opojnih sredstava, tuče;
- nabavka miđera i korzeta, osim za djecu do 18 godine, po cijeni standardnog pomagala;
- očna pomagala i očne proteze,
- mobilna proctika - 80 % od utvrđene cijene, osim djece do navršanih 18 godina i sve ostale stomatološke usluge primarne razine osigurane osobe plaćaju u punom iznosu, osim djece do navršanih 15 godina, redovnih učenika srednjih škola i redovnih studenata do navršanih 26 godina života i slučajeva iz članka 5. stavak 1 točka 6 Odluke.

VII. EVIDENTIRANJE UPLETE O NEPOSREDNOM SUDJELOVANJU OSIGURANIH OSOBA, IZVJEŠĆIVANJE ZAVODA I KONTROLA NAPLATE

1. Osigurane osobe uplaćuju neposredno sudjelovanje u troškovima korištenja zdravstvene zaštite u zdravstvenim ustanovama i drugim organizacijama;
2. Dokument na temelju koga se vodi evidencija je blok - priznanica;

Priznanicu popunjava i izdaje zdravstvena ustanova u svim slučajevima naplate sredstava neposrednog sudjelovanja osiguranih osoba;

Priznanica se popunjava u dva primjerka. Jedan primjerak se daje osiguranoj osobi, a drugi ostaje u zdravstvenoj ustanovi kao blagajnički dokument;

Priznanica mora imati serijski broj i sadržavati slijedeće podatke:

- naziv zdravstvene ustanove, odnosno druge organizacije,
- ime, prezime i JMBG osigurane osobe koja plaća neposredno sudjelovanje,
- šifra zdravstvene usluge,
- naziv zdravstvene usluge,
- iznos naplaćene participacije iskazan brojkama i slovima,
- mjesto i datum izdavanja,

_____/02) ministar Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona donosi

N A P U T A K

za provođenje Odluke o uređivanju prava na novčanu naknadu za pomoć i njegu od strane druge osobe

I. OPĆE ODREDBE

Ovim Napatkom uređuje se način rada centara za socijalni rad odnosno općinskih službi nadležnih za poslove socijalne i dječje zaštite po zaprimanju zahtjeva za novčanu naknadu za pomoć i njegu od strane druge osobe (u daljem tekstu: novčana naknada) kada provode postupak za ostvarivanje prava, postupak evidentiranja tih osoba i ustrojavanje evidencije o tim osobama, dostavljanje zahtjeva za doznačavanje novčanih sredstava, isplata doznačenih sredstava, dostavljanje izvješća o obavljenoj isplati, kao i druga pitanja vezana za ostvarivanja prava iz Odluke o uređivanju prava na novčanu naknadu za pomoć i njegu od strane druge osobe (u daljem tekstu: Odluka)

II. ORGANI ZA VOĐENJE POSTUPKA ZA PRIZNAVANJE PRAVA

Centri za socijalni rad i druge općinske službe nadležne za poslove socijalne i dječje zaštite u općinama u kojima nema Centra za socijalni rad na čijem području podnositelj zahtjeva ima prebivalište – boravište provode upravni postupak za priznavanje prava na novčanu naknadu.

Postupak za ostvarivanje prava na novčanu naknadu pokreće se podnošenjem zahtjeva stranke za ostvarivanje prava na novčanu naknadu. Uz zahtjev za ostvarivanje prava na novčanu naknadu potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju:

1. izvod iz matične knjige rođenih (ovjerena kopija);
2. kućna lista podnositelja zahtjeva;
3. prijava o mjestu prebivališta – boravišta (izdata od MUP-a);
4. nalaz, ocjena i mišljenje Federalnog zavoda za mirovinsko-invalidsko osiguranje – Sektor za poslove ocjene radne sposobnosti u mirovinskom i invalidskom osiguranju sa sjedištem u Zenici, o potrebi za pomoći i njegovom od strane druge osobe.

Iz nalaza, ocjene i mišljenja Federalnog zavoda za mirovinsko-invalidsko osiguranje. Sektor za poslove ocjene radne sposobnosti u mirovinsko i invalidskom osiguranju potrebno je da proizilazi jasno mišljenje u odnosu na slučajeve iz članka 6. Odluke, odnosno o kojim slučajevima se radi i to:

- osobama sa trajnim smetnjama u fizičkom ili psihičkom razvoju koja mogu uz uporabu ortopedskih ili protetičkih pomagala da obavljaju pokrete tijela neophodne za

samoslasno zadovoljavanje temeljnih životnih potreba;

- osobama sa trajnim smetnjama u fizičkom ili psihičkom razvoju koja ni uz korištenje ortopedskih ili protetičkih pomagala ne mogu da obavljaju pokrete tijela neophodne za samostalno zadovoljavanje temeljnih životnih potreba;

- osobama sa trajnim smetnjama u fizičkom ili psihičkom razvoju koja su u radnom odnosu, a kojima je za odlazak i povratak sa posla prijeko potrebna pomoć druge osobe.

5. Dokazi o prihodima po članu kućanstva podnositelja:

- posljednji ček od mirovine – ako je umirovljenik;
- potvrda o posljednjoj isplaćenoj plaći za zaposlene;
- Uvjerenje da nije poreski obveznik;
- Uvjerenje o nezaposlenosti (od BIRO-a za zapošljavanje);
- Uvjerenje o katastarskom prihodu.

Osobe iz članka 4. Odluke nisu obvezne uz zahtjev za priznavanje prava na novčanu naknadu pribavljati dokaz o prihodima po članu kućanstva kao ni kućnu listu.

6. Uvjerenje da je podnositelj u radnom odnosu za osobe kojima je za odlazak i povratak sa posla prijeko potrebna stalna pomoć druge osobe.

Centar za socijalni rad odnosno nadležna općinska služba po službenoj dužnosti će provjeriti:

- da li je podnositelj zahtjeva smješten u socijalno-medicinsku ili drugu ustanovu;
- da osoba ne ostvaruje pravo na kućnu njegu i pomoć u kući.

Centar za socijalni rad odnosno nadležna općinska služba će po službenoj dužnosti uzeti izjavu od podnositelja zahtjeva da isti ne ostvaruje ovo pravo po nekom drugom temelju sa upozorenjem podnositelja da izjavu daje pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću.

Nakon kompletiranja dokumentacije i utvrđivanja činjeničnog stanja nadležni organi će odlučiti u upravnom postupku o utemeljenosti zahtjeva o novčanoj naknadi.

Pravo o novčanoj naknadi osoba će ostvariti po pravomoćnosti rješenja o pravu na novčanu naknadu za pomoć i njegu od strane druge osobe.

III. OSNOVNA EVIDENCIJA

Centri za socijalni rad odnosno nadležna općinska služba vodi i ustrojava osnovnu evidenciju o osobama kojima je priznato pravo na novčanu naknadu.

Evidencija se vodi uz pomoć računalnog programa. Svaki podatak koji se unese u evidenciju čuva se u presliku.

obrazac broj 1.
(format 210 x 297 mm)

obrazac broj 2.
(format 210 x 297 mm)

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
Ministarstvo za prostorno uređenje, promet
i komunikacije i zaštitu okoliša

EVIDENCIJA
osoba koje su položile poseban ispit
za taksivozača

Na temelju članka 10. Pravilnika o polaganju
posebnog ispita za taksivozače Zeničko-dobojskog
kantona (Službene novine Zeničko-dobojskog
kantona broj: ____/02) izdaje

Red.broj _____ i JMBG _____

Ime i prezime: _____

UVJERENJE
o položenom posebnom ispitu za
taksivozača

Datum i mjesto rođenja (mjesto i općina) _____

Ispit polaže _____ put.

_____ (ime i prezime)

Datum i mjesto polaganja ispita _____

_____ rođen, a _____ u _____
(JMBG) (datum) (mjesto i općina)

Broj izdatog uvjerenja _____ od _____

_____ položio-la je dana _____ godine poseban
ispit za taksivozača pred ispitnim povjerenstvom
Ministarstva za prostorno uređenje, promet i
komunikacije i zaštitu okoliša Zeničko-dobojskog
kantona.

Ime i prezime članova Povjerenstva _____

Broj: _____
Zenica, _____ godine

Napomena:

Predsjednik povjerenstva
M.P. _____

Evidenciju obavio: _____



Obrazac broj 16 a.

**PRIJAVA ZA POLAGANJE
ZAVRŠNOG ISPITA**

Strana 1.

(Prezime i ime učenika)

Školska godina _____

(Razred - odjeljenje)

**PRIJAVA ZA POLAGANJE
ZAVRŠNOG ISPITA**

Prijavljujem se za polaganje završnog ispita u _____
(Naziv srednje stručne škole)

u _____ ispitnom roku.

Prilažem svjedodžbu o završenom _____ (_) razredu, kao završnom razredu

_____ koju je pod brojem _____, od
(Tip škole) (Broj svjedodžbe)

_____ izdala _____ u _____
(Datum izdavanja) (Naziv srednje stručne škole) (Sjedište)

Podnosilac prijave:

Popunjava stručna služba škole

U _____
(Mjesto)_____
(Datum)

Djelovodni broj _____

Direktor _____ škole _____ godine učeniku-ci je-nije
(Naziv škole) (Datum)

odobrio polaganje završnog ispita.

DIREKTOR ŠKOLE

Strana 2.

ZAPISNIK
o polaganju završnog ispita

Učenik _____ je polagao-la završni Ispit u vremenu od
(Prezime i ime učenika)

_____ do _____ godine i postigao-la ovaj uspjeh.

<i>Praktični rad</i>					
Zadatak	Praktični rad	Ocjene		Zaključna	Potpis članova komisije
		Obrazloženje			
		Pismeno	Usmeno		
					1.
					2.
					3.

<i>Ostali predmeti</i>							
Red. broj	Nastavni predmet	Datum	Pitanja (tema) na ispitu	Ocjene			Potpis članova komisije
				Pis.	Usm.	Zaklj.	
							1.
							2.
							3.
							1.
							2.
							3.

Ođvojeno mišljenje članova Ispitne komisije _____

Prema tome učenik-ca je s _____ uspjehom položio-la završni

Ispit prema programu _____, zanimanje
(Tip srednje stručne škole)

(Naziv zanimanja)

Podaci o položenom završnom ispitu su upisani u matičnu knjigu, sveska _____, redni broj _____.

Učenik-ca nije položio-la ispit iz _____, pa se upućuje da ponovi polaganje završnog ispita.

Učenik-ca nije položio-la ispit iz nastavnog predmeta _____ pa se upućuje na popravni ispit

Predsjednik Ispitne komisije

Strana 3.

Popravni ispit u _____ Ispitnom roku.

Nastavni predmet	Datum polaganja	Pitanja (tema) na ispitu	Ocjene			Potpis članova komisije
			Pis.	Usm.	Zaklj.	
						1. 2. 3.
						1. 2. 3.

Na predloženu ocjenu ispitivača ima-nema izdovjenog mišljenja.

Na popravnom ispitu učenik-ca _____ je položio-la
(Prezime i ime učenika)ispit iz _____ i prema tome s _____
(Nastavni predmet)

uspjehom položio-la završni ispit.

Učenik-ca nije položio-la popravni ispit, pa se upućuje da ponovi polaganje završnog ispita.

Predsjednik ispitne komisije

Obrazac broj 23 b - PHARE VET

Strana 1.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON

[GRB FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE]

(Naziv srednje stručne škole)

Školska _____ / _____ godina

(Tip srednje stručne škole)

u _____

(Sjedište)

S V J E D O D Ź B A

o završenom razredu
po modularnom nastavnom planu i programu

Obrazac broj 24c

Strana 1.

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 Zeničko-dobojski kanton
 [Grb Federacije Bosne i Hercegovine]

 (Naziv srednje stručne škole)

u _____

(Sjedište)

Školska ____ / ____ godina

DIPLOMA
O ZAVRŠENOJ SREDNJOJ STRUCNOJ ŠKOLI
po modularnom nastavnom planu i programu

[Na sredini stranice ulisnuti vodeni znak grba BiH.]

Strana 2.

 (Prezime i ime učenika)

stn-kćl _____, roden-a _____ 19____ godine u _____

općina _____, država _____, državljanin _____

završio-la je školske ____ / ____ godine _____ (____) razred kao završni razred

 (Tip srednje stručne škole)

Završni ispit redovni-vanredni učenik-ca je polagao-la u vremenu od _____ do _____ i postigao-la je ovaj uspjeh:

Predmet na završnom ispitu	Ocjena	Ime i prezime ispitivača	Potpis ispitivača
	()		

[Štampati tri rubrike.]

Prema tome, redovan-vanredan učenik-ca je položio-la završni ispit s _____ (____) uspjehom.

[Na sredini stranice ulisnuti vodeni znak grba BiH.]

Strana 3.

(Prezime i ime učenika)

je završio-la

(Tip srednje stručne škole)

i po modularnom nastavnom planu i programu stekao zanimanje

Ova škola upisana je u Registar srednjih škola i domova učenika pod brojem _____, na strani

Spisak srednjih škola upisanih u Registar objavljen je u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona kantona“, broj _____, od _____ godine.

Djelovodni broj _____

Redni broj u matičnoj knjizi _____, teka _____

U _____, _____ godine

(Mjesto)

(Datum)

RAZREDNIK

M.P.

DIREKTOR ŠKOLE

Brojčane ocjene su: odličan (5), vrlo dobar (4), dobar (3), dovoljan (2) i nedovoljan (1).

[Na sredini stranice utisnuti vodeni znak grba BiH.]

Obrazac broj 29 – PHARE VET

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON

(Naziv srednje stručne škole)u _____, općina _____
(Sjedište)

UVJERENJE
o završenom modulu

(Prezime, ime jednog roditelja i ime učenika) rođen-a _____ godine
(Datum)

u _____, općina _____, država _____,

državljanin _____ je školske _____ / _____ godine s _____ uspjehom završio-la:

modul pod nazivom _____

iz predmeta _____

Djelovodni broj _____

Redni broj matične knjige _____

U _____, _____ godine M P
(Mjesto) (Datum)Direktor škole

Brojčane ocjene su: odličan (5), vrlo dobar (4), dobar (3), dovoljan (2) i nedovoljan (1). Ocjene iz vladanja su: primjerno, vrlo dobro, dobro, zadovoljava i loše.

Obrazac broj 16 a.

**PRIJAVA ZA POLAGANJE
ZAVRŠNOG ISPITA**

Strana 1.

(Prezime i ime učenika)

Školska godina _____

(Razred - odjeljenje)**PRIJAVA ZA POLAGANJE
ZAVRŠNOG ISPITA**Prijavljujem se za polaganje završnog ispita u _____
(Naziv srednje stručne škole)

u _____ ispitnom roku.

Prilažem svjedodžbu o završenom _____ () razredu, kao završnom razredu

_____ koju je pod brojem _____, od
(Tip škole) (Broj svjedodžbe)_____ izdala _____ u _____
(Datum izdavanja) (Naziv srednje stručne škole) (Sjedište)Podnositelj prijave:

Popunjava stručna služba škole

U _____
(Mjesto)_____
(Datum)

Djelovodni broj _____

Ravnatelj _____ škole _____ godine učniku-ci je-nije
(Naziv škole) (Datum)

odobrio polaganje završnog ispita.

RAVNATELJ ŠKOLE

Strana 2.

ZAPISNIK
o polaganju završnog ispita

Učenik _____ je polagao-la završni ispit u vremenu od
(Prezime i ime učenika)
_____ do _____ godine i postigao-la ovaj uspjeh.

<i>Praktični rad</i>					
Zadatak	Ocjene				Potpis članova povjerenstva
	Praktični rad	Obrazloženje		Zaključna	
		Pismeno	Usmeno		
					1.
					2.
					3.

<i>Ostali predmeti</i>							
Red. broj	Nastavni predmet	Datum	Pitanja (tema) na ispitu	Ocjene			Popis članova povjerenstva
				Pis.	Usm.	Zaklj.	
							1.
							2.
							3.
							1.
							2.
							3.

Odvojeno mišljenje članova ispitnog povjerenstva _____

Prema tome učenik-ca je s _____ uspjehom položio-la završni

ispit prema programu _____, zanimanje
(Tip srednje stručne škole)

(Naziv zanimanja)

Podaci o položenom završnom ispitu su upisani u matičnu knjigu, sveska _____, redni broj _____.

Učenik-ca nije položio-la ispit iz _____, pa se upućuje da ponovi polaganje završnog ispita.

Učenik-ca nije položio-la ispit iz nastavnog predmeta _____ pa se upućuje na popravni ispit

Predsjednik ispitnog povjerenstva

Strana 3.

Popravni ispit u _____ ispitnom roku.

Nastavni predmet	Datum polaganja	Pitanja (tema) na ispitu	Ocjene			Potpis članova povjerenstva
			Pis.	Usm.	Zaklj.	
						1. 2. 3.
						1. 2. 3.

Na predloženu ocjenu ispitivača ima-nema izdovjenog mišljenja.

Na popravnom ispitu učenik-ca _____ je položilo-la
(Prezime i ime učenika)

ispit iz _____ i prema tome s _____
(Nastavni predmet)

uspjehom položilo-la završni ispit.

Učenik-ca nije položilo-la popravni ispit, pa se upućuje da ponovi polaganje završnog ispita.

Predsjednik ispitnog povjerenstva

Obrazac broj 23 b - PHARE VET

Strana 1.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON

[GRB FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE]

(Naziv srednje stručne škole)

Školska _____ / _____ godina

(Tip srednje stručne škole)

u _____
(Sjedište)

S V J E D O D Ź B A

o završenom razredu
po modularnom nastavnom planu i programu

Obrazac broj 24c

Strana 1.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
 [Grb Federacije Bosne i Hercegovine]

 (Naziv srednje stručne škole)
 u _____
 (Sjedište)

Školska ____ / ____ godina

DIPLOMA
O ZAVRŠENOJ SREDNJOJ STRUČNOJ ŠKOLI
po modularnom nastavnom planu i programu

[Na sredini stranice utisnuti vodeni znak grba BiH.]

Strana 2.

(Prezime i ime učenika)

sin-kćić _____, rođen-a _____ 19____ godine u _____,
 općina _____, država _____, državljanin _____,
 završio-la je školske ____ / ____ godine _____ (__) razred kao završni razred

(Tip srednje stručne škole)

Završni ispit redovni-izvanredni učenik-ca je polagao-la u vremenu od _____ do _____ i postigao-la je ovaj uspjeh:

Predmet na završnom ispitu	Ocjena	Ime i prezime ispitivača	Potpis ispitivača
	()		

[Tiskati tri rubrike.]

Prema tome, redovan-izvanredan učenik-ca je položio-la završni ispit s _____ (_____) uspjehom.

[Na sredini stranice utisnuti vodeni znak grba BiH.]

Strana 3.

(Prezime i ime učenika)

Je završio-la _____

(Tip srednje stručne škole)

i po modularnom nastavnom planu i programu stekao zanimanje _____

Ova škola upisana je u Registar srednjih škola i domova učenika pod brojem _____, na strani _____.

Spisak srednjih škola upisanih u Registar objavljen je u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona kantona“, broj _____, od _____ godine.

Djelovodni broj _____

Redni broj u matičnoj knjizi _____, teka _____

U _____, _____ godine

(Mjesto)

(Datum)

RAZREDNIK

M.P.

RAVNATELJ ŠKOLE

Brojčane ocjene su: odličan (5), vrlo dobar (4), dobar (3), dovoljan (2) i nedovoljan (1).

[Na sredini stranice utisnuti vodeni znak grba BiH.]

Obrazac broj 29 – PHARE VET

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON

(Naziv srednje stručne škole)u _____, općina _____
(Sjedište)

U V J E R E N J E
o završenom modulu

(Prezime, ime jednog roditelja i ime učenika) rođen-a _____ godine
(Datum)

u _____, općina _____, država _____

državljanin _____ je školske ____/____ godine s _____ uspjehom završio-la:

modul pod nazivom _____

iz predmeta _____

Djelovodni broj _____

Redni broj matične knjige _____

U _____ godine
(Mjesto) (Datum)

M P

Ravnatelj škole

Brojčane ocjene su: odličan (5), vrlo dobar (4), dobar (3), dovoljan (2) i nedovoljan (1). Ocjene iz vladanja su: prinjerno, vrlo dobro, dobro, zadovoljava i loše.

ovog suda Reg.ul. 1-7410, a broj rješenja U/I-826/98 od 16.07.1998. godine.

Predsjednik likvidacionog vijeća

S u d i j a

Antonović Zvezdana

KANTONALNI SUD U ZENICI

BROJ: L-63/02

Zenica, 07.08.2002. godine

Kantonadni sud u Zenici objavljuje slijedeći

O G L A S

Otvara se likvidacioni postupak nad firmom: DRUŠTVO ZA KONSALTING I USLUGE «LASER» DOO ZAVIDOVIĆI, osnivača Sendić Kemala iz Zavidovića a ukoliko niko od povjerilaca u roku od 30 dana po objavljivanju oglasa u «Službenim novinama FBiH» i «Službenim novinama ZE-DO kantona» ne prijavi potraživanja likvidacioni postupak će se smatrati zaključenim.

Po proteku navedenog roka i pravosnažnosti ovoga rješenja navedena firma brisat će se iz Registra ovoga suda, zavedena pod brojem reg. ul. 1-8262, po rješenju U/I-47/01, od 23.01.2001. godine.

Predsjednik likvidacionog vijeća

S u d i j a

Ljevaković Ramo

KANTONALNI SUD U ZENICI

BROJ: L-71/02

Zenica, 12.09.2002. godine

Kantonadni sud u Zenici objavljuje slijedeći

O G L A S

Otvara se likvidacioni postupak nad firmom: Trgovačko, uslužno društvo «BUS-TRANS» Novi Šeher, D.O.O., sa sjedištem u Maglaju, osnivača Mujezinović Bege iz Novog Šehera, a ukoliko niko od povjerilaca u roku od 30 dana po objavljivanju oglasa u «Službenim novinama FBiH» i «Službenim novinama ZE-DO kantona» ne prijavi potraživanja likvidacioni postupak će se smatrati zaključenim.

Po proteku navedenog roka i pravosnažnosti ovoga rješenja navedena firma brisat će se iz Registra ovoga suda, zavedena pod brojem reg. ul. 1-7593, po rješenju U/I-1204, od 21.03.2001. godine.

Predsjednik likvidacionog vijeća

S u d i j a

Ljevaković Ramo

KANTONALNI SUD U ZENICI

BROJ: L-72/02

Zenica, 06.09.2002. godine

Kantonadni sud u Zenici objavljuje slijedeći

O G L A S

Otvara se likvidacioni postupak nad firmom: «VIMAKO» Preduzeće za inženjering, proizvodnju, promet i usluge Export-Import DJL Visoko sa sjedištem u Visokom, ulica Zečevića broj 8, osnivača Mataradžija Abdulaha iz Visokog, a ukoliko niko od povjerilaca u roku od 30. dana od dana objave oglasa u «Službenim novinama FBiH» i «Službenim novinama ZE-DO kantona» ne prijavi svoja potraživanja, likvidacioni postupak će se smatrati zaključenim.

Po pravosnažnosti rješenja i po proteku gore navedenog roka izvršit će se brisanje navedene firme u Registru ovoga suda broj Reg. ul. 1-7478 a broj rješenja U/I-1028/98 od 15.9.1998. godine, te se osnivač obavezuje da će snositi sve nastale obaveze u toku postupka likvidacije.

S U D I J A

Tešnjak Nermin

KANTONALNI SUD U ZENICI

BROJ: L-73/02

Zenica, 06.09.2002. godine

Kantonadni sud u Zenici objavljuje slijedeći

O G L A S

Otvara se likvidacioni postupak nad firmom: «ŠEH-IN PETROL» DOO Zenica, Društvo za promet naftom i naftnim derivatima Zenica sa sjedištem u Zenici, ul. Nikole Tesle 11., osnivača Organizacije porodica šehida, poginulih boraca BiH - Zenica, sa sjedištem u Zenici i ABS Banke DD Sarajevo (pravni slijedbenik «ŠEH-IN BANKE» DD Zenica) Filijala Zenica, a ako niko od povjerilaca u roku od 30 dana od dana objave oglasa u «Službenim novinama FBiH» i «Službenim novinama ZE-DO kantona» ne prijavi potraživanja, smatrat će se da je likvidacioni postupak zaključen.

Po pravosnažnosti rješenja i po proteku gore navedenog roka izvršit će se brisanje navedenog Društva u Registru ovog suda reg. uložak 1-6583, a broj rješenja: U/I-1912/00 od 30.3.2001. godine.

S U D I J A

Tešnjak Nermin

suda, zavedena pod brojem reg. ul.2-24, po rješenju U/I-1658/90, od 03.10.2001. godine.

Predsjednik likvidacionog vijeća

S u d i j a

Ljevaković Ramo

KANTONALNI SUD U ZENICI

BROJ: L-54/01

Zenica, 23.09.2002. godine

Kantonalni sud u Zenici objavljuje slijedeći

O G L A S

Otvara se likvidacioni postupak nad firmom: «ENERGOCOMERC» d.o.o. Zenica, društvo za proizvodnju, trgovinu i usluge, sa sjedištem u Zenici, osnivača Begić Kasima iz Zenice, a ako niko u roku od 30 dana od dana objavljivanja oglasa u «Službenim novinama FBiH» i «Službenim novinama ZE-DO kantona» ne prijavi svoje potraživanje smatrat će se da je likvidacioni postupak zaključen.

Po pravosnažnosti rješenja i po proteku gore navedenog roka izvršit će se brisanje navedene firme u registru ovog suda, reg.uložak broj 1-1936, a broj rješenja U/I-1201/00 od 28.05.2001.godine.

Predsjednik likvidacionog vijeća

S u d i j a

Antonović Zvezdana

KANTONALNI SUD U ZENICI

BROJ: L-78/02

Zenica, 23.09.2002. godine

Kantonalni sud u Zenici objavljuje slijedeći

O G L A S

Otvara se likvidacioni postupak nad Proizvodno, poljoprivrednom, zanatsko uslužno i trgovačkom zadrugom «CRO-RAD» Zenica, a ukoliko niko od povjerilaca u roku od 30 dana po objavljivanju oglasa u «Službenim novinama FBiH» i «Službenim novinama ZE-DO kantona» ne prijavi potraživanja likvidacioni postupak će se smatrati zaključenim.

Po proteku navedenog roka i pravosnažnosti ovoga rješenja navedena firma brisat će se iz Registra ovoga suda, zavedena pod brojem reg.ul. 2-124, po rješenju U/I-258/96, od 06.03.1996.godine.

Predsjednik likvidacionog vijeća

S u d i j a

Antonović Zvezdana

I s p r a v k a

U broju 10 «Službenih novina Zeničko-dobojskog kantona» odštampan je pogrešan datum na svim stranicama, izuzev naslovne stranice tj. umjesto: «20.06.2001. godine», treba odštampati: «20.06.2002. godine.».

Molimo da ovo uvažite.

V.D. Glavni i odgovorni urednik

SADRŽAJ

150. Zakon o kantonalnim administrativnim taksama (prečišćen tekst) (bosanski jezik)	479	dodjele sredstava ostvarenih prodajom državnog kapitala na teritoriju Zeničko-dobojskog kantona (hrvatski jezik)	500
150. Zakon o kantonalnim administrativnim pristojbama (prečišćen tekst) (hrvatski jezik)	485	157. Odluka o pristupanju izradi Prostornog plana Zeničko-dobojskog kantona (bosanski jezik)	501
151. Zakon o izmjenama i dopunama zakona o unutrašnjim poslovima Zeničko-dobojskog kantona (bosanski jezik)	491	157. Odluka o pristupanju izradi Prostornog plana Zeničko-dobojskog kantona (hrvatski jezik)	502
151. Zakon o izmjenama i dopunama zakona o unutarnjim poslovima Zeničko-dobojskog kantona (hrvatski jezik)	493	158. Odluka o imenovanju Nezavisnog odbora za izbor i reviziju (bosanski jezik)	503
152. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima uprave (bosanski jezik)	494	158. Odluka o imenovanju Neovisnog odbora za izbor i reviziju (hrvatski jezik)	504
152. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima uprave (hrvatski jezik)	494	159. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju Nezavisnog odbora za izbor i reviziju (bosanski jezik)	504
153. Deklaracija o davanju podrške borbi Palestinskog naroda za uspostavu Nezavisne palestinske države (bosanski jezik)	495	159. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju Neovisnog odbora za izbor i reviziju (hrvatski jezik)	504
153. Deklaracija o davanju podrške borbi Palestinskog naroda za uspostavu Neovisne palestinske države (hrvatski jezik)	495	160. Odluka o izmjeni Odluke o obrazovanju Komisije za parlamentarnu kontrolu zakonitosti dodjele sredstava ostvarenih prodajom državnog kapitala na teritoriju Zeničko-dobojskog kantona (bosanski jezik)	504
154. Odluka o organizaciji i djelokrugu Stručne službe Skupštine Zeničko-dobojskog kantona (prečišćen tekst) (bosanski jezik)	495	160. Odluka o izmjeni Odluke o obrazovanju Povjerenstva za parlamentarnu kontrolu zakonitosti dodjele sredstava ostvarenih prodajom državnog kapitala na teritoriju Zeničko-dobojskog kantona (hrvatski jezik)	505
154. Odluka o organizaciji i djelokrugu Stručne službe Skupštine Zeničko-dobojskog kantona (prečišćen tekst) (hrvatski jezik)	497	161. Poslovnik o radu Nezavisnog odbora za izbor i reviziju (bosanski jezik)	505
155. Odluka o davanju saglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona (bosanski jezik)	499	161. Poslovnik o radu Neovisnog odbora za izbor i reviziju (hrvatski jezik)	508
155. Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona (hrvatski jezik)	500	162. Ispravka broj 03-1-125-1/02 (bosanski jezik)	511
156. Odluka o obrazovanju Komisije za parlamentarnu kontrolu zakonitosti dodjele sredstava ostvarenih prodajom državnog kapitala na teritoriju Zeničko-dobojskog kantona (bosanski jezik)	500	162. Ispravka broj 03-1-125-1/02 (hrvatski jezik)	511
156. Odluka o sastavljanju Povjerenstva za parlamentarnu kontrolu zakonitosti		163. Ispravka broj 03-201/02 (bosanski jezik)	511
		163. Ispravka broj 03-201/02 (hrvatski jezik)	512
		164. Ispravka broj 03-206/02 (bosanski jezik)	512

164. Ispravka broj 03-206/02 (hrvatski jezik)	512	171. Odluka o osnovici za isplatu plaća i naknada za topli obrok (hrvatski jezik)	520
165. Aneks o privremenom odlaganju primjene jednog broja članova Kolektivnog ugovora za djelatnost osnovnog obrazovanja u Federaciji BiH, objavljenog u "Službenim novinama FBiH", broj 53/00 na području Zeničko-dobojskog kantona (bosanski jezik)	512	172. Odluka o preuzimanju obaveza preduzeća "KIMO" d.o.o. Zenica (bosanski jezik)	520
165. Aneks o privremenom odlaganju primjene jednog broja članaka Kolektivnog ugovora za djelatnost osnovnog obrazovanja u Federaciji BiH, objavljenog u "Službenim novinama FBiH", broj 53/00 na području Zeničko-dobojskog kantona (bosanski jezik)	513	172. Odluka o preuzimanju obaveza poduzeća "KIMO" d.o.o. Zenica (hrvatski jezik)	521
166. Odluka o uređivanju prava na novčanu naknadu za pomoć i njegu od strane drugog lica (bosanski jezik)	515	173. Odluka o isplati regresa za 2002. godinu (bosanski jezik)	522
166. Odluka o uređivanju prava na novčanu naknadu za pomoć i njegu od strane druge osobe (hrvatski jezik)	516	173. Odluka o isplati regresa za 2002. godinu (hrvatski jezik)	522
167. Odluka o korištenju zdravstvene zaštite (bosanski jezik)	516	174. Odluka o dodjeli novčanih sredstava za stručno usavršavanje (bosanski jezik)	522
167. Odluka o korištenju zdravstvene zaštite (hrvatski jezik)	517	174. Odluka o dodjeli novčanih sredstava za stručno usavršavanje (hrvatski jezik)	523
168. Odluka o izmjenama Odluke o osnovama, kriterijima i mjerilima za zaključivanje ugovora između Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona i zdravstvenih ustanova (bosanski jezik)	517	175. Odluka o dodjeli novčanih sredstava za stručno usavršavanje (bosanski jezik)	523
168. Odluka o izmjenama Odluke o osnovama, kriterijima i mjerilima za zaključivanje ugovora između Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona i zdravstvenih ustanova (hrvatski jezik)	517	175. Odluka o dodjeli novčanih sredstava za stručno usavršavanje (hrvatski jezik)	523
169. Odluka o rasporedu sredstava za političke stranke za II. kvartal 2002.godine (bosanski jezik)	518	176. Odluka o dodjeli novčanih sredstava za stručno usavršavanje (bosanski jezik)	523
169. Odluka o rasporedu sredstava za političke stranke za II. tromjesečje 2002. godine (hrvatski jezik)	518	176. Odluka o dodjeli novčanih sredstava za stručno usavršavanje (hrvatski jezik)	524
170. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o privremenom ustupanju izvornih prihoda Zeničko-dobojskog kantona općinama (bosanski jezik)	519	177. Odluka o dodjeli novčanih sredstava za stručno usavršavanje (bosanski jezik)	524
170. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o privremenom ustupanju izvornih prihoda Zeničko-dobojskog kantona općinama (hrvatski jezik)	519	177. Odluka o dodjeli novčanih sredstava za stručno usavršavanje (hrvatski jezik)	524
171. Odluka o osnovici za isplatu plaća i naknada za topli obrok (bosanski jezik)	520	178. Odluka o dodjeli novčanih sredstava za stručno usavršavanje (bosanski jezik)	525
		178. Odluka o dodjeli novčanih sredstava za stručno usavršavanje (hrvatski jezik)	525
		179. Odluka o unutrašnjoj preraspodjeli troškova Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2002. godinu za Ministarstvo unutrašnjih poslova (bosanski jezik)	525
		179. Odluka o unutaršnjoj preraspodjeli troškova Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2002. godinu za Ministarstvo unutaršnjih poslova (hrvatski jezik)	526
		180. Odluka o osnovici za isplatu plaća i naknada za topli obrok (bosanski jezik)	526
		180. Odluka o osnovici za isplatu plaća i naknada za topli obrok (hrvatski jezik)	527
		181. Odluka o unutrašnjoj preraspodjeli troškova Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2002. Godinu za Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport (bosanski jezik)	527
		181. Odluka o unutaršnjoj preraspodjeli troškova Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2002. godinu za Ministarstvo	

za obrazovanje, znanost, kulturu i šport (hrvatski jezik)	527	189. Rješenje o razrješenju predsjednika Upravnog odbora Osnovne škole "Isidora Sekulić" Zenica (hrvatski jezik)	532
182. Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Upravnog odbora "VILKO" d.d. Vareš (bosanski jezik)	528	190. Rješenje o imenovanju predsjednika Upravnog odbora Osnovne škole "Isidora Sekulić" Zenica (bosanski jezik)	532
182. Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Upravnog odbora "VILKO" d.d. Vareš (hrvatski jezik)	528	190. Rješenje o imenovanju predsjednika Upravnog odbora Osnovne škole "Isidora Sekulić" Zenica (hrvatski jezik)	532
183. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora "VILKO" d.d. Vareš (bosanski jezik)	528	191. Rješenje o razrješenju vršilaca dužnosti policijskog komesara u Ministarstvu unutrašnjih poslova (bosanski jezik)	533
183. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora "VILKO" d.d. Vareš (hrvatski jezik)	529	191. Rješenje o razrješenju vršitelja dužnosti policijskog komesara u Ministarstvu unutrašnjih poslova (hrvatski jezik)	533
184. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora "RMK PROMET" d.o.o. Zenica (bosanski jezik)	529	192. Rješenje o imenovanju pomoćnika direktora Kantonalne direkcije robnih rezervi (bosanski jezik)	533
184. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora "RMK PROMET" d.o.o. Zenica (hrvatski jezik)	529	192. Rješenje o imenovanju pomoćnika ravatelja Kantonalne direkcije robnih pričuva (hrvatski jezik)	533
185. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora "SLOGA" d.d. Tešanj (bosanski jezik)	530	193. Rješenje o imenovanju pomoćnika direktora za ekonomsko-komercijalne poslove u Službi za logistiku (bosanski jezik)	533
185. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora "SLOGA" d.d. Tešanj (hrvatski jezik)	530	193. Rješenje o imenovanju pomoćnika ravatelja za ekonomsko-komercijalne poslove u Službi za logistiku (hrvatski jezik)	534
186. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora "NATRON" d.d. Maglaj (bosanski jezik)	530	194. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora DIP "PILANA" d.o.o. Kakanj (bosanski jezik)	534
186. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora "NATRON" d.d. Maglaj (hrvatski jezik)	530	194. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora DIP "PILANA" d.o.o. Kakanj (hrvatski jezik)	534
187. Rješenje o razrješenju predsjednika Upravnog odbora Osnovne škole "Vladimir Nazor" Zenica (bosanski jezik)	531	195. Rješenje o imenovanju vršilaca dužnosti predsjednika Upravnog odbora Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona (bosanski jezik)	535
187. Rješenje o razrješenju predsjednika Upravnog odbora Osnovne škole "Vladimir Nazor" Zenica (hrvatski jezik)	531	195. Rješenje o imenovanju vršitelja dužnosti predsjednika Upravnog odbora Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona (hrvatski jezik)	535
188. Rješenje o imenovanju predsjednika Upravnog odbora Osnovne škole "Vladimir Nazor" Zenica (bosanski jezik)	531	196. Rješenje o razrješenju vršilaca dužnosti direktora Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona (bosanski jezik)	535
188. Rješenje o imenovanju predsjednika Upravnog odbora Osnovne škole "Vladimir Nazor" Zenica (hrvatski jezik)	531	196. Rješenje o razrješenju vršitelja dužnosti ravatelja Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona (hrvatski jezik)	535
189. Rješenje o razrješenju predsjednika Upravnog odbora Osnovne škole "Isidora Sekulić" Zenica (bosanski jezik)	532		

197. Rješenje o imenovanju vršioca dužnosti direktora Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona (bosanski jezik)	536	204. Zaključak (bosanski jezik)	539
197. Rješenje o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona (hrvatski jezik)	536	204. Zaključak (hrvatski jezik)	539
198. Rješenje o razrješenju predsjednika Upravnog odbora Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona (bosanski jezik)	536	205. Zaključak (bosanski jezik)	540
198. Rješenje o razrješenju predsjednika Upravnog odbora Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona (hrvatski jezik)	536	205. Zaključak (hrvatski jezik)	540
199. Rješenje o imenovanju člana Upravnog odbora Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona (bosanski jezik)	537	206. Uputstvo o primjeni odredaba Odluke o neposrednom učešću osiguranih lica u troškovima korištenja zdravstvene zaštite na teritoriji Zeničko-dobojskog kantona (bosanski jezik)	540
199. Rješenje o imenovanju člana Upravnog odbora Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona (hrvatski jezik)	537	206. Naputak o primjeni odredaba Odluke o neposrednom sudjelovanju osiguranih osoba u troškovima korištenja zdravstvene zaštite na teritoriji Zeničko-dobojskog kantona (hrvatski jezik)	547
200. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora "ZVIJEZDA" d.d. Vareš (bosanski jezik)	537	207. Uputstvo za provođenje Odluke o uređivanju prava na novčanu pomoć porodilji koja nije u radnom odnosu (bosanski jezik)	554
200. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora "ZVIJEZDA" d.d. Vareš (hrvatski jezik)	537	207. Naputak za provođenje Odluke o uređivanju prava na potporu roditelji koja nije u radnom odnosu (hrvatski jezik)	555
201. Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Upravnog odbora Službe za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona (bosanski jezik)	538	208. Uputstvo za provođenje Odluke o uređivanju prava na novčanu naknadu za pomoć i njegu od strane drugog lica (bosanski jezik)	556
201. Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Upravnog odbora Službe za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona (hrvatski jezik)	538	208. Naputak za provođenje Odluke o uređivanju prava na novčanu naknadu za pomoć i njegu od strane druge osobe (hrvatski jezik)	557
202. Rješenje o postavljenju sekretara u Ministarstvu financija (bosanski jezik)	538	209. Pravilnik o polaganju posebnog ispita za taksivozače Zeničko-dobojskog kantona (bosanski jezik)	559
202. Rješenje o postavljenju tajnika u Ministarstvu financija (hrvatski jezik)	538	209. Pravilnik o polaganju posebnog ispita za taksivozače Zeničko-dobojskog kantona (hrvatski jezik)	562
203. Rješenje o imenovanju policijskog komesara Ministarstva unutrašnjih poslova (bosanski jezik)	539	210. Nastavni program za četvrti razred filološke gimnazije (bosanski jezik)	564
203. Rješenje o imenovanju policijskog komesara Ministarstva unutrašnjih poslova (hrvatski jezik)	539	210. Nastavni program za četvrti razred filološke gimnazije (hrvatski jezik)	564
		211. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o dokumentaciji i evidenciji u srednjoj školi (bosanski jezik)	565
		211. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o dokumentaciji i evidenciji u srednjoj školi (hrvatski jezik)	575
		OGLASNI DIO	585